



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

จากภาพความมุ่งหวังที่จะให้นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทย เป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขดำรงชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และตามนโยบายของโรงเรียนดีศรีตำบล จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการวางแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้โรงเรียน ใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการให้บริการ จุดเน้น มาตรการ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ โดยมีการวิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการประจำปีกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกำหนดกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การขยายโอกาสทางการศึกษา และประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อที่จะส่งผลต่อคุณภาพของนักเรียน แผนปฏิบัติการประจำปี จึงเปรียบเสมือนทิศทางเดินของทุกภาระงานที่มีส่วนผลักดันให้การดำเนินงานบรรลุสู่เป้าหมายที่วางไว้

การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงลงได้จากความร่วมมือของทุกฝ่าย โดยการประสานงานของฝ่ายแผนและงบประมาณ และสามารถนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาฉบับนี้ไปใช้ในการดำเนินงานต่อไปเพื่อพัฒนาโรงเรียนไปสู่จุดหมายปลายทางที่วางไว้ทุกประการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทย

มีนาคม 2568

การอนุมัติการใช้งบประมาณ

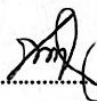
ตามที่โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาศึกษาได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ขึ้นมาเพื่อพัฒนา
นักเรียน พัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดและเน้นจัดการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มี
คุณธรรม นำความรู้และน้อมนำทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีพ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น
พื้นฐาน ได้ร่วมพิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติการของโรงเรียน และให้โรงเรียนดำเนินการตามแผนที่
วางไว้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการและทางโรงเรียนต่อไป

คำรับรองของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนหนองหิ้งพิทย

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มาตรา 38 ให้มี
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับต่ำกว่าปริญญา และสถานศึกษา
อาชีวศึกษาของแต่ละสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษา
ประกอบด้วย ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กร ชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์
เก่าของสถานศึกษา ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์และ หรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่ และผู้ทรงคุณวุฒิ มีหน้าที่
ให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา นั้น

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนหนองหิ้งพิทย มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี
การศึกษา 2568 ของโรงเรียนหนองหิ้งพิทย ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน
หนองหิ้งพิทย ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 เดือน พฤษภาคม 2568 ขอให้การดำเนินงานในโครงการต่าง ๆ
ตามแผนปฏิบัติการในปีการศึกษานี้ ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ในการบริหารและการพัฒนา
การศึกษาที่กำหนดไว้ในนามของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขอแสดงความชื่นชมต่อคณะผู้บริหาร
และคณะครูโรงเรียนหนองหิ้งพิทย มา ณ โอกาสนี้

ลงชื่อ.....



(นายคำจันทร์ คำชมภู)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนหนองหิ้งพิทย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
การอนุมัติการใช้งบประมาณ	ข
คำรับรองของคณะกรรมการสถานศึกษา	ค
สารบัญ	ง
ส่วนที่ 1 ข้อมูลโรงเรียน	1
ส่วนที่ 2 วิเคราะห์ SWOT ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	4
ส่วนที่ 3 ทิศทางการพัฒนา	6
ส่วนที่ 4 แนวทางการดำเนินการพัฒนา	11
ส่วนที่ 5 โครงการ/กิจกรรม เพื่อสนองตามยุทธศาสตร์ของโรงเรียน	19
รายละเอียดโครงการ	31
- กลุ่มงานบริหารทั่วไป	32
- กลุ่มงานบริหารวิชาการ	85
- กลุ่มงานบริหารบุคคล	153
- กลุ่มงานบริหารงบประมาณ	159
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	166
- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	172
- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	184
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	189
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	196
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	201
- กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	207
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	213

ส่วนที่ 1

ข้อมูลโรงเรียน

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน

1.1 ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนหนองหึ่งพิทยา เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21 กระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 4 มกราคม พ.ศ.2525 มีนักเรียนจำนวน 33 คน มีครูจำนวน 5 คน โดยมีนายชันธชัย สิมมาโคตร เป็นครูใหญ่คนแรก

โรงเรียนหนองหึ่งพิทยา มีพื้นที่จำนวน 50 ไร่ 2 งาน โดยได้รับการบริจาคที่ดินสำหรับการก่อตั้งจากนายเลียง นาดี จำนวน 33 ไร่ 1 งาน 60 ตารางวา และนายโฮม นาดี จำนวน 17 ไร่ 40 ตารางวา ปัจจุบันเปิดทำการสอนในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้นและหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยมี นายเถลิง ศรีนนท์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

1.2 ที่ตั้งโรงเรียน

โรงเรียนหนองหึ่งพิทยา ตั้งอยู่เลขที่ 85 หมู่ 16 บ้านโชคอำนวย ถนนหนองหึ่ง- เซกา ตำบลท่ากกแดง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 38150 โทรศัพท์ (042) 490599 อยู่ห่างจากตัวอำเภอลำทะเมนชัยเป็นระยะทาง 20 กิโลเมตร อยู่ห่างจากตัวจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นระยะทาง 66 กิโลเมตร

1.3 ปรัชญาโรงเรียน

“การศึกษาพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม”

1.4 คติธรรมโรงเรียน

“ทนโต เสฏโฐมนุชเสสุ”

“ผู้ฝึกฝนตนดีแล้ว ย่อมเป็นผู้เจริญ”

1.5 คำขวัญโรงเรียน

“ปัญญาดี กีฬาเด่น เน้นวินัย ใฝ่คุณธรรม นำชุมชน”

1.6 สีประจำโรงเรียน

“ขาว – แดง”

1.7 อักษรย่อโรงเรียน

“น.พ”

1.8 ต้นไม้ประจำโรงเรียน

“ต้นพญาสัตยบัน”

1.9 อัตลักษณ์

“ ยิ้ม ไหว้ สู่พลโลก ”

2. ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรในโรงเรียน

ที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ชำนาญการพิเศษ	1	
2	รองผู้อำนวยการ	ชำนาญการ	1	
3	ครู คศ. 3	ชำนาญการพิเศษ	18	
4	ครู คศ. 2	ชำนาญการ	5	
5	ครู คศ. 1	-	1	
6	ครูอัตราจ้าง	-	3	
7	พนักงานราชการ	-	3	
8	ครูธุรการ	-	1	
9	ลูกจ้างประจำ	-	1	
10	ลูกจ้างชั่วคราว	-	1	
รวม			29	

3. อาคารสถานที่

โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

1. อาคารเรียนแบบ 108 ล	จำนวน	3	หลัง
2. อาคารโรงฝึกงาน แบบ 102/27	จำนวน	1	หลัง
3. อาคารเรียนชั่วคราวปรับปรุงเป็นโรงอาหาร	จำนวน	1	หลัง
4. บ้านพักครู	จำนวน	4	หลัง
5. บ้านพักนักการภารโรง	จำนวน	1	หลัง
6. บ้านพักนักเรียน	จำนวน	3	หลัง
7. ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน	จำนวน	4	หลัง
8. ถังเก็บน้ำฝน แบบ ฝ.33	จำนวน	1	ชุด
9. สระน้ำ ขนาด 40 × 70 เมตร ลึก 3 เมตร	จำนวน	1	สระ
10. หอถังประปาบาดาล พร้อมระบบส่งน้ำ	จำนวน	1	ชุด

11. หอประชุม 100/27	จำนวน	1	หลัง
12. อาคารโรงอาหาร	จำนวน	1	หลัง

4. สิ่งอำนวยความสะดวก และสาธารณูปโภค

- วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์
- รถยนต์ 2 คัน
- เครื่องถ่ายเอกสาร
- เครื่องคอมพิวเตอร์
- ระบบประปาบริการทุกจุดในโรงเรียน
- ระบบไฟฟ้าบริการทุกจุดในโรงเรียน
- ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทุกสายในโรงเรียน

5. การเงิน การงบประมาณ ปี 2568

งบประมาณเงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ

- | | | | |
|-------------------------------|-------|---------|-----|
| - เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | จำนวน | 291,240 | บาท |
|-------------------------------|-------|---------|-----|

งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว

- | | | | |
|-------------------|-------|---------|-----|
| - นักเรียน ม. ต้น | จำนวน | 609,000 | บาท |
|-------------------|-------|---------|-----|

นักเรียน ม. ปลาย	จำนวน	573,040	บาท
------------------	-------	---------	-----

รวม		1,473,280	บาท
------------	--	------------------	------------

ส่วนที่ 2

วิเคราะห์ SWOT ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

1. ปัจจัยภายในสถานศึกษา

จุดเด่น (Strengths)

1. โรงเรียนหนองหึ่งเป็นสถานศึกษาที่บุคลากรมีศักยภาพสูง สอนตรงตามวิชาเอกและมีครูครบตามสาขาวิชา
2. มีอาคารสถานที่และห้องเรียนอยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานและเพียงพอ ภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมสวยงามเอื้อต่อการเรียนรู้
3. มีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนสามารถให้บริการหลากหลาย ตามศักยภาพของผู้เรียน เช่นห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ ห้องสัปดาห์ ห้องเรียนพระราชรัฐ การให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตฟรี(Free Wi-Fi)
4. ครูและบุคลากรส่วนใหญ่เป็นศิษย์เก่าและเป็นครูในพื้นที่ มีความรักและผูกพันกับสถาบันพร้อมให้การสนับสนุนและสามารถระดมทรัพยากรเพื่อการพัฒนาสถานศึกษาได้
5. ผู้บริหารและครูใส่ใจและติดตามผู้เรียนอย่างจริงจัง
6. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเอาใจใส่ รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายและให้ความร่วมมือด้านบริหารเป็นอย่างดี
7. ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี
8. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์มีวินัยความรับผิดชอบปฏิบัติตามระเบียบและหลักธรรมเบื้องต้นของแต่ละศาสนา มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเมตตากรุณาเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และเสียสละเพื่อส่วนรวม
9. สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหารมีแผนภูมิการบริหารงานอย่างชัดเจนมีการระดมความคิดเห็นจากทุกฝ่ายในการบริหารการจัดการศึกษา
10. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย มีการประเมิน พัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลายรวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรักโรงเรียน
11. สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสถานศึกษาต่อชุมชนอย่างสม่ำเสมอ
12. ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำมีมนุษยสัมพันธ์และเป็นที่ยอมรับของผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความเป็นประชาธิปไตยยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงานชุมชนให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นอย่างดี

จุดที่ควรพัฒนา (Weaknesses)

1. วิธีการสอนต้องมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มากยิ่งขึ้น ส่งเสริมกระบวนการคิด และบูรณาการเรียนรู้อ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

2. บุคลากรทุกคนควรได้รับการพัฒนาด้านการใช้สื่ออุปกรณ์และเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
เกิดประสิทธิผล
อย่างแท้จริง

3. ต้องเพิ่มการให้บริการสื่อ อุปกรณ์และเทคโนโลยี อย่างทั่วถึงเพิ่มมากขึ้น
4. ต้องพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพด้านบริหารและด้านกิจการนักเรียนและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
5. ต้องเพิ่มห้องปฏิบัติการต่างๆ ห้องศูนย์ต่างๆ อย่างเพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน
6. โรงเรียนมีสื่อ อุปกรณ์ที่ทันสมัยไม่เพียงพอกับความต้องการของผู้เรียน
7. โรงเรียนมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเตรียมการจัดการเรียนการสอน

2. ปัจจัยภายนอกสถานศึกษา

โอกาส (Opportunities)

1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมสวยงาม ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและภาคภูมิใจกับสถานศึกษา และพร้อมให้ความร่วมมือในการพัฒนา
2. ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนจากทางวัดที่ตั้งอยู่ในชุมชน
3. มีระบบประกันคุณภาพที่มีคุณภาพ
4. ได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนเป็นอย่างดีและได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานทางราชการที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี
5. การคมนาคมสื่อสาร สะดวกรวดเร็ว
6. มีเทคโนโลยีพื้นฐานและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่จะให้ความรู้แก่ผู้เรียน
7. บุคลากรได้เข้ารับการอบรม สัมมนาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
8. ศรัทธาของประชาชน ศิษย์เก่า ชุมชนให้การสนับสนุนด้านทุนการศึกษาและอื่น ๆ

อุปสรรค (Treats)

1. โรงเรียนมีงบประมาณน้อยไม่เพียงพอกับการบริหารจัดการ เช่น การซื้อสื่ออุปกรณ์ และการพัฒนาแหล่งเรียนรู้
2. การกำหนดนโยบายของหน่วยงานภาครัฐ มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายบ่อย
3. ผู้เรียนส่วนหนึ่งมาจากครอบครัวที่ยากจนและมีปัญหาด้านพฤติกรรม
4. มีการประเมินโรงเรียนในหลายๆ ด้านจากหลายหน่วยงาน งบประมาณที่ใช้สำหรับการประเมินไม่เพียงพอ
5. การอุดหนุนค่าใช้จ่ายของผู้เรียนรายบุคคลไม่สะท้อนค่าใช้จ่ายที่แท้จริง

ส่วนที่ 3

ทิศทางการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2568

1. ทิศทางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิสัยทัศน์

สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับความปลอดภัยจากภัยพิบัติ ภัยคุกคามทุกรูปแบบ เพื่อรองรับวิถีชีวิตใหม่
3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถและมีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
6. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีสมรรถนะด้านภาษาและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
7. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
8. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

1. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม 9 รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM 2.5 การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์
2. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่โรคอุบัติซ้ำ
3. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

1. ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ
2. ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
4. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
5. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

1. เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย
2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ
3. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู
5. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

1. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
2. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน
3. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
4. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

5. สถานศึกษาในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สถานศึกษาในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนคุณภาพ ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพ ที่เหมาะสมกับบริบท

2. ทิศทางของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

วิสัยทัศน์

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทยเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล สืบสานศาสตร์พระราชา ก้าวหน้าด้วยนวัตกรรม นำสู่การศึกษาที่ยั่งยืนในศตวรรษที่ 21”

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมที่สอดคล้องและรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
4. พัฒนาเขตพื้นที่เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้คู่หลักธรรมาภิบาลสืบสานศาสตร์พระราชา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์

1. เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ
3. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
4. เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ คู่หลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ

- 1.1 สนับสนุนส่งเสริมเขตพื้นที่การศึกษาสถานศึกษาใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ
- 1.2 ดำเนินการจัดการศึกษา แบบมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนทุกมิติ โดยบูรณาการและนำรูปแบบประชารัฐมาใช้อย่างเต็มศักยภาพ

1.3 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่เชื่อมโยงกับระบบการประกันคุณภาพภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 ติดตามตรวจสอบประเมินผลและนำระบบการนิเทศการศึกษาครบวงจรต่อเนื่องที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นครูแกนนำครูต้นแบบตามมาตรฐานวิชาชีพ

2.2 สนับสนุนส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ใช้วิจัยนวัตกรรมและเทคโนโลยีเป็นฐานในกระบวนการจัดการเรียนรู้

2.3 ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกครูและบุคลากรทางการศึกษาให้น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้

2.4 ส่งเสริมขวัญและกำลังใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความมั่นคงและความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียนได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

3.2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีวินัยและจิตสาธารณะมีความเป็นพลเมืองที่ดีปลูกฝังและส่งเสริมวิถีประชาธิปไตย

3.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติมาตรฐานสากลมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3.4 ส่งเสริมให้ผู้เรียน กลุ่มที่มีความสามารถพิเศษและกลุ่มย่อยโอกาส ให้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และเครือข่ายความร่วมมือ

4.1 สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษาโดยการบูรณาการทุกภาคทุกมิติ นำรูปแบบประชารัฐมาใช้ อย่างเต็มศักยภาพ

4.2 สนับสนุนส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นปราชญ์ชาวบ้านมาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้

4.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือการประเมินผลการบริหารองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลที่มีมาตรฐานและหลากหลาย

4.4 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีนวัตกรรมและให้บริการอินเทอร์เน็ตในการบริหารและจัดการศึกษาอย่างครอบคลุมและทั่วถึง

3. ทิศทางของโรงเรียนหนองหิ้งพิทย

จากทิศทางสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาบึงกาฬ จึงกำหนดทิศทางการพัฒนาของโรงเรียนหนองหิ้งพิทย เทียบเคียงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาบึงกาฬ ดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ โรงเรียนหนองหิ้งพิทย จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะสู่ความเป็นเลิศด้านกีฬา ด้านวิชาการสู่มาตรฐานสากล เน้นคุณธรรม จริยธรรม สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข ”

พันธกิจ (Mission)

1. ให้บริการการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา อย่างเสมอภาคและทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย
2. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. ส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรพัฒนาตนเองและวิชาชีพให้เป็นบุคลากรมืออาชีพ
4. พัฒนาโรงเรียนให้มีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
5. ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรทุกภาคส่วนระดมทรัพยากรและสรรพกำลังมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ (Goal)

เพื่อให้ผู้เรียนและชุมชน ได้รับการบริการทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง มีคุณธรรมจริยธรรม และดำรงชีวิตแบบไทยอยู่ในสังคมโลกได้อย่างมีความสุข

ยุทธศาสตร์ (strategy)

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2. การพัฒนาคุณภาพนักเรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. การส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม การเข้าถึงบริการทางการศึกษา
5. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ส่วนที่ 4

แนวทางการดำเนินการพัฒนา

1. กลยุทธ์ของโรงเรียนหนองหิ้งพิทย

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ

1.1 นำเทคโนโลยีนวัตกรรมมาใช้ในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

1.2 เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ

1.3 พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

1.4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ที่เชื่อมโยงกับระบบการประกันคุณภาพภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ

1.5 ติดตามตรวจสอบประเมินผล และนำระบบการนิเทศการศึกษาครบวงจรต่อเนื่องที่มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษานำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการศึกษา ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมพัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย รวมทั้งพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มีความเข้มแข็ง

ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

1.1 นำเทคโนโลยีนวัตกรรมมาใช้ในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของโครงการที่นำเทคโนโลยี นวัตกรรม และสารสนเทศ มาใช้ในการสนับสนุนการบริหารจัดการ เพื่อยกระดับคุณภาพด้าน บริหารงานทั่วไป ด้านแผนงานและงบประมาณ ด้านบริหารบุคคล และด้านวิชาการ	ร้อยละ	80
2.	ร้อยละของครูที่นำเทคโนโลยี นวัตกรรม และระบบสารสนเทศ สื่อ อุปกรณ์ แอปพลิเคชันต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับ คุณภาพของผู้เรียน	ร้อยละ	80

1.2 เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	จำนวนขององค์กร / หน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่าง เต็มศักยภาพ	แห่ง	4
2.	จำนวนครั้งของผู้ปกครอง ศิษย์เก่า หรือชุมชน มีส่วนร่วมในการ จัด การศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ	จำนวนครั้ง	10 / ต่อปี

1.3 พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	สถานศึกษามีแผนเผชิญเหตุ คู่มือ และมาตรการด้านความปลอดภัย ในสถานศึกษา และดำเนินการอย่างเป็นระบบ	มี / ไม่มี	มี
2.	ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ และความเข้าใจเรื่อง การจัดระบบความปลอดภัยต่าง ๆ สามารถดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และผู้ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ	ร้อยละ	100
3.	ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการสร้าง ภูมิคุ้มกัน พร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลง และภัยคุกคามแบบใหม่ทุก รูปแบบ	ร้อยละ	80
4.	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับพัฒนาการเรียนรู้ ที่มุ่งเสริมสร้างทักษะชีวิต ได้รับการปกป้องและคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและ จิตใจ สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	ร้อยละ	100
5.	ร้อยละของผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการ กำหนดมาตรการป้องกัน และแนวทางแก้ปัญหาความปลอดภัยใน สถานศึกษา	ร้อยละ	80

1.4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ที่เชื่อมโยงกับระบบการประกันคุณภาพ ภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	สถานศึกษามีโครงการ / กิจกรรม สร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ ระบบการประกันคุณภาพภายใน	ครั้ง	2 ครั้ง / ปีการศึกษา

1.5 มีการนิเทศการศึกษาเพื่อติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	สถานศึกษาดำเนินการกำกับ ติดตามตรวจสอบ และประเมินผล โดย ใช้วงจรคุณภาพ หรือรูปแบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา	ครั้ง	2 ครั้ง / ปีการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ

2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้วิจัยนวัตกรรม และเทคโนโลยีเป็นฐาน ในกระบวนการจัดการ เรียนรู้

2.3 ปลุกจิตสำนึกครูและบุคลากรทางการศึกษาให้น้อม นำศาสตร์พระราชาสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้

2.4 สร้างขวัญและกำลังใจให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความมั่นคง และความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

เป้าหมาย

ครู และบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดี ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถ นำวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี และน้อมนำศาสตร์พระราชามาใช้จัดกระบวนการเรียนรู้

ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

2.1 พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตนเอง ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ตามมาตรฐาน	ร้อยละ	90

2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้วิจัยนวัตกรรม และเทคโนโลยีเป็นฐาน ในกระบวนการจัดการเรียนรู้

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของครู และบุคลากรทางการศึกษาใช้วิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยีเป็นฐาน ในกระบวนการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ	80

2.3 ปลุกจิตสำนึกครูและบุคลากรทางการศึกษาให้น้อม นำศาสตร์พระราชาสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของครู และบุคลากรทางการศึกษามีการน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ	80

2.4 สร้างขวัญและกำลังใจให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความมั่นคง และความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของครู และบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดี	ร้อยละ	95

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

3.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียน ได้รับโอกาส และบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีวินัย และจิตสาธารณะ มีความเป็นพลเมืองที่ดี อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปลูกฝังและส่งเสริมวิถีประชาธิปไตย

3.3 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3.4 ส่งเสริมให้ผู้เรียน กลุ่มที่มีความสามารถพิเศษ และกลุ่มด้อยโอกาส ให้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ

เป้าหมาย

ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม ได้รับพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีวินัย จิตสาธารณะ ตามวิถีประชาธิปไตย อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมีทักษะในศตวรรษที่ 21

ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

3.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียน ได้รับโอกาส และบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียนได้รับโอกาส และบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม	ร้อยละ	80

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีวินัย และจิตสาธารณะ มีความเป็นพลเมืองที่ดี อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปลูกฝังและส่งเสริมวิถีประชาธิปไตย

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะ และค่านิยมตามสถานศึกษา กำหนด	ร้อยละ	90
2.	ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย	ร้อยละ	90
3.	ร้อยละของผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย	ร้อยละ	90
4.	ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ร้อยละ	90

3.3 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ร้อยละ	80

2.	ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิด วิจารณ์ แยกแยะเปลี่ยนแปลงความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ร้อยละ	80
3.	ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ร้อยละ	80
4.	ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ร้อยละ	80
5.	ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติต่ออาชีพ	ร้อยละ	80

3.4 ส่งเสริมให้ผู้เรียน กลุ่มที่มีความสามารถพิเศษ และกลุ่มด้อยโอกาส ให้ได้รับการพัฒนา เต็มศักยภาพ

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของผู้เรียนกลุ่มที่มีความสามารถพิเศษ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับ การพัฒนาเต็มศักยภาพ	ร้อยละ	80

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และเครือข่ายความร่วมมือ

4.1 สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา โดยการบูรณาการทุกภาคส่วนอย่างเต็มศักยภาพ

4.2 ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ราษฎร์ชาวนบ้าน มาบูรณาการในกระบวนการจัดการเรียนรู้

4.3 ส่งเสริมใช้สื่อเทคโนโลยีนวัตกรรม และให้บริการอินเทอร์เน็ต ในการบริหาร และจัดการศึกษาอย่าง
ครอบคลุมและทั่วถึง

เป้าหมาย

สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา ใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ราษฎร์ชาวนบ้าน
ให้บริการอินเทอร์เน็ตอย่างครอบคลุมและทั่วถึง เพื่อการพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

4.1 สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา โดยการบูรณาการทุกภาคส่วนอย่างเต็มศักยภาพ

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	สถานศึกษามีกิจกรรมสร้างความร่วมมือทางการศึกษาร่วมกับ สถานศึกษาอื่น และชุมชน เพื่อพัฒนาผู้เรียน และพัฒนาสู่องค์กร แห่งการเรียนรู้	มี / ไม่มี	มี

4.2 ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน มาบูรณาการในกระบวนการจัดการเรียนรู้

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของโครงการ / กิจกรรม มีการใช้และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน มาบูรณาการในกระบวนการจัดการเรียนรู้	จำนวนครั้ง	20 / ปีการศึกษา

4.3 ส่งเสริมใช้สื่อเทคโนโลยีนวัตกรรม และให้บริการอินเทอร์เน็ต ในการบริหาร และจัดการศึกษาอย่างครอบคลุมและทั่วถึง

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับบริการด้าน อินเทอร์เน็ต สื่อเทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อการเรียนรู้	ร้อยละ	80

2. จุดเน้นการดำเนินงานของโรงเรียน

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาสังเกตสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดจุดเน้นการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2567 ดังนี้

ส่วนที่ 1 จุดเน้นด้านผู้เรียน

1.1 นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญ และความสามารถทางวิชาการ (Students' Competencies) ดังต่อไปนี้

1.1.1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) กลุ่มสาระหลัก เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 2.8

1.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

1.1.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีสมรรถนะในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ

1.1.4 นักเรียนมีทักษะชีวิต ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และทักษะการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์อย่างน้อย 2 ภาษา ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ เหมาะสมตามช่วงวัย

1.2 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย มีคุณลักษณะและทักษะทางสังคมที่เหมาะสม (Students' Characteristics & Social Skills) ดังต่อไปนี้

1.2.1 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มีทักษะการแก้ปัญหา และอยู่อย่างพอเพียง

1.2.2 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีความมุ่งมั่นในการศึกษาและการทำงาน และสามารถปรับตัวเข้ากับพฤติกรรม บนพื้นฐานวัฒนธรรมที่ดีงามของไทย

1.3 นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ (Students with Special Needs)

1.3.1 เด็กปกติได้รับการพัฒนาตามศักยภาพด้วยวิธีการที่หลากหลาย

1.3.2 เด็กพิการได้รับการพัฒนาศักยภาพเป็นรายบุคคลด้วยรูปแบบที่หลากหลาย

1.3.3 เด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร และอัตลักษณ์แห่งตน

1.3.4 นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมให้มีเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี พื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษา กีฬา ดนตรีและศิลปะ

1.3.5 นักเรียนที่เรียนภายใต้การจัดการศึกษาโดยครอบครัว สถานประกอบการ องค์กรเอกชน และสถานศึกษาทางเลือก ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ

1.3.6 เด็กกลุ่มที่ต้องการการคุ้มครองและช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ ได้รับการคุ้มครองและช่วยเหลือเยียวยา ด้วยรูปแบบที่หลากหลาย

ส่วนที่ 2 จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง (Continuous Professional Development)

2.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนและพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก

2.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานที่กำหนด และสามารถจัดการเรียนการสอน ที่ส่งผลให้นักเรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

2.1.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้ภาษาอังกฤษ และภาษาของประเทศสมาชิกอาเซียนในการสื่อสาร อย่างน้อย 1 ภาษา

2.1.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้

2.2 การพัฒนาระบบแรงจูงใจ เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจ และแสดงศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ (Incentives and Rewarding System)

2.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานคุณวุฒิ

2.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจได้รับการจูงใจในการพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพ

2.2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลงานการสอนที่แสดงศักยภาพการสอนอย่างมืออาชีพ เป็นเชิงประจักษ์ และได้รับการเชิดชูเกียรติอย่างเหมาะสม

2.3 การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม (Professional Ethics)

2.3.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

2.3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีจิตวิญญาณ และอุดมการณ์ ที่มุ่งพัฒนาการศึกษาของชาติ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม

2.3.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีทักษะในการเข้าถึงและดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ส่วนที่ 3 จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ

3.1 โรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา บริหารจัดการโดยเน้นการมีส่วนร่วมและมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน (Participation and Accountability)

3.1.1 โรงเรียนที่ไม่ผ่านการรับรองคุณภาพภายนอก และที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ ได้รับการแก้ไขแทรกแซง ช่วยเหลือ นิเทศ ติดตาม เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนและเป็นผู้ประสานงานหลัก เพื่อให้โรงเรียนทำแผนพัฒนาเป็นรายโรงเรียนร่วมกับผู้ปกครองชุมชนและองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 โรงเรียนบริหารจัดการโดยมุ่งการมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ใช้บริการและสังคม

3.1.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา บริหารจัดการ นิเทศ ติดตาม ประเมินผล อย่างเข้มแข็ง โดยมุ่งการมีส่วนร่วม และความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ใช้บริการและสังคม

3.1.4 องค์กรคณะบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ดำเนินการ และติดตามประเมินการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเข้มแข็ง เพื่อประโยชน์สูงสุดคือคุณภาพการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ

3.2 โรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ตามระดับมาตรฐาน (Management with Quality and Standards)

3.2.1 โรงเรียน จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามระดับมาตรฐานที่สูงขึ้น เทียบเคียงกับประเทศผู้นำด้านคุณภาพการศึกษา

3.2.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามระดับมาตรฐานที่สูงขึ้น เทียบเคียงกับประเทศผู้นำด้านคุณภาพการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม เพื่อสนองตามยุทธศาสตร์ของโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ แบ่งตามกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ปี 2568

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มงานบริหารทั่วไป (1)	1) การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย		
	1.1 หมึกเครื่องพิมพ์เอกสาร (เครื่องปริ้นเตอร์)	5,000	ครูณัฏฐมณฑน์
	2) ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสถานศึกษาปลอดภัยในโรงเรียน		
	2.1 กิจกรรมแผนเผชิญเหตุ	2,000	ครูณัฏฐมณฑน์
	2.2 กิจกรรมคัดกรองและเยี่ยมบ้านนักเรียน	18,000	ครูณัฏฐมณฑน์
	2.3 กิจกรรมสร้างเครือข่ายและประชุมผู้ปกครองเครือข่าย	10,000	ครูณัฏฐมณฑน์
	2.4 กิจกรรมสร้างเสริมทักษะชีวิตผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้	-	ครูณัฏฐมณฑน์
	2.5 กิจกรรมการคุ้มครองนักเรียน	5,000	ครูณัฏฐมณฑน์
	2.6 กิจกรรมบูรณาการส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาผู้เรียน	4,000	ครูณัฏฐมณฑน์
	3) ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและวันสำคัญ		
	3.1 กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียน	2,000	ครูณัฐพงษ์
	3.2 กิจกรรมสภานักเรียน (กีฬา/วิชาการ)	3,000	ครูณัฐพงษ์
	3.3 กิจกรรมไหว้ครู	3,000	ครูณัฐพงษ์
	3.4 กิจกรรมรับน้อง	2,000	ครูณัฐพงษ์
	3.5 กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด	2,000	ครูณัฐพงษ์
	3.6 กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า/ต้อนรับปีใหม่	10,000	ครูณัฐพงษ์

กลุ่มงานบริหารทั่วไป (2)	3.7 กิจกรรมส่งเสริม อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีในชุมชน เช่น แห่เทียน เข้าพรรษา ลอยกระทง แข่งเรือ เป็นต้น	18,000	ครูณัฐพงษ์
	4) ส่งเสริมสุขภาพ		
	4.1 จัดซื้อจัดหายาสามัญประจำบ้าน และวัสดุครุภัณฑ์	5,000	ครูโรจน์กานต์
	5) โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค		
	5.1 อย.น้อย	4,000	ครูมาริษา
	5.2 การพัฒนานักเรียนให้มีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี	3,000	ครูมาริษา
	6) อาคารสถานที่		
	6.1 กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงห้องเรียน	4,000	ครูธนวรรณ
	6.2 กิจกรรมศูนย์คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตโรงเรียนหนองหิ้งพิทย	15,000	ครูธนวรรณ
	6.3 กิจกรรมจัดหาซ่อมบำรุงเครื่องใช้ไฟฟ้า	6,000	ครูธนวรรณ
	6.4 กิจกรรมจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์	10,000	ครูธนวรรณ
	6.5 กิจกรรมพัฒนาภูมิทัศน์	10,000	ครูธนวรรณ
	7) การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำนักงานบริหารทั่วไป		
	7.1 คอมพิวเตอร์ใช้ในสำนักงาน	30,000	ครูณัฐมณฑน์
	8) งานโสตทัศนศึกษา		
	8.1 ไมค์ลอย (ไมค์โครโฟนไร้สาย)	4,000	ครูธนวรรณ
	8.2 ลำโพงฮอร์น	4,000	ครูธนวรรณ
	8.3 ขาตั้งไมค์บูมตั้งพื้น	2,000	ครูธนวรรณ
	8.4 จัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์งานโสตทัศนศึกษา	6,000	ครูธนวรรณ

รวมงบประมาณโครงการกลุ่มงานบริหารทั่วไป	185,000
--	---------

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มงานบริหารวิชาการ (1)	1) การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568		
	1.1 การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568	30,000	ครูสุภาพร
	2) โครงการเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ ปีการศึกษา 2568		
	2.1 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม	20,000	ครูมะลิวรรณ
	3) ปัจฉินิเทศนักเรียนระดับชั้น ม. 3 , ม. 6 ปีการศึกษา 2568		
	3.1 จ้างเหมาทำป้าย	2,000	ครูสุภาพร
	3.2 จ้างเหมาทำพานบายศรี+ พราหมณ์	2,000	ครูสุภาพร
	3.3 จ้างเหมาตกแต่งเวที	6,000	ครูสุภาพร
	3.4 สนับสนุนนักเรียนจัดทำซุ้ม	5,000	ครูสุภาพร
	4) ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน		
	4.1 รางวัลสำหรับผู้ที่ย่านที่รักการอ่านได้คะแนนสูงสุด 5 ลำดับแรกของห้อง (60 รางวัล)	3,000	ครูกัญญา
	4.2 รางวัลสำหรับกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (แข่งขันเปิดพจนานุกรมไทย ฉบับนักเรียน)	1,000	ครูกัญญา

กลุ่มงานบริหารวิชาการ (2)	4.3 รางวัลและวัสดุสำหรับกิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก	5,000	ครูกัญญา
	4.4 จัดซื้อสื่อ หนังสือ วัสดุสำนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานห้องสมุด	3,000	ครูกัญญา
	5) พัฒนางานวัดผลและประเมินผล		
	5.1 ซ่อมบำรุงเครื่องปริ้นเตอร์	5,000	ครูดวงเดือน
	5.2 จัดซื้อสื่อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในวัดและประเมินผล (กระดาษ หมีก ไช กระดาษ เป็นต้น)	50,000	ครูดวงเดือน
	5.3 จัดประชุมผู้ปกครองเกี่ยวกับการดำเนินงานวัดผลและประเมินผล (ปีละ 2 ครั้ง)	2,000	ครูดวงเดือน
	5.4 แจกหามาเข้าเล่มสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1,000	ครูดวงเดือน
	5.5 ประกวดสื่อ/นวัตกรรมการเรียนการสอน	3,000	ครูดวงเดือน
	6) พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้	2,000	ครูมะลิวรรณ
	7) การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	-	ครูดวงเดือน
	8) โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา		
	8.1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	-	ครูมะลิวรรณ
	8.2 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ	-	ครูมะลิวรรณ
	8.3 จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา	-	ครูมะลิวรรณ
	8.4 ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	-	ครูมะลิวรรณ
	9) ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้		
	9.1 ผลิตสื่อ/แผนการจัดการเรียนรู้	-	ครูสุภาพร
	9.2 แจกวิทยากรภายนอก	-	ครูสุภาพร
	9.3 รางวัลนักเรียน	2,000	ครูสุภาพร

	9.4 จ้างเหมารถรับจ้าง (รับ-ส่งนักเรียน)	3,000	ครูสุภาพร
	9.5 จัดนิทรรศการตลาดนัดวิชาการ	10,500	ครูสุภาพร
	10) โครงการพัฒนางานวิชาการและสารสนเทศงานทะเบียน		
	10.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ในห้องสำนักงานวิชาการรวมทั้งโปรแกรมจัดการเรียนการสอน	8,500	ครูมริดา
	10.2 จัดซื้อ ปพ. 1- 3และปกแฟ้ม ปพ. 2	10,500	ครูมริดา
	10.3 จัดทำผังงานต่างๆในงานวิชาการ	500	ครูมริดา
	10.4 จัดซื้อวัสดุสิ่งพิมพ์ หมึกปรี้นprint งานในฝ่ายวิชาการ	4,000	ครูมริดา
	11) ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา	5,000	ครูมะลิวรรณ
	12) รับนักเรียน ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2567		
	12.1 รวมงานวันเด็กแห่งชาติโรงเรียนในเขต พื้นที่บริการ	2,000	ครูมะลิวรรณ
	12.2 ประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน	-	ครูมะลิวรรณ
	12.3 ออกประชาสัมพันธ์การสมัครเรียนตามโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่	2,000	ครูมะลิวรรณ
	12.4 ทำป้ายประชาสัมพันธ์	1,000	ครูมะลิวรรณ
	12.5 รับสมัครนักเรียนเข้าเรียน	1,000	ครูมะลิวรรณ
	13) แผนแนวการศึกษาและพัฒนาทักษะอาชีพ	10,000	ครูชลากกร
	14) รวมพลังช่วยกันแยก ช่วยลด หมดปัญหาขยะ		
	14.1 โรงเรียนสวย...ด้วยพลัง	1,000	ครูมริดา
	14.2 เพิ่มสตางค์ขยะทองคำ	1,000	ครูมริดา
		2,000	ครูมริดา

	14.3 นำวิชาการบูรณาการสิ่งแวดล้อม 14.4 พร้อมใจสู้บ้านพอเพียงที่...เพียงพอ	1,000	ครูมริตา
รวมงบประมาณโครงการกลุ่มงานบริหารวิชาการ		205,000	

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มงานบริหารบุคคล	ส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ – พัฒนาบุคลากร 1) กิจกรรมพัฒนาระบบงานบริหารงานบุคคล 2) กิจกรรมพัฒนาบุคลากร 3) กิจกรรมการพัฒนาระบบงานสารบรรณ 4) การจ้างนักการภารโรงและแม่บ้าน 5) การจ้างครูอัตราจ้าง	24,000 162,000 20,000 121,200 216,000	ครูมาริษา ครูดวงรัตน์ ครูมาริษา ครูสุภาพร หนูป้อม ครูสุภาพร หนูป้อม
รวมงบประมาณโครงการกลุ่มงานบริหารบุคคล		543,200	

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มงานบริหารงบประมาณ	โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน งานบัญชี และงานพัสดุ		
	1) กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน	10,000	ครูกิตติยา
	2) กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ	200,000	ครูกิตติยา
	3) กิจกรรมค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ต	124,000	ครูสุภาพร
รวมงบประมาณโครงการกลุ่มงานบริหารงบประมาณ		334,000	

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		
	1) แข่งขันกิจกรรมรักษ์ภาษาไทย	5,000	ครูวศินสิทธิ์
	2) วันสุนทรภู่	5,000	ครูวศินสิทธิ์
	3) วันภาษาไทยแห่งชาติ	5,000	ครูวศินสิทธิ์
รวมงบประมาณโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		15,000 บาท	

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1) โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ		
	1.1 กิจกรรมนิทรรศการวันวิทยาศาสตร์	15,000	ครูธนวรรธน์
	1.2 พัฒนาสื่อการเรียนการสอน(วิทย์+เทคโนโลยี)	5,000	ครูธนวรรธน์
	2) การพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้		
	2.1 การซ่อมแซมและปรับปรุงระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์เครือข่าย	10,000	ครูมะลิวรรณ
	2.2 การซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์	10,000	ครูมะลิวรรณ
รวมงบประมาณโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		40,000 บาท	

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	1) พัฒนาคุณภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ		
	1.1 กิจกรรมวันคริสต์มาส	9,000	ครูณัฐพงษ์

	1.2 English corner	1,000	ครูณัฐพงษ์
รวมงบประมาณโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ		10,000 บาท	

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ ปีการศึกษา 2568		
	1) จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ		
	1.1 จัดซื้ออุปกรณ์ดนตรี	5,000	ครูดวงพร
	1.2 จัดซื้อสื่อวัสดุทัศนศิลป์	3,000	ครูดวงพร
	2) จัดซ่อมแซมอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ	2,200	ครูดวงพร
รวมงบประมาณโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ		10,200 บาท	

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	1) โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การงานอาชีพ : เสริมทักษะด้านอาชีพ กลุ่มสาระการงานอาชีพ		
	1.1 อบรมการใช้สื่อเทคโนโลยี	1,000	ครูมะลิวรรณ
	1.2 เสริมทักษะอาชีพตามความสนใจ		
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	2,000	ครูมะลิวรรณ
	- วัสดุฝึกทักษะอาชีพ	2,000	ครูมะลิวรรณ
	1.3 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อการเรียนรู้การงานอาชีพ	5,000	ครูมะลิวรรณ
รวมงบประมาณโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ		10,000 บาท	

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	1) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา 1.1 กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนหนองหิ้งพิทย 1.2 กิจกรรมที่การแข่งขันกีฬานักเรียนคัดตัวแทนเขตสทวิทยาเขตเซกา ประจำปี 2568	20,000 24,880	ครูธนวรรธน์ ครูธนวรรธน์
รวมงบประมาณโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา		44,880 บาท	

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	1) โครงการสัปดาห์คณิตศาสตร์ 1.1 การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ 1.2 การแข่งขันคิดเลขเร็ว 1.3 การแข่งขันซูโดกุ 1.4 การต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท)	1,200 1,200 1,200 1,400	ครูชลากร ครูชลากร ครูชลากร ครูชลากร
รวมงบประมาณโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์		5,000 บาท	

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	1) โครงการพัฒนาทักษะการสอนในศตวรรษที่ 21 1.1 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม 1.2 กิจกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 1.3 กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการ	3,000 - 2,000	ครูณัฏฐมณฑน์ ครูณัฏฐมณฑน์ ครูณัฏฐมณฑน์
รวมงบประมาณโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		5,000 บาท	

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
โรงเรียนหนองหิ้งพิทย	1) โครงการงบกลาง/งบประมาณกลาง	80,000	ผอ.
โรงเรียนหนองหิ้งพิทย		80,000 บาท	

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ชื่อโครงการ	การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ สพร.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองยุทธศาสตร์ สพม.บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายณัฐธมน ทัศนีย์ ปัญญา มาศ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเหลือต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ จึงได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (พิจารณาความสอดคล้องกับมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/หลักการและเหตุผล)

เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในฝ่าย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ (จำนวนที่ได้รับการพัฒนา)

- นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนหนองหิ้งพิทย

3.2 เชิงคุณภาพ

- มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในฝ่ายอย่างเพียงพอ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ศึกษานโยบายสำนัก คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา และโรงเรียนในส่วนที่		-	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป

	เกี่ยวข้องกับโครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย 2. ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา สภาพความเป็นอยู่ของชุมชน และภูมิหลังของนักเรียน เพื่อนำมากำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย 3. จัดทำโครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย เพื่อบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนปีการศึกษา 2568			
2.ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรม การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - หมึกเครื่องพิมพ์เอกสาร (เครื่องปริ้นเตอร์) Epson, brother, canon	16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569		นายณัฏฐมณต์ ปัญญามาศ และ คณะ
3.ตรวจสอบ (Check)	ผู้รับผิดชอบโครงการประชุมร่วมกับคณะเพื่อรับฟัง/รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 68 – เมษายน 68		นายณัฏฐมณต์ ปัญญามาศ และ คณะ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	การประเมินผลการดำเนินงานโครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย ซึ่งในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการในขั้นนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาระบบการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	มีนาคม 68 – เมษายน 68		นายณัฏฐมณต์ ปัญญามาศ และ คณะ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568 (16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569)

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาทำบลท่ากกแดง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายณัฏฐมณัทน์ ปัญญา มาศ และคณะ

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 24,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 24,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
กิจกรรม การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่ายบริหารงานทั่วไป						นายณัฏฐมณัทน์ ปัญญา มาศ และคณะ
- หมึกเครื่องพิมพ์เอกสาร (เครื่องปริ้นเตอร์) Epson brother, canon	-	-	5,000	-	5,000	นายณัฏฐมณัทน์ ปัญญา มาศ และคณะ
รวม			5,000		5,000	

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. การดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่ายประจำปีการศึกษา 2568 ให้เห็นถึงแนวคิดและวิธีการที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและบริบทของสถานศึกษา 2. การดำเนินงานโครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย 3. การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานส่งผลต่อประสิทธิภาพของจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย 4. ความสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย	การประเมินผลการดำเนินงานโครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย ใช้วิธีการประเมินตามสภาพจริงโดยการสัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ ที่ปรากฏตามสภาพจริง	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม - แบบประเมินโครงการ - อื่น ๆ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โรงเรียนหนองหิ้งพิทยามีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐมณีนันท์ ณัฐปัญญามาศ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

() โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน 5,000 บาท

() โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า
ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

() ควรอนุมัติ

() ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสถานศึกษาปลอดภัย
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.	ข้อที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา ข้อที่ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	ข้อที่ 4 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ตัวชี้วัดที่ 1 สถานศึกษามีแผนเผชิญเหตุ คู่มือ และมาตรการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา และดำเนินการอย่างเป็นระบบ ตัวชี้วัดที่ 1 ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ และความเข้าใจเรื่องการจัดระบบความปลอดภัยต่างๆสามารถดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ ตัวชี้วัดที่ 1 ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการสร้างภูมิคุ้มกันพร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลง และภัยคุกคามแบบใหม่ทุกรูปแบบ ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนที่ได้รับพัฒนาการเรียนรู้ ที่มุ่งเสริมสร้างทักษะชีวิต ได้รับการปกป้องและคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจสามารถในสังคมได้อย่างมีความสุข ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการป้องกัน และแนวทางแก้ปัญหาความปลอดภัยในสถานศึกษา ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ 1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียน ได้รับโอกาส และบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม ตัวชี้วัดที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีวินัย และจิตสาธารณะ มีความเป็นพลเมืองที่ดี อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปลูกฝังและส่งเสริมวิถีประชาธิปไตย ตัวชี้วัดที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตัวชี้วัดที่ 4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนกลุ่มที่มีความสามารถพิเศษ และกลุ่มด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ

ลักษณะกิจกรรม : ต่อเนื่อง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงเรียนหนองหิ๊งพิทยา

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายณัฏฐมณัท ญัฏฐปัญญา มาศ และคณะ

ระยะเวลาดำเนินการ : 16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมทำให้คนไทยในยุคปัจจุบันเกิดการตื่นตัว และสนใจการค้นหาข้อมูลข่าวสารเพื่อพัฒนาตนเองและครอบครัว ทุกคนมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ที่หลากหลายได้อย่างเสรีทำให้เกิดการพัฒนาตนเองเป็นแบบพลวัต สังคมถูกขับเคลื่อนผ่านการแสดงออก ด้านสิทธิเสรีภาพอย่างอิสระ โดยเฉพาะเด็กหรือเยาวชนในวัยเรียนที่ให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิและเสรีภาพ ของตนเอง นักเรียนมีความสนใจในการหาข้อมูลข่าวสารด้วยตนเอง ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียที่หลากหลาย อีกทั้ง กล้าที่จะแสดงออกผ่านพฤติกรรม การสื่อสารออนไลน์ หรือรวมไปถึงการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ในกลุ่มวัย ของตนเอง เพื่อให้ผู้ที่มีแนวคิดที่เห็นต่างได้รับรู้ และแก้ไขในสิ่งที่เรียกร้อง แต่อย่างไรก็ตาม เมื่อเกิดการ แสดงออกซึ่งความเห็นต่างที่อยู่บนพื้นฐานค่านิยมไทยอาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งขึ้นระหว่างผู้ที่มีความเห็น ต่างกัน นำมาซึ่งการปะทะสู่ความรุนแรง โดยการเริ่มจากความรุนแรงระดับเล็กน้อยจนถึงขั้นทำให้เกิดชนวน ความแตกแยกและเข้าใจผิดที่ลุกลามเป็นปัญหาใหญ่พร้อมทั้งส่งผลต่อความปลอดภัยของนักเรียนในโรงเรียน ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่งที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องคอยระมัดระวังป้องกันและสนับสนุน ให้นักเรียนมีความปลอดภัยสูงสุด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดมาตรการโรงเรียนปลอดภัย (Safety School) เพื่อป้องกันและดูแลความปลอดภัยให้กับบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ในการสร้างข้อตกลง แนวทางปฏิบัติ ในการยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างจากการแสดงออกด้านสิทธิและเสรีภาพของนักเรียน โดยการสร้างความเข้าใจในกลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีหน้าที่หลักในการจัดการเรียน การสอน ควบคู่กับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนซึ่งเป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนและมีขั้นตอนที่ชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ ร่วมแก้ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

ซึ่งการพัฒนานักเรียนให้นักเรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวังไว้ โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานั้น นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนา เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่าง ๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบ ต่อผู้คนในเชิงบวกแล้วในเชิงลบก็มีปรากฏเช่นกัน อาทิ ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหายาเสพติด ปัญหาโรคระบาดโควิด-19 ปัญหาครอบครัว ปัญหาการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร ปัญหาการมั่วสุมสร้างความเดือดร้อนของเยาวชน ฯลฯ ก่อให้เกิดความทุกข์ความวิตกกังวล ความเครียด การปรับตัวที่ไม่เหมาะสมหรืออื่น ๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของผู้คนที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ จึงจัดทำโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสถานศึกษาปลอดภัยในโรงเรียนขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้สถานศึกษา และผู้มาติดต่อมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ รวมทั้งเพื่อดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ซึ่งการดำเนินการติดตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสามารถช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ปัญหาในด้านต่างๆ ได้ดี เช่น ด้านการเรียน ความปลอดภัยในสังคม ปัญหายาเสพติด ปัญหาทางเพศ สิทธิเด็กและอื่นๆ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมสติปัญญา พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- 2.2 เพื่อพัฒนานักเรียนทุกคนให้มีคุณภาพด้านการเรียน ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2.3 เพื่อให้คำปรึกษาแก่นักเรียนกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และส่งต่อนักเรียนกลุ่มที่มีปัญหาให้ได้รับการช่วยเหลือให้มีทักษะชีวิตที่ดีมีความสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการดำรงชีวิตประจำวันได้
- 2.4 เพื่อส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและทั่วถึง
- 2.5 เพื่อส่งเสริมเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน และร่วมมือในการป้องกันและแก้ไขปัญหาของนักเรียน
- 2.6 นักเรียนมีความพึงพอใจในการพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาตามวิธีการและขั้นตอนของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 สถานศึกษามีแผนเผชิญเหตุ คู่มือ และมาตรการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา และการดำเนินการอย่างเป็นระบบ
- 3.1.2 ร้อยละ 100 ของครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ และความเข้าใจเรื่องการจัดระบบความปลอดภัยต่างๆสามารถดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- 3.1.3 ร้อยละ 100 ของผู้เรียนที่ได้รับพัฒนาการเรียนรู้ ที่มุ่งเสริมสร้างทักษะชีวิตได้รับการปกป้องและคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 3.1.4 ร้อยละ 80 ของผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการป้องกันและแนวทางแก้ปัญหาคือความปลอดภัยในสถานศึกษา

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 สถานศึกษาให้มีความปลอดภัย แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

3.2.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนา ป้องกัน และดูแลช่วยเหลือทั้งด้านวิชาการ คุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๓.๒.๓ ครู และบุคลากรทางการศึกษา เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานได้ร่วมมือกันในการพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาของนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๔ นักเรียนมีความพึงพอใจในการพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาตามวิธีการและขั้นตอนของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับดีขึ้น

4. กิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมที่ต้องดำเนินงานในโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสถานศึกษาปลอดภัยในโรงเรียน ดังนี้

4.1 กิจกรรมแผนเผชิญเหตุ

4.1.1 วินัยจราจร

4.1.2 อุบัติเหตุ อุบัติภัย

4.2 กิจกรรมคัดกรองและเยี่ยมบ้านนักเรียน

4.2.1 กลุ่มพิเศษ

4.2.2 กลุ่มปกติ

4.2.3 กลุ่มเสี่ยง

4.2.4 กลุ่มมีปัญหา

4.2.5 เยี่ยมบ้านนักเรียน

4.3 กิจกรรมสร้างเครือข่ายและประชุมผู้ปกครองเครือข่าย แบ่งเป็น 3 ระดับ

4.3.1 ผู้ปกครองเครือข่ายระดับโรงเรียน จำนวน 12 คน

4.3.2 ผู้ปกครองเครือข่ายระดับชั้นเรียน จำนวน 24 คน

4.3.3 ผู้ปกครองเครือข่ายระดับห้องเรียน จำนวน 60 คน

4.3.4 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง/ผู้ปกครองเครือข่าย

4.4 กิจกรรมสร้างเสริมทักษะชีวิตผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้

4.4.1 กิจกรรมชุมนุม/ชมรม (การมีงานทำ และพัฒนาอาชีพ) ผ่านโครงการคุณธรรม

4.4.2 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ เนตรนารี เน้นแนว)

4.4.3 กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (ม.ต้น)

4.5 กิจกรรมการคุ้มครองนักเรียน

4.5.1 กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว (ปลอดภัยเสมอ)

4.5.2 กิจกรรมห้องเรียนสุจริต (นำดู นำอยู่ นำเรียน)

4.5.3 กิจกรรมสร้างเสริมวินัยจราจร (เปิดไฟให้หมวกนิรภัย)

4.5.4 กิจกรรมรักษาราชการ (ดูแลเขตพื้นที่รับผิดชอบ)

4.5.5 กิจกรรมอาสาจรรจร (สถานศึกษาปลอดภัย)

4.5.6 กิจกรรมคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เรียน (ประกันภัย/ชีวิต, แม่วัยใส)

4.6 กิจกรรมบูรณาการส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาผู้เรียน

4.6.1 กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทั้งในและนอกสถานศึกษา

4.6.2 กิจกรรมศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ทั้งในและนอกสถานศึกษา

4.6.3 กิจกรรมแข่งขันกีฬาทั้งในและนอกสถานศึกษา

4.6.4 กิจกรรม To Be Number One ทั้งในและนอกสถานศึกษา

4.6.5 กิจกรรมอบรมคุณธรรมทั้งในและนอกสถานศึกษา

4.6.6 กิจกรรมการส่งต่อ

6. วิธีการดำเนินงาน

ในการดำเนินงานโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสถานศึกษาปลอดภัยในโรงเรียน ได้ดำเนินงานตามวิธีการอย่างเป็นระบบ โดยใช้วงจรเดมมิ่ง PDCA รายละเอียด ดังนี้

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผน ศึกษา วิเคราะห์บริบทของโรงเรียนสภาพ ความเป็นอยู่ของชุมชน และภูมิหลังของนักเรียน เพื่อนำมา กำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน สร้างทักษะชีวิต และคุ้มครองนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ 4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 – 15 มีนาคม 2568 16 พฤษภาคม 2568	-	- บริหารงานทั่วไป
ดำเนินงาน (Do)	กิจกรรมแผนเผชิญเหตุ ๑. วินัยจราจร ๒. อุบัติเหตุ อุบัติภัย กิจกรรมคัดกรองและเยี่ยมบ้านนักเรียน 1. การทำความรู้จักนักเรียน - ทะเบียนนักเรียนในชั้นเรียน 2. คัดกรองนักเรียน แยกเป็น 3 กลุ่ม - กลุ่มปกติ	ตลอดปีการศึกษา 16 พฤษภาคม 2568 ถึง 20 มิถุนายน 2568	2,000 - ครั้งที่ 1= 9,000 ครั้งที่ 2= 9,000	- บริหารงานทั่วไป - บริหารงานทั่วไป - ครูที่ปรึกษาทุกคน

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	- กลุ่มเสี่ยง - กลุ่มมีปัญหา 3. การเยี่ยมบ้านนักเรียน	1 – 15 กรกฎาคม 2568 และ 1 – 15 ธันวาคม 2568	รวม 18,000 บาท	
	กิจกรรมสร้างเครือข่ายและประชุมผู้ปกครองเครือข่าย 1. ประชุมผู้ปกครอง และสร้างผู้ปกครองเครือข่าย 2. ประชุมผู้ปกครองเครือข่าย	ภาคเรียนที่ 1/2568 และ ภาคเรียนที่ 2/2568	5,000 5,000 รวม 10,000 บาท	- บริหารงานทั่วไป - ครูที่ปรึกษาทุกคน
ดำเนินงาน (Do)	กิจกรรมสร้างเสริมทักษะชีวิตผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ 1. กิจกรรมชุมนุม/ชมรม (การมีงานทำและพัฒนาอาชีพ) ผ่านโครงการคุณธรรม 2. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ เนตรนารี เน้นแนว) 3. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (ม. ต้น)	ภาคเรียนที่ 1/2568 และ ภาคเรียนที่ 2/2568	-	- บริหารงานทั่วไป ร่วมกับวิชาการ - ครูที่ปรึกษาร่วมกับครูผู้สอนและครูที่ปรึกษาชุมนุม/ชมรม
	กิจกรรมการคุ้มครองนักเรียน 1. กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัยและโรงเรียนสีขาว	ภาคเรียนที่ 1/2568	- 1,000	- บริหารงานทั่วไป

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	2. กิจกรรมห้องเรียนสุจริต (นำดู นำอยู่ นำเรียน) 3. กิจกรรมสร้างเสริมวินัยจราจร (เปิดไฟใส่หมวกนิรภัย) 4. กิจกรรมรักษารองเรียน (ดูแลเขตพื้นที่รับผิดชอบ) 5. กิจกรรมอาสาจราจร (สถานศึกษาปลอดภัย) 6. กิจกรรมคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เรียน (ประกันภัย/ชีวิต, แม่วัยใส)	และ ภาคเรียนที่ 2/2568	- 1,000 - 1,000 - 1,000 - 1,000 - เบี้ยประกันนักเรียน รวม 5,000 บาท	
	กิจกรรมบูรณาการส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาผู้เรียน 1. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการทั้งในและนอกสถานศึกษา 2. กิจกรรมแข่งขันศิลปะดนตรีนาฏศิลป์ทั้งในและนอกสถานศึกษา 3. กิจกรรมแข่งขันกีฬาทั้งในและนอกสถานศึกษา 4. กิจกรรม To Be Number One ทั้งในและนอกสถานศึกษา 5. กิจกรรมอบรมคุณธรรมทั้งในและนอกสถานศึกษา 6. กิจกรรมการส่งต่อ	ภาคเรียนที่ 1/2568 และ ภาคเรียนที่ 2/2568	4,000	- บริหารงานทั่วไป - ครูที่ปรึกษาทุกคน
ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล (Check)	การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน 1. หลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณการดำเนินงาน 2. การกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 1/2568 และ	-	- บริหารงานทั่วไปและงานงบประมาณ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	3. การประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ 2/2568		- คณะกรรมการฯ
สรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)	สรุป รายงานผล และปรับปรุง 1. รวบรวมข้อมูล สรุปผลการดำเนินงาน 2. รายงานผลการดำเนินงาน 3. รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็น แนวทางในการดำเนินงานในปีต่อไป	15 – 31 ตุลาคม 2568 และ 15 – 31 มีนาคม 2569	-	- บริหารงานทั่วไป - คณะกรรมการฯ

7. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตลอดปีการศึกษา 2568 (16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569)

8. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาทำบลท่ากกแดง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายณัฐธรมณีนันท์ ณัฐปัญญามาศ และคณะ

10. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 39,000.00 บาท

เงินนอกงบประมาณ 0.00 บาท

รวมทั้งสิ้น 39,000.00 บาท

รายละเอียดตามตารางดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมแผนเผชิญเหตุ	-	2,000	-	-	2,000	
2. กิจกรรมคัดกรองและ เยี่ยมบ้านนักเรียน	-	18,000	-	-	18,000	
3. กิจกรรมสร้างเครือข่าย และประชุมผู้ปกครอง เครือข่าย	-	10,000	-	-	10,000	
4. กิจกรรมการคุ้มครอง นักเรียน	-	5,000	-	-	5,000	
5. กิจกรรมบูรณาการ ส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาผู้เรียน	-	4,000	-	-	4,000	
รวม	-	39,000	-	-	39,000	

11. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ด้านปริมาณ 1. สถานศึกษามีแผนเผชิญเหตุ คู่มือ และมาตรการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา และการดำเนินการอย่างเป็นระบบ 2. ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ และความเข้าใจ เรื่องการจัดระบบความปลอดภัยต่างๆ สามารถดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบร้อยละ ๑๐๐ 3. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการสร้างภูมิคุ้มกัน พร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลง และภัยคุกคามแบบใหม่ทุกรูปแบบ 4. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียนที่ได้รับพัฒนาการเรียนรู้ ที่มุ่งเสริมสร้างทักษะชีวิตได้รับการปกป้องและคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข 5. ร้อยละ ๘๐ ของผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการป้องกัน และแนวทางแก้ปัญหาความปลอดภัยในสถานศึกษา 6. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดระดับดีขึ้น 7. ร้อยละ ๘๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและทั่วถึง 8. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนมีความพึงพอใจในการพัฒนาป้องกันและแก้ไขปัญหาตามวิธีการและขั้นตอนของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	- การประเมินผลการดำเนินงาน การประเมินผลการดำเนินงาน การประเมินผลการดำเนินงาน การประเมินผลการดำเนินงาน การประเมินผลการดำเนินงาน - การสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล - การสัมภาษณ์รายบุคคล - การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน - การประเมินความรู้ความเข้าใจและการปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - การจัดทำและส่งข้อมูลสารสนเทศนักเรียน - การประเมินความพึงพอใจโครงการ	แผนเผชิญเหตุ คู่มือ และมาตรการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา แบบประเมินผลการดำเนินงาน แบบประเมินผลการดำเนินงาน แบบประเมินผลการดำเนินงาน - แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - แบบวัดหรือเพิ่มคะแนนความประพฤติ - เอกสาร/บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน - แบบประเมินทบทวนการดำเนินงาน - เอกสารการส่งข้อมูลสารสนเทศนักเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจของโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ด้านคุณภาพ 1. สถานศึกษาให้มีความปลอดภัย แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา 2. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนา ป้องกัน และดูแลช่วยเหลือทั้งด้านวิชาการ คุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด 3. ครู และบุคลากรทางการศึกษา เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานได้ร่วมมือกันในการพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาของนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 4. นักเรียนมีความพึงพอใจในการพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาตามวิธีการและขั้นตอนของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับดีขึ้นไป	การประเมินผลการดำเนินงาน	แบบประเมินผลการดำเนินงาน

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 สถานศึกษาให้มีความปลอดภัย แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีสื่อเทคโนโลยี นวัตกรรม และให้บริการอินเทอร์เน็ตในการบริหาร และการจัดการศึกษาอย่างครอบคลุมและทั่วถึง

12.2 ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ สร้างเสริมทักษะชีวิต และได้รับการคุ้มครองอย่างทั่วถึง

12.3 ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานต่างๆ มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน

12.4 ผู้เรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีคุณธรรมจริยธรรม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

12.5 ผู้เรียนมีความฉลาดทางอารมณ์ มีพฤติกรรมเชิงบวกสูงขึ้น สามารถดูแลช่วยเหลือตนเองได้ตามวัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฏฐมณณ์ ณัฏฐปัญญาภาค)

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน 39,000 บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและวันสำคัญ
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมชน ชมรม และการมีส่วนร่วม ให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออก อย่างสร้างสรรค์
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ระบบการปกครองของประเทศไทยมีการปกครองโดยระบอบประชาธิปไตยสถานศึกษาเป็นสังคมแรกที่ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องฝึกให้ผู้เรียนรู้จักประชาธิปไตยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 1 บททั่วไป มาตรา 7 บัญญัติไว้ว่า ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ หมวด 4 มาตรา 23 (1) ความรู้เกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของสังคมไทยเพื่อปลูกฝังให้เด็กเป็นบุคคลที่ดีของการเป็นประชาธิปไตยอยู่ในตัว ในจิตใจ ยอมรับและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่วางไว้ในสังคมด้วยความสมัครใจ จริ่งใจทางสถานศึกษาจึงจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในสถานศึกษาได้เรียนรู้และนำวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวันตลอดจนการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียนและนำศาสตร์พระราชาสั่งเป็นศาสตร์ที่ครอบคลุม เรื่องเอกลักษณ์ของชนชาติไทย เช่น การอ่อนน้อมถ่อมตน การเป็นสุภาพชน ความขยันหมั่นเพียร ความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งเป็นคุณงามความดีของคนไทย ที่บรรพชนไทยได้ปฏิบัติสืบทอดต่อกันมา ศาสตร์พระราชาสั่งให้ข้อคิด การประพฤติปฏิบัติตนไว้ว่าอย่าคบคนด้วยฐานะ คบคนด้วยคุณงามความดีมีมิตรภาพ ด้วยความรักและความผูกพัน และขอให้มีความกตัญญูรู้คุณต่อบิดามารดา ผู้มีพระคุณ ประเทศชาติ และพระมหากษัตริย์ ถ้าทุกคนปฏิบัติตนตามศาสตร์ของพระราชาสั่งแล้วก็จะเป็พลเมืองดีที่มีคุณภาพ ประเทศก็จะมีแต่คนดีและทำให้ประเทศเจริญก้าวหน้า รวมทั้งน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ

พอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อมุ่งให้เกิดภูมิคุ้มกันและมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมเกิดความสมดุลและยั่งยืน แนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ฯ ได้พระราชทานไว้กว่า 40 ปีที่ผ่านมาเพื่อให้ประชาชนชาวไทยนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาตนเอง และครอบครัวให้มีภูมิคุ้มกันที่มั่นคงในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข จึงนับได้ว่า “ศาสตร์พระราชา” เป็นเสมือนองค์ความรู้ที่อยู่คู่แผ่นดินไทยซึ่งล้วนมุ่งให้ประชาชนทุกคนปฏิบัติตนเป็น “คนดี” ทั้งคิดดี พูดดี ทำดี ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม สุจริต มีวินัยและความสามัคคีซึ่งกันและกันเพื่อร่วมกันพัฒนาประเทศชาติ บ้านเมืองให้มีความเจริญก้าวหน้าเป็นปึกแผ่นมั่นคงตลอดไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีการปกครองระบอบประชาธิปไตย

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเองรู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี จากการเรียนรู้วิถีการทางประชาธิปไตย

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และมีความรู้จากประสบการณ์มากยิ่งขึ้น

2.4 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2.5 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดีมีคุณภาพ มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และมีทักษะชีวิตสามารถดำรงชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข

2.6 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถนำหลักธรรมคำสอนในศาสนาที่ตนเองนับถือมาเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตน

2.7 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับโทษภัยของยาเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทย

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

3.2.2 ผู้เรียนเป็นพลเมืองดีมีคุณภาพ มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และมีทักษะชีวิตสามารถดำรงชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข

3.2.3 ผู้เรียนสามารถประพฤติปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนในศาสนาที่ตนเองนับถือได้

3.2.4 ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พฤษภาคม – มิถุนายน 68		- ผู้บริหาร - หัวหน้ากลุ่มงาน - นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน และคณะ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ <u>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียน</u> 1. จัดสถานที่ 2. วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน <u>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสภานักเรียน</u> 1. จัดตั้งคณะกรรมการดูแล 2. บันทึกกิจกรรมที่ดำเนินการ 3. การดำเนินงานสภานักเรียน 4. กิจกรรมไหว้ครู 5. กิจกรรมรับน้อง 6. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด 7. กิจกรรมแข่งขันกีฬา/วิชาการ 8. กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า/ต้อนรับปีใหม่ <u>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</u> กิจกรรมส่งเสริม อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีในชุมชน	ตลอดปี การศึกษา	2,000 20,000 18,000	นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน และคณะ
3. ตรวจสอบ (Check)	ผู้รับผิดชอบโครงการ ฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	มีนาคม 68 – เมษายน 69		- ผู้บริหาร - หัวหน้ากลุ่มงาน - นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน และคณะ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ สรุปผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม และรายงานผลให้คณะกรรมการประเมินผล สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 68 – เมษายน 69		- ผู้บริหาร - หัวหน้ากลุ่มงาน - นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน และคณะ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	2. คณะกรรมการประเมินผล สรุป และ รายงานผลการดำเนินงาน รวบรวมข้อมูลมา วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน สรุป และรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวม ของโรงเรียน 3. คณะกรรมการประเมินผล สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน เสนอ รายงานต่อผู้บริหาร 4. นำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ คุณธรรม ยึดมั่นในศาสนา ที่ตนเองนับถือ ตามวิถีใหม่ ไปเผยแพร่ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษาต่อไป			
รวมทั้งสิ้น			41,000	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568 (16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569)

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาท ตำบลท่ากกแดง อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน และคณะ

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 40,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 40,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียน	-	-	2,000	-	2,000	นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน และคณะ
2. กิจกรรมสภานักเรียน (กีฬา/วิชาการ)	-	-	3,000	-	3,000	นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน และคณะ

3. กิจกรรมไหว้ครู	-	3,000	-	-	3,000	นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน และคณะ
4. กิจกรรมรับน้อง	-	2,000	-	-	2,000	นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน และคณะ
5. กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด	-	2,000	-	-	2,000	นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน และคณะ
6. กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า/ ต้อนรับปีใหม่	-	10,000	-	-	10,000	นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน และคณะ
7. กิจกรรมส่งเสริม อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมประเพณี ในชุมชน เช่น แห่เทียน เข้าพรรษา ลอยกระทง แข่งเรือ เป็นต้น	-	18,000	-	-	18,000	นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน และคณะ
รวม	-	35,000	5,000	-	40,000	

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. การดำเนินงานตามโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2568 ให้เห็นถึง แนวคิดและวิธีการที่สอดคล้องกับ สภาพปัญหาและบริบทของ สถานศึกษา 2. การดำเนินงานโครงการส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน อย่างมี ประสิทธิภาพ 3. การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงานส่งผลต่อประสิทธิภาพ	การประเมินผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน ใช้วิธีการประเมินตามสภาพ จริงโดยการสัมภาษณ์ ตรวจสอบ เอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ ที่ปรากฏ ตามสภาพจริง	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม - แบบประเมินโครงการ - อื่น ๆ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ผู้เรียนมีวินัยในการปกครองตนเองได้ตามวิถีประชาธิปไตย
- 10.2 ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และต่อส่วนรวม
- 10.3 ผู้เรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างมีความสุข
- 10.4 ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตนในระบบประชาธิปไตยอย่างเหมาะสม
- 10.5 ผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 10.6 ผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดีมีคุณภาพ มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และมีทักษะชีวิตสามารถดำรงชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข
- 10.7 ผู้เรียนให้สามารถนำหลักธรรมคำสอนในศาสนาที่ตนเองนับถือมาเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตน
- 10.8 นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับโทษภัยของยาเสพติด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน)

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน 40,000 บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

() ควรอนุมัติ

() ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเฉลิม ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมสุขภาพ
ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมงานอนามัยโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองนโยบาย สพฐ.	ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง ในการสร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวโรจน์กานต์ ทุมวัตร และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 1 บททั่วไปมาตรา 6 ได้กำหนด การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขหากสถานศึกษาใดมีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานมีคุณภาพตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ก็จะส่งผลให้สถานศึกษานั้นรู้ทิศทางการดำเนินงาน มีความคล่องตัวในการบริหาร และสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานบริหารการจัดการอย่างมีคุณภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ที่มีส่วนร่วมกับการจัดการศึกษาแต่โรงเรียนยังประสบปัญหาสุขภาพกาย สุขภาพจิตของนักเรียน นักเรียนที่มีน้ำหนักเกินเกณฑ์ ปัญหาสุขภาพในช่องปากของนักเรียน ปัญหาการบริโภคและเลือกซื้ออาหาร ที่ไม่ถูกหลักโภชนาการและการเกิดโรคจากพาหะนำโรค เช่น ยุงลาย ทำให้เกิดผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักเรียนส่งผลถึงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

ดังนั้นทางโรงเรียนได้จัดทำโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพขึ้น เพื่อพัฒนาให้คุณภาพของผู้เรียนดียิ่งขึ้นเพื่อส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิตของผู้เรียน ตลอดจนให้ผู้เรียนรู้จักบริโภคอาหารที่ปลอดภัยและเฝ้าระวังอันตรายจากผลิตภัณฑ์และโรคต่าง ๆ ทำให้ผู้เรียนมีสุขภาพดี มีภาวะโภชนาการที่สมส่วน ปฏิบัติตามสุขบัญญัติอย่างถูกต้อง ส่งผลให้การเรียนรู้ของนักเรียน มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทำให้โรงเรียนสามารถก้าวสู่ระดับดีมาก

2. วัตถุประสงค์ (พิจารณาความสอดคล้องกับมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/หลักการและเหตุผล)

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก-ส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
3. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับวัคซีนตามที่กำหนด
4. เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญในการออกกำลังกาย
5. เพื่อพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของผู้เรียน ให้เป็นไปตามสุขบัญญัติแห่งชาติ
6. เพื่อให้ผู้เรียนมีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน
7. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการตรวจสอบ ฝ่าระวัง ป้องกัน ปรับปรุง และแก้ปัญหาด้านการสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน
8. เพื่อให้ผู้เรียนความรู้ในการเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณค่า ถูกหลักโภชนาการ และความปลอดภัย
9. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม รู้เท่าทันโรคไข้เลือดออกและโรคต่างๆ

เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ (จำนวนที่ได้รับการพัฒนา)

- นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทย

3.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตได้มาตรฐานของกรมอนามัยอยู่ในระดับดี
- ผู้เรียนทุกระดับชั้นสามารถดูแลตนเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีในระดับดี
- ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีความรู้และทักษะในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออกและโรคอื่นๆได้

โรคอื่นๆได้

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พฤษภาคม – มิถุนายน 68		- ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่ม งาน -น.ส.โรจน์กานต์ ทุมวัตร
2.ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมงานอนามัย โรงเรียน - สุขภาพดีชีวิมีความสุข	ตลอดปี การศึกษา	5,000	-น.ส.โรจน์กานต์ ทุมวัตร และคณะ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	- ป้องกันการแพร่ระบาดของโรค โควิด-19 - ปลอดภัยป้องกัน ใช้เลือดออกและการควบคุมโรค ต่างๆ 1. นำเสนอแนวทางการ ดำเนินงานในที่ประชุมครูทั้งหมด เพื่อสร้างความตระหนักให้เห็น ความสำคัญของโครงการส่งเสริม สุขภาพ 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมสุขภาพ 3. ประชุมชี้แจงแนวทาง/วิธีการ/ ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมสุขภาพเพื่อให้ครูทุกคนมี ความรู้ความเข้าใจ และสร้าง ความมั่นใจให้ครูในการ ดำเนินงานจนประสบผลสำเร็จ อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการฯ และ มอบหมายภาระงาน			
3.ตรวจสอบ (Check)	ผู้บริหารสถานศึกษาและ ผู้รับผิดชอบโครงการ ติดตามการ ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง อำนวย ความสะดวกในการดำเนินงาน ตามโครงการ ให้สามารถ ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ตลอดปี การศึกษา		- ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่ม งาน - น.ส.โรจน์กานต์ ทุมวัตร

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. การประเมินคุณภาพการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพ ให้ดำเนินการประเมินคุณภาพ 1 ปีการศึกษา 2. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพ จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพ เพื่อรายงานผู้บริหารต่อไป 3. การประเมินผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพ ซึ่งในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการในชั้นนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสุขภาพและนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาระบบการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	มีนาคม – เมษายน 69		- ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน -น.ส.โรจน์กานต์ ทุมวัตร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568 (16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569)

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาทำบลท่ากกแดง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

น.ส.โรจน์กานต์ ทุมวัตรและคณะ

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ	5,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
รวม	5,000	บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
- จัดซื้อจัดหาวัสดุสามัญประจำบ้าน และวัสดุครุภัณฑ์	-	-	5,000	-	5,000	น.ส.โรจน์กานต์ ทุมวัตร
รวม	-	-	5,000	-	5,000	

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. การดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสุขภาพประจำปีการศึกษา 2568 ให้เห็นถึงแนวคิดและวิธีการที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและบริบทของสถานศึกษา 2. การดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพ 3. การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของโครงการ 4. ความสำเร็จของการดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	การประเมินผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ใช้วิธีการประเมินตามสภาพจริงโดยการสัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ ที่ปรากฏตามสภาพจริง	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม - แบบประเมินโครงการ - อื่น ๆ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ช่วยลดปริมาณการขาดเรียนของผู้เรียนได้
- 10.2 ส่งผลให้การเรียนของผู้เรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 10.3 ผู้เรียนมีความมั่นใจในตนเองและกล้าแสดงออกมากยิ่งขึ้น
- 10.4 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับไปถ่ายทอดให้กับบุคคลรอบข้างได้
- 10.5 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในครอบครัวและชุมชนของตนเองได้
- 10.6 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในครอบครัวและชุมชนของตนเองได้
- 10.7 อัตราการเกิดโรคในโรงเรียนลดลงและสามารถควบคุมโรคได้ในเวลาอันสั้น
- 10.8 ผู้เรียนเกิดพฤติกรรมในการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- 10.9 โรงเรียนและผู้เรียนสามารถเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างองค์กรภายนอกได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวโรจน์กานต์ ทุมวัตร)

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน 5,000 บาท
() โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่
เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน
(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
() ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเถลิง ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค
ชื่อกิจกรรม	งานโภชนาการโรงเรียนและ อย.น้อย/การพัฒนาให้นักเรียนให้มีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุก รูปแบบ
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	ข้อที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมาริษา ตีระดา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

อาหารเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับมนุษย์ทุกคนและต้องบริโภคกันอยู่ทุกวัน จะแน่ใจได้อย่างไรว่าอาหารที่เราบริโภคอยู่ทุกวันนี้มีความสะอาดปลอดภัย หากผู้บริโภคปรุงอาหารด้วยตนเองก็มั่นใจได้ว่าอาหารมีความปลอดภัยในระดับหนึ่ง แต่คนส่วนใหญ่นิยมซื้ออาหารนอกบ้านมารับประทาน ทำให้ไม่สามารถมั่นใจได้ว่าอาหารมีความปลอดภัยเพียงพอทำให้เกิดความเสี่ยงมากกว่า

ในปัจจุบันมีพ่อค้าแม่ค้าที่เอาเปรียบผู้บริโภคโดยนำวัตถุติดที่มีคุณภาพต่ำมาประกอบอาหาร หรือมีการเติมสารห้ามใช้ในอาหารบางอย่างลงไปเช่น บอแรกซ์ โซเดียมไฮโดรซัลไฟต์ เป็นต้น รวมทั้งมีการปรุงอาหารอย่างไม่ถูกสุขลักษณะ ไม่สะอาดเหมาะสม ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ผู้บริโภคได้

ดังนั้น หากผู้บริโภคขาดความรู้ ความเข้าใจ อย่างเพียงพอในเรื่องความปลอดภัยของอาหาร ก็จะทำให้ไม่สามารถเลือกซื้อ หรือเก็บรักษาอาหารได้ถูกต้อง และไม่สามารถดูแลปกป้องตนเองจากพิษภัยของอาหารที่ไม่ปลอดภัยได้ และเนื่องจากเราทุกคนต้องกินอาหารทุกวันตั้งแต่เกิดจนตาย ดังนั้น การให้ความรู้เบื้องต้นเรื่องความปลอดภัยของอาหาร จึงควรทำตั้งแต่เนิ่นๆ ที่สุด คือในวัยเด็กที่สามารถเรียนรู้ได้รวดเร็ว เพื่อที่จะปลูกฝังให้เป็นพื้นฐานที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ตลอดไป ไม่ว่าเด็กจะเติบโตขึ้นเป็นเพียงผู้บริโภค หรือเป็นผู้ประกอบการผลิตอาหารเองด้วยในอนาคตก็ตาม การตระหนักในความสำคัญของความปลอดภัยของอาหาร ความสะอาด รู้จักดูแล หยิบจับเก็บรักษาอาหารอย่างถูกต้อง การรู้จักปกป้องตนเอง รู้จักการเลือก สังเกต หรือทดสอบและรู้จักปฏิเสธอาหารที่ไม่ปลอดภัย จึงเป็นเรื่องที่ต้องเรียนรู้และฝึกฝนตั้งแต่เด็ก เพื่อให้สามารถนำไปใช้ปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ตลอดไปอย่างยั่งยืน

ตามหลักการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ มีความคาดหวังว่านักเรียนต้องเป็นคนเก่งคนดี มีความสุขงานพयाบาลถือว่าเป็นส่วนช่วยส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพให้นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่ดีดังคำ

กล่าวที่ว่าร่างกายที่แข็งแรงย่อมอยู่ในจิตใจที่สดชื่นแจ่มใส สุขภาพที่ดีและแข็งแรง ดังนี้ เมื่อนักเรียนมีร่างกายที่แข็งแรงและสุขภาพจิตที่ดีก็พร้อมที่จะร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนให้ดียิ่งตลอดไป

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของเด็กในวัยเรียน ซึ่งมีความกระตือรือร้น และมีศักยภาพในตัวเอง สามารถชักนำเพื่อนและผู้ปกครองให้สนับสนุนการดำเนินงานได้เป็นอย่างดี จึงได้จัดตั้งให้มีกลุ่มงานโภชนาการโรงเรียนและ อย.น้อย/การพัฒนานักเรียนให้มีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีขึ้นเพื่อให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองและบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพดีและปราศจากโรคภัยต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดีต่อการบริโภค ทั้งนี้เพื่อนสุขภาพที่ดีต่อตัวผู้บริโภคเอง

2.2 เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ในการรณรงค์ ให้ความรู้ด้านการบริโภคสู่เพื่อนนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน

2.3 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของนักเรียน ครู พ่อค้า แม่ค้า ผู้ปกครอง และบุคลากรในโรงเรียนและชุมชน ให้ตระหนักในความปลอดภัยในการบริโภค และการผลิตเครื่องอุปโภคบริโภคเพื่อสุขภาพผู้บริโภค

2.4 เพื่อส่งเสริมสุขภาพและพละอนามัย ให้แข็งแรงสมบูรณ์ ให้ทุกคนในชุมชนมีสุขภาพที่ดี มีความสุขกายสุขใจ

2.5 เพื่อส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียนในโรงเรียนทุกคนอย่างสม่ำเสมอ

2.6 เพื่อจัดบริการด้านสุขภาพอนามัยแก่นักเรียนในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ (จำนวนที่ได้รับการพัฒนา)

3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ จำนวน 28 คน

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ จำนวน 283 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ ที่เป็นสมาชิกกลุ่ม อย. น้อยในโรงเรียน สามารถดำเนินการเฝ้าระวังความปลอดภัยของบริโภคอาหารในโรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจในและกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ในการรณรงค์ ให้ความรู้ด้านการบริโภคสู่เพื่อนนักเรียน และบุคคลอื่น ๆ ในโรงเรียน

4. วิธีดำเนินการ

[illegible]

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อประเมินการทำงาน 2. ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 3. สรุปผลการดำเนินงาน	16 พ.ค. 68 ถึง 30 เม.ย.69		1. นางสาวมาริษา ดีระดา 2. นางสาวโรจน์กานต์ ทุมวรัตน์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. นำผลการนิเทศและติดตามงานไป แก้ไขเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน 2. ปฏิบัติงานตามที่ได้แก้ไขปรับปรุง และทำให้เกิดผลดีมากขึ้น	30 เม.ย.69		1. นางสาวมาริษา ดีระดา 2. นางสาวโรจน์กานต์ ทุม วรัตน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

16 พฤษภาคม 2568 ถึง 30 เมษายน 2569

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทย

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางสาวมาริษา ดีระดา
2. นางสาวโรจน์กานต์ ทุมวรัตน์

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 13,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

รวม 13,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ 1 อย.น้อย	1,000	2,000	500	500	4,000	1. นางสาวมาริษา ดีระดา

1. สํารวจภาวะโภชนาการนักเรียน 2. ตรวจสอบอาหารและสารปนเปื้อนในสถานศึกษา 3. อบรมแกนนำ อ.ย.น้อย 4. เผยแพร่สารความรู้ 5. การจัดบรรยากาศในโรงอาหารให้น่ารับประทาน						2. นางสาวโรจน์กานต์ ทุมวัตร
<u>กิจกรรมที่ 2 การพัฒนา</u> <u>นักเรียนให้มีสุขนิสัย สุขภาพ</u> <u>กาย สุขภาพจิตที่ดี</u> 1. กิจกรรมเติบโตสมวัย 2. กิจกรรมเหือกสะอาด ฟันแข็งแรง 3. กิจกรรมชมรม To Be Number One		2,000	1,000		3,000	นางสาวโรจน์กานต์ ทุมวัตร และคณะครูงาน อนามัยโรงเรียน
รวม	1,000	4,000	1,500	500	7,000	

9.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีสุขภาวะโภชนาการที่ดี มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์ ร้อยละ 90 2. อาหารและเครื่องดื่มที่จำหน่ายในสถานศึกษาไม่มีสารปนเปื้อน ร้อยละ 100 3. นักเรียนแกนนำ อ.ย.น้อย มีความรู้และสามารถนำความรู้ด้านงานโภชนาการเผยแพร่ให้แก่นักเรียนและชุมชนได้ 4. นักเรียนในโรงเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ร้อยละ 90 5. นักเรียนปฏิบัติตนในการดูแลสุขภาพอย่างถูกต้อง สม่่าเสมอจนติดเป็นนิสัยร้อยละ 90	- การสังเกต - การสอบถาม - การตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี.น้อย	ข้อมูลการตรวจสุขภาพ ร่างกาย/บัตรสุขภาพ - แบบสำรวจ/ระเบียบสะสม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดีต่อการบริโภค อาหารที่สะอาดปลอดภัย
2. สมาชิกของกลุ่มมีความตระหนักในเรื่องอาหารปลอดภัยในโรงเรียน และในชุมชน
3. สมาชิกของชมรมสามารถตรวจวิเคราะห์อาหาร อย่างน้อยในเรื่อง สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว ฟอรัมาลินได้
4. นักเรียน ครู พ่อค้า แม่ค้า ผู้ปกครอง และบุคลากรอื่น ๆ ในโรงเรียนและชุมชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังความไม่ปลอดภัยของอาหารในโรงเรียนและชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมาริษา ตีระดา)

ครู คศ. 2

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน.....7,000.....บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

() ควรอนุมัติ

() ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเฉลิม ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ	อาคารสถานที่
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายธนวรรณ ดีพูล และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของโรงเรียน เป็นการพัฒนาจิตสำนึกการรักษาดูแลแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการปฏิบัติของนักเรียนให้เกิดความคิดริเริ่ม กระตุ้นให้ลงมือปฏิบัติ โดยครูคอยกำกับติดตามการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ โรงเรียนเปรียบได้กับบ้านหลังที่สองของนักเรียน เป็นสถานที่ที่สำคัญต่อการจัดการศึกษา จึงควรมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งประกอบด้วยอาคารสถานที่แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ภูมิทัศน์ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ควรได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม ให้เหมาะสม มีสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ตลอดเวลา นักเรียนมีความสุขและปลอดภัยในขณะที่อยู่ที่โรงเรียน จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบอาคารสถานที่ให้มีความสะอาดปลอดภัย พร้อมใช้งาน และสิ่งแวดล้อมให้สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนรู้ นักเรียนรักห้องเรียนและโรงเรียน รวมทั้งช่วยกันประหยัดพลังงาน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้อาคารสถานที่สิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของบุคลากร ในโรงเรียน
2. เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ
3. เพื่อปรับปรุงวัสดุ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
4. เพื่อพัฒนาความสะอาดเรียบร้อยและมีทัศนียภาพที่สวยงามของโรงเรียน
5. เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา
6. เพื่อให้การสนับสนุนอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. อาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ แหล่งเรียนรู้ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
2. สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
3. วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ได้รับการซ่อมแซมให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม เอื้อต่อการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนทุกคนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. อาคารเรียน และอาคารประกอบทุกห้องมีคุณภาพพร้อมใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พฤษภาคม – มิถุนายน 68		- ผู้บริหาร หัวหน้า กลุ่มงาน นายธนวรรณ ดี พูล
2.ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรมที่ 1 ซ่อมแซมปรับปรุง ห้องเรียน	ตลอดปี การศึกษา	4,000	นายธนวรรณ ดี พูล และคณะ
	กิจกรรมที่ 2 ศูนย์คอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตโรงเรียนหนองหิ้ง พิทยา	ตลอดปี การศึกษา	15,000	นายธนวรรณ ดี พูล และคณะ
	กิจกรรมที่ 3 จัดหาซ่อมบำรุง เครื่องใช้ไฟฟ้า	ตลอดปี การศึกษา	6,000	นายธนวรรณ ดี พูล และคณะ
	กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์	ตลอดปี การศึกษา	10,000	นายธนวรรณ ดี พูล และคณะ
	กิจกรรมที่ 5 พัฒนาภูมิทัศน์	ตลอดปี การศึกษา	10,000	นายธนวรรณ ดี พูล และคณะ
3.ตรวจสอบ (Check)	1. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม และ	ตลอดปี การศึกษา		- ผู้บริหาร หัวหน้า กลุ่มงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ภายใน ห้องเรียน 2. คณะทำงานรับทราบการ ดำเนินงาน 3. ผู้รับผิดชอบโครงการ รายงาน ผลการงานต่อผู้บริหาร			นายธนวรรณ ดี พูล และคณะ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	การประเมินผลการดำเนินงาน โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ห้องเรียน ซึ่งในการประเมินผล การดำเนินงานโครงการมี วัตถุประสงค์เพื่อรายงานสรุปผล การดำเนินงานตามโครงการระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน การสร้าง เสริมทักษะชีวิต และการคุ้มครอง นักเรียน และนำข้อมูลมาใช้ในการ พัฒนาระบบการดำเนินงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	มีนาคม 2569 - เมษายน 2569		- ผู้บริหาร หัวหน้า กลุ่มงาน
			45,000	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568 (16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569)

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาท ตำบลท่ากกแดง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายธนวรรณ ดีพูล และคณะ

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 45,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 45,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ 1 ซ่อมแซม ปรับปรุงห้องเรียน	-	2,000	1,000	1,000	4,000	นายธนวรรธน์ ดีพูล และคณะ
กิจกรรมที่ 2 ศูนย์ คอมพิวเตอร์และ อินเทอร์เน็ตโรงเรียน หนองหิ้งพิทย	-	10,000	3,000	2,000	15,000	นายธนวรรธน์ ดีพูล และคณะ
กิจกรรมที่ 3 จัดหา ซ่อมบำรุง เครื่องใช้ไฟฟ้า	4,000	1,000	-	1,000	6,000	นายธนวรรธน์ ดีพูล และคณะ
กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์	-	-	10,000	-	10,000	นายธนวรรธน์ ดีพูล และคณะ
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาภูมิ ทัศน์	7,000	1,000	2,000	-	10,000	นายธนวรรธน์ ดีพูล และคณะ
รวม	11,000	14,000	16,000	4,000	45,000	

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. การดำเนินงานตามโครงการ ซ่อมแซมปรับปรุงห้องเรียน ประจำปีการศึกษา 2568 ให้เห็น ถึงแนวคิดและวิธีการที่สอดคล้อง กับสภาพปัญหาและบริบทของ สถานศึกษา 2. การดำเนินงานโครงการ ซ่อมแซมปรับปรุงห้องเรียน ใน สถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ 3. การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานส่งผลต่อ	การประเมินผลการดำเนินงาน โครงการซ่อมแซมปรับปรุง ห้องเรียน ใช้วิธีการประเมิน ตามสภาพจริง โดยการ สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ ที่ปรากฏ ตามสภาพจริง	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม - แบบประเมินโครงการ - อื่น ๆ

ประสิทธิภาพของโครงการ ซ่อมแซมปรับปรุงห้องเรียน 4. ความสำเร็จของการดำเนินงาน ซ่อมแซมปรับปรุงห้องเรียน		
---	--	--

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อาคารสถานที่สิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาดร่มรื่น ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนสภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ และสนับสนุนอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธนวรรณ ดีพูล)

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน 45,000 บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน
(นางสาวกิตติกา ต่างเกษี)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

() ควรอนุมัติ

() ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเฉลิม ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ	การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำนักงานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ สพร.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองยุทธศาสตร์ สพม.บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายณัฐธรมณณ์ ปัญญา มาศ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานเกิน 5 ปี (เครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดหางบใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ซึ่งมีอายุการใช้งานประมาณ 11 ปี) เพื่อให้การใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเป็นเหตุผลสำคัญและจำเป็นที่กลุ่มงานบริหารงานทั่วไปต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทน เพื่อให้สามารถใช้งานได้เพียงพอและสามารถรองรับเทคโนโลยีและซอฟต์แวร์ใหม่ๆ ที่มีคุณภาพเหมาะสมกับการใช้งาน อีกทั้งยังเป็นการลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่สภาพชำรุดและหมดอายุการใช้งาน ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ให้มีประสิทธิภาพในการทำงานให้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (พิจารณาความสอดคล้องกับมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/หลักการและเหตุผล)

- 2.1 เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่ทดแทน
- 2.2 เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่มีสมรรถนะเหมาะสม สามารถตอบสนองกับเทคโนโลยี

3. เป้าหมาย

3.1 เจริญปริมาณ

- กลุ่มงานบริหารงานทั่วไปมีครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ในสำนักงาน

3.2 เจริญคุณภาพ

- กลุ่มงานบริหารงานทั่วไปมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ศึกษานโยบายสำนัก คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่		-	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป

	การศึกษา และโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำนักงานบริหารทั่วไป 2. ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา สภาพความเป็นอยู่ของชุมชน และภูมิหลังของนักเรียน เพื่อนำมากำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำนักงานบริหารทั่วไป 3. จัดทำโครงการการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำนักงานบริหารทั่วไป เพื่อบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนปีการศึกษา 2568			
2.ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรม โครงการการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำนักงานบริหารทั่วไป - คอมพิวเตอร์ใช้ในสำนักงาน	16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569		นายณัฐธมน ทัศนปัญญา มาศ และคณะ
3.ตรวจสอบ (Check)	ผู้รับผิดชอบโครงการประชุมร่วมกับคณะเพื่อรับฟัง/รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 68 – เมษายน 68		นายณัฐธมน ทัศนปัญญา มาศ และคณะ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	การประเมินผลการดำเนินงานโครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย ซึ่งในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการในชั้นนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานสรุปผลการ	มีนาคม 68 – เมษายน 68		นายณัฐธมน ทัศนปัญญา มาศ และคณะ

	ดำเนินงานตามโครงการการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำนักงานบริหารทั่วไป และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาระบบการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			
--	--	--	--	--

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568 (16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569)

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาทำบลท่ากกแดง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายณัฏฐมณณ์ ปัญญา มาศ และคณะ

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 30,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 30,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
- คอมพิวเตอร์ใช้ในสำนักงาน	-	-	-	30,000	30,000	นายณัฏฐมณณ์ ปัญญา มาศ และคณะ
รวม	-	-	-	30,000	30,000	

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. การดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่ายประจำปีการศึกษา 2568 ให้เห็นถึงแนวคิดและวิธีการที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและบริบทของสถานศึกษา	การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำนักงานบริหารทั่วไป ใช้วิธีการประเมินตามสภาพจริงโดยการสัมภาษณ์ตรวจสอบเอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ ที่ปรากฏตามสภาพจริง	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม - แบบประเมินโครงการ - อื่น ๆ

2. การดำเนินงานโครงการการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำนักงานบริหารทั่วไป 3. การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน ส่งผลต่อประสิทธิภาพของจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย 4. ความสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำนักงานบริหารทั่วไป		
--	--	--

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาศาสตร์ มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฏฐมณันท์ ณัฏฐปัญญาภาค)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

() โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน 30,000 บาท

() โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

() ควรอนุมัติ

() ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเถลิง ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ	งานโสตทัศนศึกษา
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายธนวรรณ ดีพูล และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

งานโสตทัศนศึกษาโรงเรียนมีความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุนงานด้านบริหารจัดการและ กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ดังนั้นโรงเรียนจะต้องมีโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัย มี ประสิทธิภาพ และเพียงพอแก่การให้บริการกับบุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน

2. วัตถุประสงค์ (พิจารณาความสอดคล้องกับมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/หลักการและเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้มีสื่อผสมและสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอแก่การให้บริการ
- 2.2 เพื่อให้มีเครื่องขยายเสียงที่สามารถประชาสัมพันธ์ให้ได้รับฟังอย่างชัดเจนทุกจุดในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ (จำนวนที่ได้รับการพัฒนา)

- นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ตลอดจนชุมชนได้รับบริการการใช้สื่อเทคโนโลยี เพื่อจัด กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ การสอน และบริการชุมชนได้ดียิ่งขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พ.ค. 2568	-	กลุ่มงานโสตทัศนศึกษา

2.ดำเนินการ (Do)	1. ไมค์ลอย (ไมค์โครโฟนไร้สาย) 2. ลำโพงฮอร์น 3. ขาตั้งไมค์บูมตั้งพื้น 4. จัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์งาน โสตทัศนศึกษา	ม.ย. 2568 ตลอดปีการศึกษา 2568	5,000 5,000 2,000 8,000	กลุ่มงานโสตทัศน ศึกษา
3.ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2568		กลุ่มงานโสตทัศน ศึกษา
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค.-เม.ษ. 2568		กลุ่มงานโสตทัศน ศึกษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568 (16 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569)

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาทำบลท่ากกแดง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายธนวรรธน์ ดีพูล และคณะ

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 14,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 14,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ไมค์ลอย (ไมค์โครโฟนไร้ สาย)	-	-	-	4,000	4,000	กลุ่มงานโสต ทัศนศึกษา
2. ลำโพงฮอร์น				4,000	4,000	กลุ่มงานโสต ทัศนศึกษา
3. ขาตั้งไมค์บูมตั้ง พื้น				2,000	2,000	กลุ่มงานโสต ทัศนศึกษา
4. จัดซื้อและ ซ่อมแซมอุปกรณ์ งานโสตทัศนศึกษา	-	1,000	1,000	4,000	6,000	กลุ่มงานโสต ทัศนศึกษา
รวม	-	1,000	1,000	14,000	16,000	

****ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร**

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

9.1 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

9.1.1 การดำเนินงานตามโครงการงานโสตทัศนศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ให้เห็นถึงแนวคิดและวิธีการที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและบริบทของสถานศึกษาพิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้

9.1.1.1 นโยบายของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับโครงการงานโสตทัศนศึกษา

9.1.1.2 แนวทาง/รูปแบบการบริหารจัดการของสถานศึกษา สะท้อนแนวคิดที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและบริบทของสถานศึกษา

9.1.1.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับงานโสตทัศนศึกษา

9.1.2 การดำเนินงานโครงการงานโสตทัศนศึกษาในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

9.1.4 การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานส่งผลต่อประสิทธิภาพ

9.2 วิธีการประเมิน

การประเมินผลการดำเนินงานโครงการงานโสตทัศนศึกษา ใช้วิธีการประเมินตามสภาพจริงโดยการสัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ ที่ปรากฏตามสภาพจริง

9.3 เครื่องมือประเมิน

- แบบสัมภาษณ์
- แบบสอบถาม
- แบบประเมินโครงการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีสื่อทัศนูปกรณ์ให้บริการแก่บุคลากรในโรงเรียนและชุมชน อย่างเพียงพอ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธนวรรณ ดีพูล)

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน 16,000 บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

กลุ่มงานวิชาการ

ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	ข้อที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2568 - กุมภาพันธ์ 2569
ผู้รับผิดชอบโครงการ:	นางสุภาพร พลพุดธา

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดให้มีงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการ เห็นคุณค่าและเกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รักและหวงแหนในมรดกทางวัฒนธรรมของไทย และเป็นการเปิดเวทีให้เด็กได้แสดงออกตามความสามารถของตนเองอย่างอิสระและสร้างสรรค์ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์รวมทั้งการใช้กิจกรรมเป็นสื่อเพื่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างวิถีประชาธิปไตยและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและการสร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด โดยในปีการศึกษา 2568 จะเป็นการจัดงานครั้งที่ 73

ดังนั้นเพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพและทักษะในการแข่งขันของผู้เรียน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการแข่งขันให้เกิดขึ้นอย่างสูงสุดจำเป็นที่ผู้เรียนต้องได้รับการฝึกซ้อม ฝึกฝนเพื่อให้เกิดประสบการณ์ตรงและมีความพร้อมในการแข่งขันโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ จึงเห็นควรพัฒนาศักยภาพผู้เรียนโดยจัดให้มีเวทีประกวด/แข่งขัน ฝึกซ้อม เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมในการเข้าแข่งขันในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อฝึกซ้อมเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568
2. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพและผลงานในการเข้าร่วมแข่งขันในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนเข้าร่วมแสดงศักยภาพและผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 กิจกรรม

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนที่เข้าแข่งขันมีศักยภาพทางวิชาการ มีคุณลักษณะพึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมาย
หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 สูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนงานเตรียม ความพร้อมในการแข่งขัน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการและจัด ประชุมเตรียมการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการตัดสิน และประชุมคณะกรรมการ	ก.ค. 2568	-	- กลุ่มงานบริหาร วิชาการ - ครูผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
2.ดำเนินการ (Do)	1. ฝึกซ้อมนักเรียน 2. นำนักเรียนเดินทางเพื่อเข้าร่วม แข่งขันตามวันเวลาและสถานที่ที่ กำหนด	ส.ค.68-ม.ค.69	30,000	ครูผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
3.ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบผลการดำเนินงาน	ก.พ.69	-	กลุ่มงานบริหาร วิชาการ
4.ประเมินผลและ รายงาน (Action)	สรุปผลและประเมินผลการจัดงาน	มี.ค.69	-	กลุ่มงานบริหาร วิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568 (กรกฎาคม 2568- กุมภาพันธ์ 2569)

6. สถานที่ดำเนินงาน

สนามแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568

7. ผู้รับผิดชอบ

นางสุภาพร พลพุดธา

8. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 30,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 30,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568 (ระดับเขต)	-	-	30,000	-	30,000	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2.การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568 (ระดับชาติ)	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
รวม	-	-	30,000	-	30,000	

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสุภาพร พลพุดธา

9. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนเข้าร่วมแสดงศักยภาพและผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 กิจกรรม 2.นักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทองระดับเขต ไม่น้อยกว่า 10 รายการ	- ข้อมูลการรับสมัคร - ผลการแข่งขัน	- ใบสมัคร - ประกาศผลการแข่งขัน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีความพร้อมในเชิงทักษะวิชาการในการเข้าร่วมแข่งขันในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
73 ปีการศึกษา 2568 มากขึ้น

10.2 นักเรียนมีศักยภาพในการแข่งขันในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 73 ปีการศึกษา 2568
มากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุภาพร พลพุดธา)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

() โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน 30,000 บาท

() โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่
เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

() ควรอนุมัติ

() ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ

โครงการเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ ปีการศึกษา 2566

ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	ข้อที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาศาสตร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

วิชาลูกเสือและเนตรนารีเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มุ่งให้ผู้เรียนค้นพบศักยภาพของตนเองมุ่งให้มีระเบียบวินัยรู้หน้าที่ที่มีความรับผิดชอบและการบำเพ็ญประโยชน์ให้แก่ชุมชนสังคมและประเทศชาติให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ด้วยตนเองเพื่อช่วยพัฒนาความเป็นมนุษย์ได้อย่างสมบูรณ์ นักเรียนทุกคนต้องเรียนเพื่อพัฒนาร่างกายสติปัญญาและทักษะในด้านต่างๆ โดยทางโรงเรียนต้องจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารีในปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อต้องการให้นักเรียนมีทักษะในการแก้ปัญหาด้วยตนเอง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความอดทนและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
- 2.3 เพื่อฝึกความเป็นผู้นำและกล้าแสดงออก
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาการทางร่างกายอารมณ์สังคมและสติปัญญา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 จำนวน คนได้เข้าค่ายพักแรมทุกคน

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

- นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข
- นักเรียนทุกคนมีทักษะในการแก้ปัญหาและได้พัฒนาด้านทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.กำหนดเป้าหมาย มาตรการ และแนวทางการดำเนินงาน 2. ประชุมครูกลุ่มงานกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน 4. แต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ 5. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 68 – ก.ค. 68		กลุ่มงานกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
2.ดำเนินการ (Do)	1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2. ดำเนินงานตามกิจกรรมใน โครงการที่ขออนุมัติ	ธ.ค. 68 – มี.ค. 69	20,000 บาท	กลุ่มงานกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
3.ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบผลการดำเนินงาน	มี.ค. 69		กลุ่มงานกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค. 69 – เม.ษ. 69		กลุ่มงานกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

มิถุนายน 2568– เมษายน 2569

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อำเภอเสก้า จังหวัดบึงกาฬ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวมะลิวรรณ ระบุภา

8. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 20,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 20,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ – เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ ประจำปี 2563	-	4,000	16,000	-	20,000	กลุ่มกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
รวม	-	4,000	16,000	-	20,000	

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ใช้รูปแบบประเมินโครงการ/กิจกรรม	ประเมินโครงการ/กิจกรรม	แบบประเมินโครงการ/กิจกรรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีทักษะในการแก้ปัญหาด้วยตนเอง

10.2 นักเรียนมีความอดทนและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

10.3 เพื่อฝึกความเป็นผู้นำและกล้าแสดงออก

10.4 เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาการทางร่างกายอารมณ์สังคมและสติปัญญา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมะลิวรรณ ระหงษา)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน 20,000 บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

โครงการ	ปัจจัยนิเทศนักเรียนระดับชั้น ม. 3 , ม. 6 ปีการศึกษา 2568
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ข้อที่ 1 เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
	ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
สนองยุทธศาสตร์โรงเรียน	ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปีการศึกษา 2568 (มี.ค. 2569)
ผู้รับผิดชอบ	นางสุภาพร พลพุดธา

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของนักเรียนที่จะจบการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2568 นี้ โรงเรียนจึงจัดให้มีการปัจจัยนิเทศนักเรียนขึ้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในด้านร่างกายจิตใจ และสังคมที่จะต้องได้ประสบกับตนเองในอนาคต ในเรื่องของการศึกษาต่อหรือการประกอบอาชีพต่าง ๆ ที่ชอบและถนัด โดยมีวิทยากรในการตัดสินใจเพื่ออนาคตของตนเองที่ต้องเผชิญกับสังคมภายนอกต่อไป

ดังนั้นโรงเรียนจึงมอบหมายให้งานบริหารวิชาการดำเนินการจัดทำโครงการปัจจัยนิเทศนักเรียนระดับชั้น ม.3 , ม.6 ปีการศึกษา 2568

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อมอบประกาศนียบัตรให้นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ได้รับฟังโอวาท ตลอดจนแนวคิด คติ และคำแนะนำจากคณะครู-อาจารย์
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความกตัญญูต่อคณะครู-อาจารย์ และสถานศึกษา
- 2.4 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักเรียน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ	- คณะครู-อาจารย์โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ	จำนวน	30	คน
	- คณะกรรมการสถานศึกษา	จำนวน	13	คน
	- นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวน	54	คน
	- นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6	จำนวน	37	คน
	- ผู้ปกครองนักเรียน ม. 3, ม.6	จำนวน	47	คน
	รวม		84	คน

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนได้เกิดแนวคิด คติ และสามารถตัดสินใจในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นไปหรือสามารถตัดสินใจในการดำเนินชีวิตได้ด้วยตนเองได้
2. นักเรียนได้แสดงความกตัญญูต่อคณะครู-อาจารย์ สถานศึกษาที่ตนเองเล่าเรียน
3. นักเรียนสามารถสร้างความรัก ความสามัคคี มิตรภาพอันดีระหว่างคณะครู – ผู้ปกครอง และนักเรียน

4. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มีนาคม 2569

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียม 1.1 เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการปัจฉิมนิเทศ ปีการศึกษา 2567 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชุมคณะกรรมการที่ได้รับ คำสั่งแต่งตั้ง 2.2 ประสานงานกับชุมชน เช่น พราหมณ์ พานบายศรี สู้ขวัญ 2.3 จัดเตรียมสถานที่ 2.4 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. ขั้นสรุปและประเมินผล 3.1 จากการสังเกตระหว่างดำเนินการ 3.2 สอบถามจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.3 แบบประเมินโครงการ	กุมภาพันธ์ 68 มีนาคม 68 มีนาคม 68	15,000 บาท	กลุ่มงานบริหารงาน วิชาการและคณะครู โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ ที่ได้รับมอบหมาย

7. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 15,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. จ้างเหมาทำป้าย		2,000			2,000	กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ และคณะครู โรงเรียนหนองหิ้ง พิทยาสรรค์ มอบหมาย
2. จ้างเหมาทำพานบายศรี+พราหมณ์		2,000			2,000	
3. จ้างเหมาตกแต่งเวที		6,500			6,000	
4. สนับสนุนนักเรียนจัดทำซุ้ม		4,500			4,500	
รวม		15,000			15,000	

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานบริหารวิชาการโรงเรียนหนองหิ้งพิทยาสรรค์

9. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนสามารถตัดสินใจในการดำเนินชีวิตของนักเรียนได้ร้อยละ 70 2. นักเรียนได้แสดงความกตัญญู ความรัก ความเคารพต่อคณะครูสถานศึกษาที่เล่าเรียน 3. คณะครู กับนักเรียน มีสัมพันธภาพอันดีระหว่างกัน	การสอบถาม และการสังเกต	แบบสังเกต แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ได้รับประกาศนียบัตร
- 2) นักเรียนได้รับฟังโอวาท แนวคิด คติ และคำแนะนำจากคณะครู เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น หรือสามารถตัดสินใจในการดำเนินชีวิตได้ด้วยตนเอง
- 3) นักเรียนได้แสดงความกตัญญู ความรัก ความเคารพต่อคณะครู สถานศึกษาที่เล่าเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุภาพร พลพุดธา)

ครู

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน 15,000 บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

โครงการ	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	ข้อที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 4 การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และเครือข่ายความร่วมมือ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ/งานห้องสมุด โรงเรียนหนองหึ่งพิทย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
ผู้รับผิดชอบโครงการ:	นางกัญญา มายูร

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีคุณภาพเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการปฏิรูปการศึกษาของประเทศไทย เนื่องจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 มาตรา 45 ว่าด้วยการดำเนิน และการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนหนองหึ่งพิทยฯ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน เพื่อส่งเสริมให้ ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนหนองหึ่งพิทยฯ เป็นบุคคลที่มีนิสัยรักการอ่านรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สามารถพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนให้ถูกต้องตามหลักการและรู้เท่าทันต่อโลกปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีนิสัยรักการอ่าน และจดบันทึก
- 2.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมบันทึกการอ่าน ร้อยละ 80
- 3.1.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ร้อยละ 80
- 3.1.3 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม/มีส่วนร่วมการประกวดหนังสือเล่มเล็ก ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนิสัยรักการอ่าน รักการศึกษาค้นคว้าหาความรู้แบบยั่งยืน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ 4. กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	พ.ค. 2568	-	ครู บรรณารักษ์
2. ดำเนินการ (Do)	1. รางวัลบันทึกการอ่าน 2. จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (แข่งขันเปิดพจนานุกรมไทย ฉบับนักเรียน) 3. ประกวดหนังสือเล่มเล็ก 4. จัดซื้อสื่อ หนังสือ วัสดุสำนักงานที่ เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานห้องสมุด	ตลอด ภาคเรียน 2568	3,000 1,000 5,000 3,000	ครู บรรณารักษ์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. รวบรวมและรายงานผลความสำเร็จของ โครงการ	มีนาคม 2569	-	ครู บรรณารักษ์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	แบบรายงานโครงการ 1. รวบรวมเอกสารและภาพ 2. เรียบเรียงรายงานและจัดทำรูปเล่ม	มีนาคม 2569	-	ครู บรรณารักษ์

5. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อำเภอเสกกา จังหวัดบึงกาฬ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางกัญญา มาชูร

8. งบประมาณ

เงินงบประมาณ	12,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
รวม	12,000	บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. รางวัลสำหรับผู้ที่ยืนที่รักการอ่าน ได้คะแนนสูงสุด 5 ลำดับแรกของห้อง (60 รางวัล)	3,000	-	-	-	3,000	ครู บรรณารักษ์
2. รางวัลสำหรับกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (แข่งขันเปิดพจนานุกรมไทย ฉบับนักเรียน)	1,000	-	-	-	1,000	
3. รางวัลและวัสดุสำหรับกิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก	1,000	-	4,000	-	5,000	
4. จัดซื้อสื่อ หนังสือ วัสดุสำนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานห้องสมุด			3,000		3,000	
รวม	5,000	-	7,000	-	12,000	

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ - นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมบันทึกการอ่าน ร้อยละ 80 - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (แข่งขันเปิดพจนานุกรมไทย ฉบับนักเรียน) ร้อยละ 80 - นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม/มีส่วนร่วมการประกวดหนังสือเล่มเล็ก ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ - นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา	การสอบถาม การสังเกต การประเมินความพึงพอใจ การนิเทศติดตาม	แบบสอบถาม แบบประเมิน แบบนิเทศติดตาม สถิติการใช้ห้องสมุด บันทึกการอ่านของนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
มีนิสัยรักการอ่าน รักการศึกษาค้นคว้าหาความรู้แบบยั่งยืน		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้าหาความรู้แบบยั่งยืน
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผ่านกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางกัญญา มายูร)

ครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นของฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน..... 12,000 บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

โครงการ	พัฒนางานวัดผลและประเมินผล
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	ข้อที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานทะเบียนและวัดผลประเมินผลทางการศึกษา กลุ่มงานบริหารงานวิชาการโรงเรียนหนองหิวงพิทย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงเดือน บุญใส

1. หลักการและเหตุผล

การวัดผลและประเมินผลเป็นกระบวนการสำคัญในการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียนในด้านต่างๆ เช่น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน คุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู และความพึงพอใจของผู้ปกครองและชุมชน ช่วยให้โรงเรียนสามารถตรวจสอบได้ว่าการจัดการศึกษาของตนเองเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้หรือไม่ ทราบถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของการจัดการศึกษา ช่วยให้โรงเรียนสามารถวางแผนและดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาแผนการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การวัดผลและประเมินผลควรเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องและยั่งยืนเพื่อให้โรงเรียนสามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาแผนการจัดการศึกษา รักษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

โครงการพัฒนางานวัดผลและประเมินผลโรงเรียนหนองหิวงพิทย มีความมุ่งหมายที่จะพัฒนางานที่เกี่ยวข้องกับการวัดและประเมินผล รวมถึงคุณภาพของข้อสอบให้มีความเที่ยงตรงมีความเชื่อมั่นและมีอำนาจจำแนก ผ่านการวิเคราะห์หาคุณภาพให้เป็นข้อสอบที่มีคุณภาพมาตรฐาน ตรงตามตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สามารถพัฒนานำมาใช้ได้อีกและจัดเก็บไว้ในคลังข้อสอบของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการสร้างแบบทดสอบที่ได้มาตรฐาน และพัฒนาระบบงานเอกสารวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการวัดผลและประเมินผลทางการเรียนอย่างเป็นระบบ
2. เพื่อจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวัดผลและประเมินผล
3. เพื่อส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาสื่อการสอนและนวัตกรรมทางการเรียนการสอน
4. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการนิเทศงานวิชาการเชิงปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนที่มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ (Output)

- 3.1.1 ครูผู้สอนมีความรู้และทักษะในการสร้างแบบทดสอบเพื่อวัดผลประเมินผลได้ถูกต้อง

ตามหลักการวัดผลประเมินผลโรงเรียนหนองหิ้งพิทยาร้อยละ 80

3.1.2 ครูผู้สอนสามารถสร้างและพัฒนาสื่อการสอน/นวัตกรรมทางการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการสร้างข้อสอบและการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างถูกต้อง

3.2.2 ครูผู้สอนได้พัฒนาการสร้างแบบทดสอบและหาคุณภาพของแบบทดสอบได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (Plan)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 2. ประชุมวางแผนแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ 3. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พ.ค. 2568	-	คณะกรรมการ การวิชาการ ครูดวงเดือน บุญใส และ คณะ
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดปฏิทินแนวทางปฏิบัติงาน ร่วมกันฝ่ายวิชาการและงานทะเบียน 2. จัดทำคลังข้อสอบ / วิเคราะห์ข้อสอบ 3. ประกาศผลนักเรียนมีเวลาเรียนไม่ถึง 80% 4. ตรวจสอบสมุดปพ.5ต และสมุดปพ.5ป 5. ประกาศผลสอบรายภาคและรายปี 6. ดำเนินการสอบแก้ 0,ร,มส,มผ และ ติดตามนักเรียนที่ปัญหาในการเรียน 7. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้พัฒนาข้อสอบ 8. จัดซื้อสมุดประเมินผล ปพ.5ต ปพ.5ป 9. ปรับปรุงพัฒนาห้องวัดผล 10. พัฒนาปรับปรุงงานสารสนเทศ	ตลอด ภาคเรียน 2568	61,000	คณะกรรมการ การวัดผล และคณะ งานทะเบียน ครูดวงเดือน บุญใส และคณะ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
3. ตรวจสอบ (Check)	นิเทศและติดตามผลการปฏิบัติงาน	ครั้งที่ 1 ห้วง เดือนกันยายน 2568 ครั้งที่ 2 ห้วง เดือนมีนาคม 2569	-	กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปผลการปฏิบัติงานและสรุปผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนและรายงานผลต่อผู้บริหาร	1-10 เม.ย. 2569	-	ครูดวงเดือน บุญใส และคณะ

5. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางดวงเดือน บุญใส และคณะงานทะเบียนและวัดผลประเมินผลทางการศึกษา

8. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 73,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 73,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
ซ่อมบำรุงเครื่องปริ้นเตอร์		5,000			5,000	งาน วัดผล
จัดซื้อสื่อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในวัด และประเมินผล (กระดาษ หมีก ไข กระดาษ เป็นต้น)			50,000		50,000	งาน วัดผล

3. จัดประชุมผู้ปกครองเกี่ยวกับการดำเนินงานวัดผลและประเมินผล (ปีละ 2 ครั้ง)		2,000			2,000	งานวัดผล
4. จ้างเหมาเข้าเล่มสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		1,000			1,000	งานวัดผล
5. ประกวดสื่อ/นวัตกรรมการเรียนการสอน		5,000			3,000	งานวัดผล
รวม		11,000	50,000		61,000	

9. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูได้มีการพัฒนาการสร้างแบบทดสอบและหาคุณภาพข้อสอบได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ 80	การสอบถาม การสังเกต	แบบสอบถาม แบบประเมิน
2. ครูมีผลงาน สื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ร้อยละ 80	การประเมินความพึงพอใจ	แบบนิเทศติดตาม
3. มีระบบการจัดเก็บเอกสาร-การค้นหาข้อมูลเป็นระบบเข้าเกณฑ์มาตรฐาน	การนิเทศติดตาม	แบบสัมภาษณ์
4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นและผลการเรียน 0 ร มส มผ ลดลงร้อยละ 10	การทดสอบ	แบบทดสอบ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูมีประสิทธิภาพและมีเป้าหมายในการจัดการเรียนการสอน

10.2 ครูสามารถจัดท างานวิจัยในชั้นเรียนและพัฒนากระบวนการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงเดือน บุญใส)

ครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นของฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน..... 61,000 บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน
(นางสาวกิตติกา ต่างเกษ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเถลิง ศรีนนท์)

โครงการ	พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมะลิวรรณ ระบุภาและคณะกรรมการหลักสูตร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งได้มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสังคมศึกษา (ในส่วนสาระภูมิศาสตร์) เมื่อเดือนสิงหาคม 2560 เพื่อให้เขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษาดำเนินการนำไปใช้เป็นกรอบและทิศทางในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและ จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตาม มาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 21 มีความตระหนักในการสร้างความรู้ความเข้าใจการปรับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุงพ.ศ. 2560) ให้แก่ผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ต้อง ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัด นอกจากนั้นยังต้องปรับกรอบหลักสูตรเพิ่มเติมมาอย่างต่อเนื่อง ตามนโยบาย ของกระทรวงศึกษาธิการ และปรับให้เข้ากับต่อบริบทของไทยแลนด์ 4.0 สภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและ คุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้สถานศึกษานำไปปรับหลักสูตรสถานศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรรายว หลักสูตร ท้องถิ่นและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางคล้อยกับท้องถิ่นสอดคล้อง และ ตอบสนอง ความต้องการ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 สถานศึกษามีหลักสูตรการเรียนรู้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความ ต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100

3.1.2 สถานศึกษามีระเบียบการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงที่สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษา และ ความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น ของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1. ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จัดการเรียนการสอนได้ตรงตามมาตรฐานและตัวชี้วัดที่ปรับตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

3.2.2. สถานศึกษามีการปรับหลักสูตรได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และกรอบหลักสูตรเพิ่มเติมของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา มัธยมศึกษา เขต21

4.กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	การประชุมสร้างความเข้าใจการปรับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)	26 มีนาคม 2568	คณะกรรมการหลักสูตร
2	การเตรียมความพร้อมครูผู้สอน ในการปรับมาตรฐานและตัวชี้วัดตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)	10 พฤษภาคม 2568	คณะกรรมการหลักสูตร
3	การประชุมทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)	8 มิถุนายน 2568	คณะกรรมการหลักสูตร
4	สรุปและรายงานผล	10 กรกฎาคม 2568	คณะกรรมการหลักสูตร

5. กิจกรรม/ระยะเวลา

พฤษภาคม ถึง กรกฎาคม 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวมะลิวรรณ ระบุภา

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 2,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 2,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
ขั้นเตรียมการ (Plan)						
1.ศึกษาปัญหาของการใช้หลักสูตรรวมทั้งนโยบายจากต้น สังกัด						
2. ประชุม / ชี้แจงเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาตาม นโยบาย						
3.จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา						
ขั้นดำเนินการ (Do)						
4.ดำเนินการแก้ไขพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาดำเนินการแก้ไขพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ 5.ดำเนินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา						
ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)						
6. นิเทศติดตามประเมินผลโครงการ						
ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)						
7. ประเมินผลและสรุปโครงการ - รายงานผลการจัดทำโครงการ - ปรับปรุงการดำเนินโครงการ						
รวม						

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ 1. จำนวนผู้บริหารและครูผู้สอนมีความเข้าใจในการปรับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)	แบบสอบถาม แบบวิพากษ์หลักสูตร	สอบถามความรู้ความเข้าใจ ผู้บริหารและครูผู้สอน วิพากษ์ กรอบหลักสูตร
เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษามีการปรับหลักสูตรได้ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) 2. ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสังคม ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จัดการ เรียนการสอน ได้ตรงตามมาตรฐานและ ตัวชี้วัดที่ปรับตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)	แบบประเมินหลักสูตร แบบประเมินการจัดการ เรียนรู้	การนิเทศติดตาม การนิเทศ ภายใน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เขียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดซึ่งอาจมีมากกว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนด)

8.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีคุณภาพสามารถนำไปใช้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 นักเรียนมีความรู้ ความสามารถตามหลักสูตร

8.3 นักเรียนเป็นเด็กเก่ง ดี มีสุขและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมะลิวรรณ ระหฺงา)

ครู

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน....2,000....บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษี)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเข้าถึงการศึกษา พัฒนาศักยภาพ ทักษะการดำรงชีวิตและพื้นฐานอาชีพเพื่อ
พึ่งตนเองได้และสามารถเป็นศูนย์บริการการศึกษาพิเศษ ที่รวมแหล่งเรียนรู้ให้โรงเรียนใกล้เคียง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนเรียนร่วมให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อพัฒนาศูนย์การเรียนรู้และเป็นเป็นเครือข่ายการเรียนรู้สำหรับโรงเรียนใกล้เคียง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนที่มีความบกพร่องในด้านต่างๆทุกคน ได้รับการจัดการศึกษาตามโครงการอย่างเหมาะสม

๒. นักเรียนที่มีความบกพร่องในด้านต่างๆได้รับการพัฒนาการเรียนรู้และสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ
บริการและอื่นใดทางการศึกษาอย่างเหมาะสม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนเรียนร่วมมีพัฒนาการที่ดีในด้านคุณภาพชีวิต ทักษะการดำรงชีวิต ทักษะทางสังคม และ
ทักษะวิชาการ ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

กิจกรรม/ ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	๑๗ พ.ค. – ๒๑ พ.ค.๖๘	-	นางดวงเดือน บุญใส น.ส.โรจน์กานต์ ทุมวัตร
2. สำรวจสื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์ การเรียนรู้ ที่จะใช้และปรับปรุงห้องศูนย์	๒๒ พ.ค. – ๒๗ พ.ค.๖๘	-	นางดวงเดือน บุญใส น.ส.โรจน์กานต์ ทุมวัตร
3. จัดทำรายการสื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์ ที่ จะดำเนินการซื้อและปรับปรุงห้องศูนย์ เสนอขออนุมัติจากผู้อำนวยการ	๒๘ พ.ค. – ๑ มิ.ย.๖๘	-	นางดวงเดือน บุญใส น.ส.โรจน์กานต์ ทุมวัตร
4. ประสานงานกับงานจัดซื้อ เพื่อขอ อนุมัติการใช้งบประมาณ	๒ มิ.ย. – ๖ มิ.ย. ๖๘	-	นางดวงเดือน บุญใส น.ส.โรจน์กานต์ ทุมวัตร
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	๓๐ มีนาคม ๖๙	-	นางดวงเดือน บุญใส น.ส.โรจน์กานต์ ทุมวัตร

๕. งบประมาณ - บาท

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนสามารถเป็นศูนย์บริการการศึกษาพิเศษและเป็นเครือข่ายการเรียนรู้ให้โรงเรียนใกล้เคียง

๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

๓. นักเรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้เมื่อได้รับการพัฒนาแล้วสามารถอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น
เมื่อเรียนจบระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางดวงเดือน บุญใส)

หัวหน้างานโครงการศึกษาพิเศษเรียนรวม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวโรจน์กานต์ ทุมวัตร)

เลขานุการงานโครงการศึกษาพิเศษเรียนรวม

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

(นายเถลิง ศรีนนท์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองหิ้งพิทยา

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองหิ้งพิทยา

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	☒ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา และคณะครูโรงเรียนหนองหิ้งพิทย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การแนะแนวเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพให้เจริญถึงที่สุดในปัจจุบัน งานแนวมีความจำเป็น และมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการช่วยเหลือส่งเสริมพัฒนานักเรียนและเยาวชนในทุกรูปแบบ เริ่มตั้งแต่การช่วยเหลือให้นักเรียนได้รู้จักตัวเอง เข้าใจความถนัดความสามารถของตนเอง รู้จักคิด รู้จักเลือก ตัดสินใจ รู้จักวางแผนเป้าหมายและวางแผนชีวิตเพื่อให้นักเรียนและเยาวชนสามารถตัดสินใจดำเนินชีวิตอยู่

งานแนะแนวเป็นกิจกรรมทางการศึกษาที่สำคัญ ซึ่งประกอบด้วยบริการทั้ง 5 อย่าง ได้แก่ การบริการสำรวจและศึกษาข้อมูลรายบุคคล บริการสนเทศ บริการจัดวางตัวบุคคล บริการให้คำปรึกษา แบบสำรวจกิจกรรม กลวิธี และขบวนการต่าง ๆ มากมายต้องทุ่มเทความสามารถ ความรู้ ความสนใจ และมีการประสานงานทุกฝ่าย งานแนะแนวโรงเรียนจึงจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ กิจกรรมพี่แนะแนวน้อง กิจกรรมแนะแนวการศึกษา กิจกรรมแนะแนวอาชีพ ถ่ายรูปรุ่น ปีการศึกษา ป้ายไวณิลประชาสัมพันธ์นักเรียน รวมทั้งการบริการต่าง ๆ อาทิ เช่น เรื่องการแจ้งข้อมูลทั้งด้านการศึกษาต่อและแนวทางการประกอบอาชีพ และด้านคำแนะนำต่าง ๆ ในการปรับตัว หรือแนะนำนักเรียนในการส่งเสริมทัศนคติที่ดีในการดำรงตนต่อสังคม รวมทั้งการทำเอกสารประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อ และรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อ จึงสามารถบรรลุตามหลักการและจุดมุ่งหมายของการแนะแนว

สำหรับปีงบประมาณ 2562 งานแนะแนวต้องการดำเนินกิจกรรมต่างๆจึงต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อการดำเนินงานให้ประสบผลที่ต่อนักเรียน จึงจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์เพื่อเอื้ออำนวยและให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

2. วัตถุประสงค์ (พิจารณาความสอดคล้องกับมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/หลักการและเหตุผล)

1. เพื่อให้สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ
2. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี
3. เพื่อให้พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษามีการจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม
2. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 100 ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี
3. พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 100 มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

3.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีการจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติใน
2. ผู้เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี
3. พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ 4. กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	พฤษภาคม	-	ฝ่ายงานประกัน คุณภาพ
2.ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรมที่ 1 กำหนดมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา กิจกรรมที่ 2 กำหนดมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา 1.จัดเตรียมคู่มือประกันคุณภาพ	พฤษภาคม ตลอดภาคเรียน	- -	 ครู ที่ได้รับมอบหมาย

	กิจกรรมที่ 3 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ 1. แผนการสอนและนวัตกรรม 2. ครุรายงานการวิจัยในห้องเรียน 3. จัดทำทะเบียนแผนและนวัตกรรม กิจกรรม 4 จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา 1. จัดเตรียมแฟ้มตัวชี้วัดแต่ละด้าน 2. จัดป้ายนิเทศ	ตลอดภาคเรียน	-	
3.ตรวจสอบ (Check)	กิจกรรม 5 ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา นิเทศภายใน	ตลอดภาคเรียน	-	ครูที่ได้รับมอบหมาย
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2563 แบบรายงานโครงการ 1. รวบรวมเอกสารและภาพ 2. เรียบเรียงรายงานและจัดทำรูปเล่ม		-	ครูที่ได้รับมอบหมาย
	รวมทั้งสิ้น		-	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 68 – มีนาคม 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสุภาพร พลพุดธา

นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ - บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม - บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา						
2. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ						
3. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา						
4. ติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา						
รวม						

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ -ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 100 ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจร้อยละ 90% 2. พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 100 มีความมั่นใจต่อระบบ	การสอบถาม การสังเกต การประเมินความพึงพอใจ การนิเทศติดตาม แบบแจ้งผลการศึกษาต่อจากมหาวิทยาลัย	บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมินให้ตรงกับวิธีการประเมิน เช่น แบบสอบถาม แบบประเมิน แบบนิเทศติดตาม แบบสัมภาษณ์ แบบทดสอบ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เขียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดซึ่งอาจมีมากกว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนด)

1. นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ
2. นักเรียนสอบเข้าเรียนต่อในระดับอุดมศึกษา
3. นักเรียนใหม่ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา ระบบการศึกษา แนวทางปฏิบัติเพื่อเสริมสัมฤทธิ์ผลและแนวความคิดการดำเนินชีวิตทางการศึกษาที่เหมาะสม
4. นักเรียนใหม่เห็นคุณค่าของการอยู่ร่วมกัน รู้จักรับผิดชอบ รักพวกพ้อง รักสถาบัน และรู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมะลิวรรณ ระบุภา)

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน.....-.....บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
 ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
 สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 4 การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
 สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ คู่คุณธรรม มีทักษะที่จำเป็นในโลก ของศตวรรษที่ 21
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุภาพร พลพุทธา
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา ซึ่งคุณภาพการศึกษาเป็น เป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงขึ้น โรงเรียนหนองหิ้งพิทย ได้สนองนโยบายดังกล่าว โดย การจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ ให้สูงขึ้นร้อยละ 5 และเพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้นร้อยละ 10 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปี 2567 ที่ผ่าน มา นั้น ผลปรากฏว่า ทุกกลุ่มสาระที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าปีการศึกษา 2567 และมีจำนวนนักเรียนที่ ไม่มีสิทธิ์สอบ (มส.) เพิ่มขึ้น สำหรับผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 ผลปรากฏว่าทุกรายวิชาต่ำสูงกว่าระดับประเทศและเมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมานั้น

ด้วยเหตุผลดังกล่าวกลุ่มบริหารวิชาการจึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ขึ้น เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ ให้สูงขึ้นร้อยละ 5 และเพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้นร้อยละ 10

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ ให้สูงขึ้นร้อยละ 5
- 2.2 เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้นร้อยละ 10 เมื่อเปรียบเทียบกับปี ที่ผ่านมา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน 308 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ เพิ่มขึ้นร้อยละ 5
- นักเรียน 100 คน มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้นร้อยละ 10

3.2 เชิงคุณภาพ

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ เพิ่มขึ้น
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.ขั้นวางแผน (P)	1.1 ประชุมคณะกรรมการ 1.2 วางแผนการดำเนินงาน ประชุม 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบโครงการ 1.4 จัดทำปฏิทินการ ปฏิบัติงานตามโครงการ	มิถุนายน 2564		ผู้บริหาร นางสุภาพร พลพุดธา คณะกรรมการ ดำเนินการ
2.ขั้นดำเนินการ (D)	กิจกรรมที่ 1 ผลิตสื่อ/ แผนการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมที่ 2 5 นาที หน้า เสาธง กิจกรรมที่ 3 วิจัยในชั้นเรียน กิจกรรมที่ 4 ตลาดนัด วิชาการ กิจกรรมที่ 5 จัดตักเตือนนักเรียน ม. 3 ม. 6 กิจกรรมที่ 6 จ้างเหมารถ รับจ้าง (รับ-ส่งนักเรียน)	ตลอดปีการศึกษา	15,500	คณะครูและบุคลากร ทุกท่าน
3.ขั้นติดตามและ ประเมินผล (C)	3.1 เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ประเมินผลการ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	พฤศจิกายน 2564 ถึง มีนาคม 2565		คณะกรรมการ ประเมินผลตามคำสั่ง

4.ชั้นปรับปรุง/ แก้ไข (A)	4.1 หัวหน้าโครงการประชุม ร่วมกับ คณะกรรมการสรุปผลการดา เนินกิจกรรมตามโครงการ 4.2 รายงานผลการประเมิน ต่อผู้บริหาร	มีนาคม 2565		คณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบโครงการ
รวม			15,500	

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568

7. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 15,500 บาท

รวม 15,500 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
2.1 ผลิตสื่อ/แผนการจัดการเรียนรู้					-	นางสุภาพร พลพุทธา
2.2 จ้างวิทยากรภายนอก					-	
2.3 รางวัลนักเรียน		2,000			2,000	
2.4 จ้างเหมารถรับจ้าง (รับ-ส่ง นักเรียน)		3,000			3,000	
2.5 จัดนิทรรศการตลาดนัดวิชาการ			10,500		10,500	
รวม	-	5,000	10,500		15,500	

8. ผู้รับผิดชอบ

นางสุภาพร พลพุทธา

9. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ เพิ่มขึ้น - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)	- ข้อสอบวัดผลสัมฤทธิ์ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ - ข้อสอบ การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียน 308 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ เพิ่มขึ้นร้อยละ 5

11.2 นักเรียน 106 คน มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้นร้อยละ 10

ชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุภาพร พลพุดธา)

ครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

() โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน..... 15,500.....บาท

() โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

() ครอบอนุมัติ

() ไม่ครอบอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเถลิง ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ	พัฒนางานวิชาการและสารสนเทศงานทะเบียน
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และเครือข่ายความร่วมมือ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมริดา สุขะหา คณะครูกลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล (อธิบายหลักการ ความสำคัญ ที่มา และเหตุผล ควรมีการอ้างอิง เช่น นโยบาย หรือ หลักวิชาการ)

การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการบริหารจัดการตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภาระงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาขึ้นพื้นฐานมอบหมาย เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานในกรอบงานตามที่กำหนดจึงได้จัดทำกิจกรรมนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (พิจารณาความสอดคล้องกับมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/หลักการและเหตุผล)

- 1) เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน
- 2) เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) เพื่อให้การดำเนินงานร่วมกับผู้ปกครอง และหน่วยงานภายนอกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 **เชิงปริมาณ** กลุ่มบริหารงานวิชาการมีความพร้อมให้บริการ ด้านเอกสาร แบบพิมพ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอน อย่างครบถ้วน 100 %

3.2 **เชิงคุณภาพ** กลุ่มบริหารงานวิชาการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลต่อการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มีนาคม 2568	-	คณะกรรมการ บริหารงาน วิชาการ
2.ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุ สำนักงาน เพื่อใช้ในกิจกรรมใน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อ ปพ.1-3 และปกแฟ้ม ปพ. 2 กิจกรรมที่ 3 จัดทำผังงานต่าง ๆ ในงานวิชาการ กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อวัสดุ สิ่งพิมพ์ หมึก print งานในฝ่าย วิชาการ กิจกรรมที่ 5 งานอื่น ๆ <u>ขั้นตอนดำเนินการ</u> 1.1 ประชุมแลปรึกษาหารือ 1.2 ดำเนินกิจกรรม 1.3 สรุปผลการทำกิจกรรม 2. จัดซื้อวัสดุประกอบการเรียน การสอน <u>ขั้นตอนดำเนินการ</u> 2.1 ประชุมแลปรึกษาหารือ 2.2 ดำเนินการจัดซื้อ 2.3 สรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 67-มี.ค. 68 พ.ค. 67-มี.ค. 68 พ.ค. 67-มี.ค. 68 พ.ค. 67-มี.ค. 68 พ.ค. 67-มี.ค. 68	23,500	คณะกรรมการ บริหารงาน วิชาการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
3.ตรวจสอบ (Check)	ประเมินโครงการ ประเมินความ พึงพอใจ รายงานผล	สิ้นปี การศึกษา		กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	นำผลการประเมินมา เปรียบเทียบ ปรับปรุง พัฒนา	ปีการศึกษา 2569		กลุ่มบริหารงาน วิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

วันเริ่มต้นโครงการ 16 พฤษภาคม 2568

วันสิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม 2569

6. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางมริดา สุขะหา และคณะครูกลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียน

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 23,500..... บาท

เงินนอกงบประมาณ-..... บาท

รวม 23,500..... บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในห้อง สำนักงานวิชาการ รวมทั้งโปรแกรม จัดการเรียนการ สอน			8,500		8,500	คณะครูกลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
2.จัดซื้อ ปพ. 1- 3 และปกแฟ้ม ปพ. 2			5,000 5,500		10,500	ครูมริดา สุขะหา

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
3 จัดทำผังงานต่าง ๆ ในงานวิชาการ			500		500	คณะครูกลุ่มบริหารงานวิชาการ
4 จัดซื้อวัสดุสิ่งพิมพ์ หมึก print งานในฝ่ายวิชาการ			4,000		4,000	คณะครูกลุ่มบริหารงานวิชาการ
รวม			23,500		23,500	

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของครู บุคลากรและนักเรียน มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ และสามารถนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดี 2. ร้อยละ 80 ของผู้เข้าใช้บริการมีความพึงพอใจในระดับดี	- การสอบถาม - การสำรวจ - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบสำรวจ - แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เขียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดซึ่งอาจมีมากกว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนด)

- 1) งานวิชาการ มีการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) งานวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน
- 3) มีการสนับสนุนการเรียนการสอนและร่วมมือกับกลุ่มงานต่างๆ
- 4) การดำเนินงานร่วมกับผู้ปกครอง และหน่วยงานภายนอกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางมริดา สุขะหา)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน.....23,500....บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	☒ ใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมะลิวรรณ ระหุกา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2568

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็ม ศักยภาพ ทั้ง 3 ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง 3 ด้านอย่างเต็มศักยภาพนั้นจำเป็นต้อง มีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้น ๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/ นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาศาสตร์ได้เล็งเห็นความสำคัญของการใช้สื่อ/นวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จึงมีการส่งเสริมให้ครูผลิตและพัฒนาสื่อการสอน โดยมีการจัดงบประมาณสนับสนุนครู เพื่อให้ครูสามารถผลิต สื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (พิจารณาความสอดคล้องกับมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/หลักการและเหตุผล)

เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครูร้อยละ 60 ขอรับงบประมาณเพื่อจัดทำหรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ	พ.ค.2568	นางสาวมะลิวรรณ ระหุกา

2	จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	พ.ค.2568	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา
3	ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	พ.ค.2568	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา
	กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน <u>Plan วางแผน</u> 1.ประชุมวางแผนการดำเนินงานในกลุ่มสาระฯ 2.เขียนโครงการ 3.เสนอเพื่อรับการอนุมัติ <u>DO ปฏิบัติ</u> 4. เชิญวิทยากรเชี่ยวชาญด้านพัฒนาสื่อและนวัตกรรม 5.ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ 6.ประกวดสื่อและนวัตกรรม 7.สร้างคลังข้อสอบและสื่อ นวัตกรรมและสังคมแห่งการแบ่งปัน <u>Check ประเมินผล</u> 8.ติดตามผลการดำเนินงาน 9.ประเมินผล 10.สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม <u>ACT ปรับปรุง แก้ไข</u> 11. สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข	พ.ค.2568 พ.ค.2568- มิ.ย.68 พ.ค.2568- ก.พ..2568 พ.ค.2568- ก.พ..2568 พ.ค.2568- ก.พ..2568 พ.ค.2568- ก.พ..2568	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา
4.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	พ.ค.2568- ก.พ..2568	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา
5.	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค.2568ก.พ ..2568	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 68 – มีนาคม 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวมะลิวรรณ ระหูกา

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท

รวม 5,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา 1.จัดหาอุปกรณ์พัฒนาสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา 2.ประกวดสื่อและนวัตกรรม	5,000.....

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูสร้างและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้ 2. ครูจัดทำ รายงาน การใช้สื่อ การสอน 3. ครูใช้สื่อการสอนใน การจัด กิจกรรมการ เรียนการสอนได้ อย่าง มีประสิทธิภาพ	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการ เรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ 1. การมีกระบวนการ เรียนการสอน ที่สร้าง โอกาสให้ผู้เรียนทุกคน มีส่วนร่วมอยู่ในระดับดี เยี่ยม	1. ประเมินการสร้าง นวัตกรรม 2. ประเมินจาก รายงานการใช้สื่อการ สอน 3.รายงานสรุปการ ดำเนินกิจกรรมจาก ครู ที่ปรึกษา	1. แบบประเมินการ สร้างนวัตกรรม 2. แบบประเมิน รายงานการใช้สื่อการ สอน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูสร้างและพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21
2. ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา)

ครู

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน.....5,000.....บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษี)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเฉลิม ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ	รับนักเรียน ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2567
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์ สพม. บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมะลิวรรณ ระบุภา นางมริดา สุขะหา และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยในปีการศึกษา 2566 โรงเรียนหนองหิ้งพิทยได้รับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการและนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าศึกษาต่อในโรงเรียนหนองหิ้งพิทย ปีการศึกษา 2567 เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่โรงเรียนกำหนด จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมในเรื่อง การประชาสัมพันธ์ และเอกสารในการรับนักเรียนเข้าเรียนในปีการศึกษา 2567 รวมทั้งการเก็บประวัติข้อมูลนักเรียนให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน งานรับนักเรียนจึงเสนอโครงการ การรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567 เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ชุมชนในการรับนักเรียน
- 2.2 เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียนเป็นไปตามแผนงานที่โรงเรียนกำหนดและเกิดความเรียบร้อยในการรับสมัครนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้การเก็บประวัตินักเรียนเป็นระเบียบ ถูกต้อง และสามารถนำไปใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ
 1. รับนักเรียน ป.6 ทั้งในเขตพื้นที่บริการ และนอกเขตพื้นที่บริการเข้าศึกษาต่อ ม. 1 จำนวน 80 คน
 2. รับนักเรียน ม.3 จากนักเรียน ม.3 เดิม และนักเรียนจากโรงเรียนอื่นเข้าศึกษาต่อ ม. 4 จำนวน 80 คน
- 3.2 เชิงคุณภาพ
 1. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนหนองหิ้งพิทยทุกคน
 2. นักเรียนในโรงเรียนทุกคนได้รับการดูแลด้านประวัติข้อมูลอย่างถูกต้อง

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ 4. แต่งตั้งคณะกรรมการออกแนะ แนว	23 ธันวาคม 2568 1- 5 มกราคม 2569		น.ส.มะลิวรรณ ระหุภา คณะครูกลุ่มบริหารงาน วิชาการ
2.ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรม 1 รวมงานวันเด็กแห่งชาติ โรงเรียนในเขต พื้นที่บริการ กิจกรรม 2 ประชาสัมพันธ์การรับ นักเรียน ม.3 เดิม เข้าเรียนต่อ ม.4 ปีการศึกษา 2563 กิจกรรม 3 ออกประชาสัมพันธ์การ สมัครเรียนตามโรงเรียนในเขตพื้นที่ บริการและ นอกเขตพื้นที่ กิจกรรม 4 ทำป้ายประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักเรียน ม.1 และ ม.4 กิจกรรม 5 รับสมัครนักเรียนเข้า เรียน	5 – 15 มกราคม 2569 10-15 กุมภาพันธ์ 2569 15-20 กุมภาพันธ์ 2569 20-28 กุมภาพันธ์ 2569 มีนาคม 2569		น.ส.มะลิวรรณ ระหุภา คณะครูกลุ่มบริหารงาน วิชาการ
3.ตรวจสอบ (Check)	1. บันทึกข้อมูลนักเรียนและเก็บ ประวัติ 2. รายงานจำนวนนักเรียน	มีนาคม 2569		น.ส.มะลิวรรณ ระหุภา คณะครูกลุ่มบริหารงาน วิชาการ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ปรับปรุงพัฒนาการรับนักเรียน	ปีการศึกษา 2569		น.ส.มะลิวรรณ ระหุภา นางมริดา สุขะหา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2566

6. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
- โรงเรียนในเขตบริการ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา

นางมริดา สุขะหา

8. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 6,000..... บาท
 เงินนอกงบประมาณ บาท
 รวม 6,000..... บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. รวมงานวันเด็กแห่งชาติโรงเรียนในเขต พื้นที่บริการ		1,000	1,000		2,000	คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ
2.ประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน					-	น.ส.มะลิวรรณ ระหุภา นางมริดา สุขะหา
3.ออกประชาสัมพันธ์การสมัครเรียนตามโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่		1,000	1,000		2,000	คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
4.ทำป้าย ประชาสัมพันธ์		1,000			1,000	น.ส.มะลิวรรณ ระหูกา นางมริดา สุขะหา
5.รับสมัคร นักเรียนเข้า เรียน			1,000		1,000	คณะครูโรงเรียนหนอง หึ่งพิทยา
รวม		3,000	3,000		6,000	

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1 ตรวจสอบข้อมูลจำนวนนักเรียนชั้น ป. 6 ในเขตพื้นที่บริการที่เข้าเรียนในโรงเรียนหนองหึ่งพิทยา 2 จำนวนนักเรียนชั้น ม.3 เข้าเรียนต่อ ม.4 ในโรงเรียนหนองหึ่งพิทยา	1. สํารวจข้อมูล จำนวนนักเรียน	1. แบบสำรวจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้ปกครองนักเรียนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการส่งบุตร หลานเข้ามาเรียนที่โรงเรียนหนองหึ่งพิทยาตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด

10.2 นักเรียนเดิม ม. 3 สมัครเรียนต่อ ม.4 ตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมะลิวรรณ ระหูกา)

ความคิดเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน.....6,000.....บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงาน
ที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ	แผนแนวการศึกษา และพัฒนาทักษะอาชีพ
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม. บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
	เป้าหมายที่ 3.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียนได้รับโอกาสและ บริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม
	ตัวชี้วัดที่ 1 ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาอย่าง เสมอภาคและเท่าเทียม
	เป้าหมายที่ 3.3 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
	ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติต่ออาชีพ
	กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และเครือข่ายความร่วมมือ
	เป้าหมายที่ 4.2 ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ ชาวบ้าน มาบูรณาการในกระบวนการจัดการเรียนรู้
	ตัวชี้วัดที่ 2 โครงการ/กิจกรรม มีการใช้และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภู มิปญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน มาบูรณาการในกระบวนการจัด การเรียนรู้
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ข้อ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติต่องานอาชีพ
หน่วยงาน/ฝ่ายที่รับผิดชอบโครงการ	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ โรงเรียนหนองหิ้งพิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชลกร ญัฐปัญญามาศ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2568 – 5 เมษายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกัน แก้ปัญหาและเรียนรู้จากประสบการณ์จริง กอปรกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมและเทคโนโลยี ก่อให้เกิดทั้งผลดีและผลเสียต่อการดำเนินชีวิตในปัจจุบันของบุคคล ทำให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิถีการดำเนินชีวิตให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่า มีศักดิ์ศรี และมีความสุข ตามหลักสูตร

การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นอกเหนือจากการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระ 8 กลุ่มสาระ ซึ่งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนเองตามศักยภาพ การเข้าร่วมและปฏิบัติกิจกรรมที่เหมาะสมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขกับกิจกรรมที่เลือกด้วยตนเองตามความถนัด และความสนใจอย่างแท้จริง การพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โดยอาจจัดเป็นแนวทางหนึ่งที่จะสนองนโยบายในการสร้างเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม ซึ่งสถานศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างมีเป้าหมาย เพราะเป็นภารกิจหลักของโรงเรียน คือ การพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามจุดหมายของหลักสูตร และการที่จะพัฒนาผู้เรียนได้สิ่งสำคัญคือ การรู้จักผู้เรียนอย่างถูกต้อง "การแนะแนว" จึงเป็นกระบวนการและป็นงานที่จะทำให้ครูทุกคนได้รู้จักผู้เรียน และสามารถช่วยผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง

การแนะแนวเพื่อการศึกษาและการมีงานทำ เป็นการให้บริการผู้เรียน ซึ่งเป็นผู้ที่อยู่ในวัยเรียนที่กำลังจะเข้าสู่การศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น และกำลังจะเข้าสู่ตลาดแรงงาน ได้มีความรู้ด้านการศึกษา อาชีพ และได้เตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยการให้คำแนะนำ แนวทางการศึกษาต่อ ตลอดถึงการประกอบอาชีพต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกศึกษา หรือการเลือกประกอบอาชีพให้ตรงกับบุคลิกภาพ ความถนัด ความรู้ความสามารถ และความต้องการของตลาดแรงงาน งานแนะแนวจึงเป็นงานบริการที่มุ่งเน้นดูแล และให้ความช่วยเหลือผู้เรียนในด้านการพัฒนาตนเอง โดยนำเอาความรู้ ความสามารถที่ตนเองมีอยู่มาใช้ในการพิจารณาอย่างมีเหตุผล การแนะแนวนั้นเกิดขึ้นมาจากปัญหาและความต้องการต่างๆ อาจมีลักษณะสัมพันธ์กันจนแยกจากได้ยาก ซึ่งจะมีลักษณะปัญหา 3 ประการ ดังนี้

1. การแนะแนวการศึกษา (Educational Guidance) จะเริ่มตั้งแต่วันแรกของผู้เรียนที่เข้าสู่สถานศึกษาและดำเนินไปจนถึงการสิ้นสุดการเรียน เพื่อไปประกอบอาชีพ และศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น ประกอบด้วยกิจกรรม 2 ประเภทใหญ่ ๆ ได้แก่ กิจกรรมช่วยเหลือผู้เรียนด้านการเรียน คือ การให้ข้อเสนอแนะทางการเรียน การศึกษาต่อ การทำงานเพื่อหารายได้ระหว่างเรียน การติดต่อขอรับทุนทางการศึกษา ประการที่สอง การช่วยเหลือผู้เรียนด้านการปรับตัว ส่งเสริมทางด้านสติปัญญา ตลอดจนความเข้าใจในเรื่องความสามารถของตนเองให้สามารถตัดสินใจเพื่่อมุ่งความสำเร็จทางด้านการศึกษา ความสามารถทั่วไป ความถนัดเฉพาะ ค่านิยม การค้นหาข้อมูลส่วนบุคคลและผู้เรียนที่มีแนวโน้มของความเคลื่อนไหวด้านพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ เพื่อช่วยให้นักศึกษาได้รับข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการเรียนและสามารถเข้าใจคุณสมบัติของบุคคลที่จะศึกษาต่อ สามารถปรับตัวให้เข้ากับการเรียนในแต่ละสาขาวิชา และวางแผนทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

2. การแนะแนวอาชีพ (Vocational Guidance) เป็นการให้ความช่วยเหลือผู้เรียนเกี่ยวกับการวางแผน และการตัดสินใจเกี่ยวกับการเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพที่เหมาะสมกับความสามารถ ความถนัด ความสนใจและสภาพร่างกายของตน รวมทั้งเป็นการให้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพและลักษณะของงาน คุณสมบัติที่จำเป็น การฝึกอบรม รายได้ สวัสดิการ ความมั่นคง ความก้าวหน้า สิ่งแวดล้อม ข้อดี ข้อเสีย การแสวงหางาน การสมัครงาน การปรับตัวให้เข้ากับงานและปฏิบัติตนให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน เพื่อช่วยให้ผู้เรียนมี

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพต่างๆ ที่มีอยู่ในท้องถิ่น และในโลกกว้าง มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับอาชีพ รู้จักวิธีการแสวงหางาน วิธีการสมัครงาน วิธีปรับตัวให้เข้ากับงานและวิธีการปฏิบัติตนให้มีความเจริญก้าวหน้าในการทำงาน

3. การแนะแนวส่วนตัวและสังคม (Personal – Social Guidance) เป็นการช่วยเหลือให้มีชีวิตหรือความเป็นอยู่อย่างสมบูรณ์ มีความเจริญทั้งร่างกายและจิตใจ มีความเข้าใจตนเอง มีอารมณ์ที่มั่นคง มีความสามารถที่ปรับตัวให้เข้ากับสังคมร่วมกันอย่างมีความสุข รู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่นหรือสังคมได้ มีความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนชีวิตให้สอดคล้องกับจุดหมายของตนเองได้ และพัฒนาความสามารถของผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ เป็นไปในทางสร้างสรรค์ต่อการพัฒนาจุดหมายของชีวิต เข้าใจสภาพสังคมซึ่งจะเป็นผลทำให้สามารถปฏิบัติตนได้ดีขึ้นในสังคมและสามารถอยู่ร่วมกันกับบุคคลอื่นได้อย่างมีความสุข

จากผลการดำเนินงานแนะแนว ในปีการศึกษา 2567 พบว่า มีข้อบกพร่องที่ต้องปรับปรุง หรือหาวิธีการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานบางส่วน เพื่อให้งานแนะแนวของสถานศึกษาสามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด จึงจัดทำ **โครงการแนะแนวการศึกษา และพัฒนาทักษะอาชีพ** ขึ้น เพื่อช่วยเหลือผู้เรียนได้มีโอกาสพัฒนาโลกทัศน์ด้านการศึกษา ได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ ๆ จนสามารถเลือกแนวทางในการศึกษาและเลือกประกอบอาชีพตามศักยภาพของตนเองและอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียนได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติต่ออาชีพ

2.3 ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการแนะแนวการศึกษา และพัฒนาทักษะอาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ จำนวน 310 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียนได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

3.2.2 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติต่ออาชีพ

3.2.3 ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการแนะแนวการศึกษา และพัฒนาทักษะอาชีพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ ศึกษา นโยบายและกลยุทธ์ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปีทั้งภาพ และโรงเรียน หนองหิ้งพิทยาสรรพ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	16-19 พฤษภาคม 2568	-	นางชลกร ณัฐปัญญา มาศ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อสู่การ บริการรอบด้านเพื่อการพัฒนา ศักยภาพผู้เรียน ได้แก่ 1. กิจกรรมวิเคราะห์ผู้เรียนโดยใช้ ทฤษฎีพุทปัญญา - ครูที่ปรึกษาทุกห้องดำเนินการ วิเคราะห์ผู้เรียนโดยใช้ทฤษฎีพุท ปัญญาทุกห้องเรียน - ครูผู้สอนนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ ในการออกแบบการเรียนรู้ และ จัดการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ 2. กิจกรรมวิเคราะห์ความถนัดและ ความสนใจอาชีพ - ครูที่ปรึกษาดำเนินการวิเคราะห์ ความถนัดและความสนใจอาชีพทุก ห้องเรียน - ครูที่ปรึกษา ครูแนะแนว นำข้อมูล สารสนเทศไปใช้ในการแนะแนว การศึกษาต่อ ตามทักษะอาชีพ	ตลอดปี การศึกษา	10,000	นางชลกร ณัฐปัญญา มาศ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
	3. กิจกรรมการมอบองค์ความรู้สู่ ผู้เรียน			
3. ตรวจสอบ (Check)	1. คณะกรรมการนิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน ทำหน้าที่ นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง และอำนวยความสะดวก สะดวกในการดำเนินงานตาม โครงการ ให้สามารถดำเนินงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ 2. รายงานข้อมูลการดำเนินงาน ตาม โครงการและกิจกรรมเสนอรายงาน ต่อผู้บริหาร และเผยแพร่ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษาต่อไป	ตลอดปี การศึกษา		
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน ในภาพรวมของโรงเรียน และ รายงานผลการดำเนินงาน ต่อ ผู้บริหารสถานศึกษาต่อไป	ตลอดปี การศึกษา		

5. ระยะเวลาดำเนินการ

16 พฤษภาคม 2568 – 5 เมษายน 2569

6. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาทำบลท่ากกแดง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานแนะแนว บริหารงานวิชาการ โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาทำบลท่ากกแดง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

เงินงบประมาณ 10,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	เงินงบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
1	กิจกรรมแนะแนวการศึกษา ต่อสู่การบริการรอบด้านเพื่อ การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	-	7,000	3,000	-	10,000	นางชลากร ณัฐปัญญา มาศ
รวมทั้งสิ้น		-	7,000	3,000	-	10,000	

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ(KPIs)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
9.1 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนทุกคนในวัยเรียนได้รับโอกาสและ บริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม	1. การสังเกต 2. การสอบถาม 3. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ
9.2 ร้อยละ 80 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติต่ออาชีพ	4. ความพึงพอใจของผู้เรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	4. แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ
9.3 ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการแนะแนวการศึกษาและพัฒนาทักษะอาชีพ อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป		

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียนได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติต่ออาชีพสูงขึ้น ตลอดจนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม แผนแนวการศึกษา และพัฒนาทักษะอาชีพมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางชลากร ณ์ฐฎปัญญามาศ)

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน.....10,000.....บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน
(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเถลิง ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ	รวมพลังช่วยกันแยก ช่วยลด หมดปัญหาขยะ
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองกลยุทธ์ สพม. บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
	กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และเครือข่ายความร่วมมือ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางมริดา สุขะหา และคณะ
ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

ความสำเร็จในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย ที่ดำเนินติดต่อกันมาอย่างต่อเนื่องในระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมา ได้ช่วยยกระดับมาตรฐานการดำรงชีวิตของประชาชนชาวไทยโดยทั่วๆ ไปให้สูงขึ้น แต่ในขณะเดียวกันก็เกิดผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมที่ตามมาโดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติซึ่งเป็นเรื่องที่น่าวิตกกังวลเป็นอย่างยิ่ง รัฐบาลไทยได้ตระหนักถึงภัยคุกคามที่เกิดจากปัญหาทางด้านสิ่งแวดล้อม และได้กำหนดเป็นนโยบายสำคัญ รวมทั้งได้ดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น โดยจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมืออย่างใกล้ชิดระหว่างองค์กร สถาบันและประชาชนในระดับต่างๆ ของสังคมทั้งภาครัฐและเอกชน

ปัจจุบันคนไทยกว่า 60 ล้านคนสามารถสร้างขยะมูลฝอยทั่วประเทศได้มากถึง 14.4 ล้านตัน หรือ 39,240 ตันต่อวัน (สถานการณ์ด้านการกำจัดขยะมูลฝอยของประเทศไทย (กรมควบคุมมลพิษ) ประกอบด้วยขยะประเภทบรรจุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และแปรรูปกลับมาใช้ซ้ำ (Recycle) แต่ความสามารถในการจัดเก็บขยะกลับมีไม่ถึง 70% ของขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้น จึงทำให้เกิดปริมาณขยะมูลฝอยตกค้างตามสถานที่ต่างๆ หรือมีการนำไปกำจัดโดยวิธีกองบนพื้นซึ่งไม่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลก่อให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม

ขยะเป็นแหล่งเพาะโรคต่าง ๆ มากมายและเป็นแหล่งการแพร่ของเชื้อโรค ที่ก่อให้เกิดโรคในระบบทางเดินหายใจ โรคในระบบทางเดินอาหาร โรคในระบบผิวหนัง การเกิดอุบัติเหตุ จะเห็นว่าจะเป็นตัวบั่นทอนอายุของประชาชนให้สั้นลงได้ ทุกระบบของการเกิดโรคมักมีสาเหตุจากขยะเกือบทั้งสิ้น ขยะบางชนิดก็มีประโยชน์ บ้างถ้ามีวิธีการนำกลับมาใช้จะได้คุณค่าอย่างแท้จริง การกำจัดขยะ ไม่ว่าจะโดยวิธีใด ย่อมมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมไม่มากนักน้อยทั้งในระยะสั้นและระยะยาวโดยเฉพาะในบ้านเราไม่ได้มีการแยกขยะอันตรายที่มีสารเคมีและโลหะหนักออกไปกำจัดให้ถูกต้อง ก็ยังนำเป็นห่วงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชน การหาวิธีการกำจัดขยะในรูปแบบต่าง ๆ เป็นการแก้ปัญหาที่ปลายเหตุเหมือนการระดมคนมากวาดถนนหรือใช้รถดูดฝุ่น เพราะ “ กวาดเท่าไรก็ไม่หมด ถ้าไม่งดทิ้งขยะ ” แต่สำหรับการกำจัดขยะให้ได้ผล ต้อง

แก้ที่ต้นเหตุ คือ “ คน ” ซึ่งเป็นผู้ก่อให้เกิดขยะ โดยการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมอันทำให้ปริมาณขยะเพิ่มขึ้นเรื่อย

โรงเรียนหนองหิ๊งพิทยา จัดตั้งโครงการรวมพลังช่วยกันแยก ขยะลด หมดปัญหาขยะเพื่อสร้างความตระหนักให้กับนักเรียน และคณะครู บุคลากรทางการศึกษาทุกฝ่ายเข้าร่วมโครงการรวมพลังช่วยกันแยก ขยะลด หมดปัญหาขยะ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อลดปริมาณขยะในโรงเรียนและชุมชนใกล้เคียง
2. เพื่อประหยัดงบประมาณในการกำจัดขยะ
3. เพื่อนำวัสดุหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่
4. เพื่อสงวนทรัพยากรธรรมชาติและประหยัดพลังงาน
5. เพื่อช่วยให้สิ่งแวดล้อมดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียน และบุคลากรทุกฝ่ายให้ความร่วมมือคัดแยกขยะได้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐
2. ปริมาณขยะในโรงเรียนลดลงได้อย่างน้อย ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียน บุคลากรทุกฝ่าย ตระหนักถึงประโยชน์ ของการกำจัดขยะในโรงเรียน
2. โรงเรียนสามารถกำจัดขยะอย่างถูกวิธีและคัดแยกขยะก่อนทิ้งอย่างถูกต้อง

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	16 พ.ค. 68		คณะกรรมการ ดำเนินงาน
2.ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> 1 .โรงเรียนสวย..ด้วยพลัง 2. เพิ่มสตางค์ขยะทองคำ 3.นำวิชาการบูรณาการ สิ่งแวดล้อม 4.พร้อมใจสู่บ้านพอเพียงที่.. เพียงพอ	ตลอด	5,000	นางมริดา สุขะหา นายธนวรรณ ดี พูล และ คณะกรรมการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	<u>ขั้นตอนดำเนินการ</u> 1.1 ประชุมแลปรึกษาหารือ 1.2 ดำเนินกิจกรรม 1.3 สรุปผลการทำกิจกรรม	ปีการศึกษา 2568		
3.ตรวจสอบ (Check)	1. แบบสำรวจความพึงพอใจต่อ โครงการ 2. ตรวจสอบและติดตามผลโครง จากเอกสารที่เกี่ยวข้องทุกรายการ เพื่อปรับปรุงการบริการของ ธนาคารขยะ 2.1 สมุดบัญชีรับ - จ่าย ธนาคารขยะ 2.2 การมีส่วนร่วมภายใน โรงเรียน	สิ้น ปีการศึกษา 2568		นางมริดา สุขะหา นายธนวรรณ ดี พูล และ คณะกรรมการ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	ปรับปรุงพัฒนาการรับซื้อขยะและ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	ตลอด ปีการศึกษา 2568		นางมริดา สุขะหา นายธนวรรณ ดี พูล และ คณะกรรมการ

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ตลอดปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

ที่ทำการธนาคารขยะโรงเรียนหนองหิ้งพิทยา

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางมริดา สุขะหา นายธนวรรณ ดีพูล และคณะกรรมการตามคำสั่งโรงเรียนหนองหิ้งพิทยา

8. งบประมาณ

เงินงบประมาณ	5,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ		บาท
รวม	5,000.....	บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1 .โรงเรียนสวย..ด้วยพลัง			1,000		1,000	กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป และคณะครู โรงเรียนหนองหิ้ง พิทยาทที่ได้รับ มอบหมาย
2. เพิ่มสตางค์ขยะทองคำ			1,000		1,000	
3.นำวิชาการบูรณาการสิ่งแวดล้อม			2,000		2,000	
4.พร้อมใจสู่บ้านพอเพียงที่.. เพียงพอ			1,000		1,000	
รวม			5,000		5,000	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพา

นักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร่วมมือกันในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน ร้อยละของนักเรียน 80	จัดประกวดห้องเรียน เขต รับผิดชอบทุกเดือน	แบบประเมินห้องเรียนสะอาด
2.นักเรียนแยกขยะได้ถูกต้องร้อยละของนักเรียน 80	การสอบถาม	แบบสอบถาม
3.นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนขยะเป็นเศรษฐกิจ และนำขยะ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้อย่าง	การสอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
มีประสิทธิภาพ ร้อยละของนักเรียน 80		
4.นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีต่อสิ่งแวดล้อมร้อยละของนักเรียน 80	การสอบถาม	แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครู บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน มีความรู้เกี่ยวกับมลพิษที่เกิดจากขยะและผลกระทบของขยะต่อสิ่งแวดล้อม
2. ครู บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน รู้วิธีการลดขยะภายในโรงเรียนและแหล่งชุมชนใกล้เคียง
3. ครู บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน มีความรู้เกี่ยวกับวิธีการแยกขยะประเภทต่างๆ
4. ครู บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน ทราบความรู้เรื่องการนำขยะมา **reduce repair reuse recycle reject**
5. ครู บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมไปถึงถ่ายทอดให้กับผู้อื่น
6. ปริมาณขยะในโรงเรียนลดลงได้น้อย ร้อยละ 80

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางมริดา สุขะหา)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน..... 5,000 บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

() ควรอนุมัติ

() ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเถลิง ศรีนนท์)

กลุ่มงานบุคคล

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ – พัฒนาบุคลากร
ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมพัฒนาระบบงานบริหารงานบุคคล/พัฒนาบุคลากร/ การพัฒนาระบบงานสารบรรณ/จ้างนักการภารโรง/จ้างครูอัตราจ้าง
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ / ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	ข้อที่ 2 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนหนองหิ๊งพิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงรัตน์ บ่อมไชยา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

หลักการตามนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ 3 ในประเด็น 11 ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต และนโยบายเร่งด่วน เรื่องการเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของบุคลากร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงต้องมีการพัฒนาบุคลากรทุก ๆ ด้าน อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ งานบุคลากรจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และการที่บุคลากรในโรงเรียนจะปฏิบัติงานเต็มความสามารถและมีวิริยะ อุตสาหะ เสียสละได้นั้น ขวัญและกำลังใจเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้บุคลากรนั้น ๆ มีความกระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงอุปสรรคปัญหาใด ๆ อันจะส่งผลดีต่อนักเรียน โรงเรียน ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากร และพัฒนาคุณภาพการทำงานให้มีประสิทธิภาพ
- 2.2. เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- 2.3. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่

3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ (จำนวนที่ได้รับการพัฒนา)

1. ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลาย ตามมาตรฐาน ร้อยละ 90

2. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดี ร้อยละ 95

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลาย ตาม
มาตรฐาน

2. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดี

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขอ อนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มีนาคม 2568		นางดวงรัตน์ ป้อมไชยา นางสาวมารีชา ดีระดา
2.ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนา ระบบงานบริหารงานบุคคล 1.1. ประชุมและ ปรึกษาหารือ 2.1 ดำเนินกิจกรรม 1.3 สรุปผลการทำกิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา 2568	24,000	นางดวงรัตน์ ป้อมไชยา
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาบุคลากร 2.1 มีการจัดอบรม สัมมนาครู ในโรงเรียน (ค่าจ้างวิทยากร) 2.2 มีการส่งเสริมการจัดอบรม สัมมนาครู (ค่าเบี้ยเลี้ยง , ค่าที่พัก,ไปราชการ)	ตลอดปี การศึกษา 2568	162,000	นางดวงรัตน์ ป้อมไชยา
	กิจกรรมที่ 3 การพัฒนา ระบบงานสารบรรณ - จัดระบบงานสาร บรรณให้มีระบบมาก ขึ้น	ตลอดปี การศึกษา 2568	20,000	นางสาวมารีชา ดีระดา/ นางสาวนฤมล ดีพูล

	กิจกรรมที่ 4 จ้างนักการ การโรง - นักการการโรง 1 อัตรา เดือนละ 8,500 บาท	ตลอดปี การศึกษา 2568	121,000	นางสาวสุภาพร หนูป้อง
	กิจกรรมที่ 5 จ้างครูอัตราจ้าง - จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท	ตลอดปี การศึกษา	216,000	นางสาวสุภาพร หนูป้อง
3.ตรวจสอบ (Check)	ประเมินโครงการ ประเมิน ความพึงพอใจ รายงานผล	สิ้นปี งบประมาณ		เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงาน บุคคล
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	นำผลการประเมินมา เปรียบเทียบ ปรับปรุง พัฒนา			เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงาน บุคคล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

17 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทย

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางดวงรัตน์ ป้อมไชยา

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ	543,200	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
รวม	543,200	บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมพัฒนาระบบงานบริหารงานบุคคล	-	-	20,000	4,000	24,000	นางดวงรัตน์ ป้อมไชยา
2. พัฒนาบุคลากร	10,000	152,000	-	-	162,000	นางดวงรัตน์ ป้อมไชยา
3. การพัฒนาระบบงานสารบรรณ	-	-	20,000	-	20,000	นางสาวมารีชา ตระดา/ นางสาวนฤมล ดีพูล
4. จ้างนักการภารโรง	-	121,200	-	-	121,200	นางสาวสุภาพร หนูป้อง
5. จ้างครุภัณฑ์	-	216,000	-	-	216,000	นางสาวสุภาพร หนูป้อง
รวม	10,000	489,200	40,000	4,000	543,200	

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลาย ตามมาตรฐานร้อยละ 90	- การสอบถาม - การสังเกต - การประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม แบบประเมิน ความพึงพอใจ
2. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดี ร้อยละ 95		

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เขียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดซึ่งอาจมีมากกว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนด)

- 10.1. ได้รับพัฒนาระบบงานบุคลากร และพัฒนาคุณภาพการทำงานให้มีประสิทธิภาพ
- 10.2. ได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้
ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- 10.3. ได้รับการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่
- 10.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางดวงรัตน์ ป้อมไชยา)

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน..... 543,200.....บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่
เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน
(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเถลิง ศรีนนท์)

กลุ่มงานงบประมาณ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน งานบัญชี และงานพัสดุ
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ /ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพร.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกิตติยา ขาไมล์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาที่จะสามารถจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศได้ การบริหารงบประมาณมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนา ซึ่งการบริหารงบประมาณยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหาร จัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ การบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และบริหารงบประมาณแบบ มุ่งเน้นผลงานให้มีการจัดการผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการ มาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี และงานพัสดุ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินและพัสดุเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่อื่นๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนหนองหิ้งพิทย จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงินและงานพัสดุเพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยงานการเงิน งานบัญชี และงานพัสดุ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบงานการเงิน งานบัญชี และงานพัสดุของโรงเรียน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน

2.2 เพื่อตรวจสอบระบบงานการเงิน งานบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน

2.3 เพื่อให้การปฏิบัติงานการเงิน งานบัญชี และงานพัสดุมีระบบเรียบร้อย โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และเป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.3.1 ระบบงานการเงิน งานบัญชี

และงานพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

3.2.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานการเงิน งานบัญชี

และงานพัสดุของโรงเรียนได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน

ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนหนองหิ้งพิทยามีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่ การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ โครงการฯ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปี ที่ผ่านมา 1.3ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการฯ 1.4 จัดทำโครงการฯนำเสนอต่อฝ่าย บริหาร	พ.ค. 68	-	นางกิตติยา ชาไมล์
2.ดำเนินการ (Do)	2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ 2.2.1 กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน -งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการ	พ.ค. 68	-	

	รับ-จ่าย -งานตรวจสอบงานการเงิน งานบัญชีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2.2.2 กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ -งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง -งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ -งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและ ครุภัณฑ์ของสถานศึกษา	1 พ.ค. 68 - 31 มี.ค. 69 1 พ.ค. 68- 31 มี.ค. 69	10,000 200,000	นางกิตติยา ชาไมล์ และคณะ นางกิตติยา ชาไมล์ และคณะ
	2.2.3 ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ต	1 พ.ค. 68 - 31 มี.ค. 69	124,000	นางกิตติยา ชาไมล์ และคณะ
3.ตรวจสอบ (Check)	3.1 ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตาม การดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	1 พ.ค. 68 - 31 มี.ค. 69	-	นางกิตติยา ชาไมล์ และคณะ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	4.1 สรุปประเมินโครงการฯ 4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ ฝ่ายบริหาร	1 พ.ค. 68 - 31 มี.ค. 69	-	นางกิตติยา ชาไมล์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทย

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางกิตติยา ชาไมล์

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ	334,000	บาท
รวม	334,000	บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน	-	-	10,000	-	10,000	นางกิตติยา ชาไมล์
2.กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ	-	-	200,000	-	200,000	นางกิตติยา ชาไมล์
3.ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ต	-	124,000	-	-	124,000	นางสาวสุภาพร หนูป้อง
รวม	-	124,000	210,000	-	334,000	

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ

ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
9.1เชิงปริมาณ		
9.1.1 ระบบงานการเงิน งานบัญชี และงานพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี	การสอบถาม การสังเกต การนิเทศติดตาม	แบบสอบถามการปฏิบัติงาน แบบสังเกตการปฏิบัติงาน แบบนิเทศติดตามการปฏิบัติงาน
9.1.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงิน งานบัญชี และงานพัสดุของโรงเรียนได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน	การสอบถาม การสังเกต การนิเทศติดตาม	แบบสอบถามการปฏิบัติงาน แบบสังเกตการปฏิบัติงาน แบบนิเทศติดตามการปฏิบัติงาน

บัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิด ประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี 9.2 เชิงคุณภาพ 9.2.1 โรงเรียนหนองหิ้งพิทยามีระบบ งานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้	ประเมินผล	แบบประเมินผล
---	-----------	--------------

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนหนองหิ้งพิทยามีการปฏิบัติงานด้านระบบงานการเงิน งานบัญชี และงานพัสดุ
ที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน
2. การตรวจสอบระบบงานการเงิน
งานบัญชีและพัสดุของโรงเรียนหนองหิ้งพิทยาดำเนินการได้อย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน
3. การปฏิบัติงานการเงิน งานบัญชี
และงานพัสดุของโรงเรียนหนองหิ้งพิทยามีการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบเรียบร้อย โปร่งใส
สามารถตรวจสอบได้และเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางกิตติยา ชาไมล์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน..... 334,000.....บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย
หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

() ควรอนุมัติ

() ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชื่อโครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	ข้อที่ 3.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียนได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม ข้อที่ 3.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานชาติ มาตรฐานสากล ที่มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 3.4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนกลุ่มที่มีความสามารถพิเศษ และกลุ่มด้อยโอกาสให้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียนได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม ข้อที่ 3.3 พัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานชาติ ที่มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 3.4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนกลุ่มที่มีความสามารถพิเศษ และกลุ่มด้อยโอกาสให้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2568
ผู้รับผิดชอบโครงการ:	นางดวงเดือน บุญใส

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติและใช้สื่อสารกันระหว่างคนในชาติ นักเรียนเป็นผลผลิตทางการศึกษาที่มีความสำคัญ โรงเรียนจะต้องจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนักเรียนเหล่านี้จะต้องสามารถใช้ภาษาไทยสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้า เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาและแสวงหาความรู้ในขั้นสูงต่อไป ปัจจัยที่จะส่งผลให้การเรียนการสอนภาษาไทยเกิดประสิทธิภาพ นอกเหนือจากครูผู้สอนและตัวนักเรียนแล้ว – อุปกรณ์ก็เป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนการสอนเช่นเดียวกัน รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาไทย ในวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงความสามารถและตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทย ซึ่งจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยของนักเรียนสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.2 ส่งเสริมการสร้างเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน การพัฒนาความรู้ และการจัดการเรียนการสอน

2.3 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศ ด้านวิชาการ และด้านกายภาพของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

2.4 เพื่อสนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยเกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระภาษาไทย และนักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ผลสัมฤทธิ์ด้านการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น

3.2.2 ครูและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย

3.2.3 ครูผลิต/ใช้สื่อ รวมถึงเอกสารประกอบการสอนที่มีประสิทธิภาพและคุณภาพ

4. สถานที่ดำเนินงาน

- โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2566

6. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มีนาคม 2568		กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย
2.ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรมที่ 1 แข่งขันกิจกรรมรักษ์ ภาษาไทย กิจกรรมที่ 2 วันสุนทรภู่ กิจกรรมที่ 3 วันภาษาไทย แห่งชาติ	มิ.ย.2568 มิ.ย.2568 มิ.ย.2568	5,000 7,500 7,500	กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย
3.ตรวจสอบ (Check)	1. ประชุมบุคลากรกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทยเพื่อประเมินการ ทำงาน 2. ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 3. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2568		กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย

4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. นำผลการนิเทศและติดตาม งานไปแก้ไขเพื่อปรับปรุงการ ปฏิบัติงาน 2. ปฏิบัติงานตามที่ได้แก้ไข ปรับปรุงและทำให้เกิดผลดีมาก ขึ้น	มีนาคม 2568		กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย
--------------------------------------	--	-------------	--	---------------------------------

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

8. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 15,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. แข่งขัน กิจกรรมรักษ์ ภาษาไทย		5,000			5,000	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย
2. วันสุนทรภู่			5,000		5,000	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย
3. วัน ภาษาไทย แห่งชาติ			5,000		5,000	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย
รวม		5,000	10,000		15,000	

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

9. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนหนองหิ๊งพิทยา
- งานอาคารสถานที่ โรงเรียนหนองหิ๊งพิทยา

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80	บันทึกการเข้าร่วม	แบบบันทึกกิจกรรม
2. ใช้แบบประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม	ประเมิน	แบบประเมิน
3. การสอบถามและการสัมภาษณ์	สอบถาม	แบบสอบถาม

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้รับการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 11.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีผลงานหลังการอบรมพัฒนา
- 11.3 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีความรู้และประสบการณ์นำมาพัฒนาการเรียนการสอน
- 11.4 นักเรียนได้พัฒนาทักษะการเขียน การอ่านภาษาไทยได้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
- 11.5 นักเรียนได้แสดงทักษะทางภาษาไทยอย่างเต็มศักยภาพ
- 11.6 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงเดือน บุญใส)

ตำแหน่งครู

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน 15,000..... บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา ข้อที่ 7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่นๆ ข้อที่ 7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	ข้อที่ 3.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียนได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม ข้อที่ 3.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานชาติ มาตรฐานสากล ที่มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 3.4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนกลุ่มที่มีความสามารถพิเศษ และกลุ่มด้อยโอกาสให้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียนได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม ข้อที่ 3.3 พัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานชาติ ที่มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 3.4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนกลุ่มที่มีความสามารถพิเศษ และกลุ่มด้อยโอกาสให้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2568
ผู้รับผิดชอบโครงการ:	นางสุภาพร พลพุดธา

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 มาตรา 22 กล่าวไว้ว่า "การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ" และมาตรา 23 กล่าวไว้ว่า "การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษา ตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสม ของแต่ละระดับการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้ ข้อ 2 ความรู้และทักษะ

ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งความรู้ความเข้าใจและ ประสบการณ์เรื่องการจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างสมดุลยั่งยืน” นั้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร การจัดระบบองค์กร การปรับปรุงรูปแบบ การจัดกระบวนการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการสร้างบรรยากาศทั้งทางด้านวิชาการและด้านกายภาพที่ดีให้แก่กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการดำเนินงาน/กิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อสร้างความตระหนักในการพัฒนาและปรับปรุงงานในความรับผิดชอบของบุคลากร รวมถึงการมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมและการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามโครงการพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ จึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเป็นการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะ เจตคติทางวิทยาศาสตร์แก่ ผู้เรียนและผู้สอน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.2 ส่งเสริมการสร้างเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน การพัฒนาความรู้ และการจัดการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อสร้างความตระหนักต่อการเรียนรู้การเลือกใช้ การปรับใช้ และการอนุรักษ์ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี ให้เกิดความเหมาะสมต่อชีวิตประจำวัน
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศ ด้านวิชาการ และด้านกายภาพของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- 2.5 เพื่อสนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี
- 2.6 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง รู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้ เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.2 ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และนักเรียนโรงเรียน หนองหิ้งพิทยฯทั้งหมด เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 ผลสัมฤทธิ์ด้านการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสูงขึ้น
- 3.2.2 ครูและนักเรียนตระหนักในการใช้ เลือกใช้ ปรับใช้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีความสอดคล้องกับสิ่งแวดล้อมและการดำรงชีวิต
- 3.2.3 ครูและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3.2.4 มองเห็นคุณค่าทั้งการใช้และการอนุรักษ์ ตลอดจนมีความคิดสร้างสรรค์ทางด้าน วิทยาศาสตร์

3.2.5 ผลิต/ใช้สื่อ รวมถึงเอกสารประกอบการสอนที่มีประสิทธิภาพและคุณภาพ

4. สถานที่ดำเนินงาน

- โรงเรียนหนองหิ้งพิทย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2567

6. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ	1. สำนวณสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ 2. กำหนดเป้าหมาย มาตรการและแนวทางการดำเนินงาน 3. ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ 4. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ 5. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	ก.ค. 68 – ส.ค. 68	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. ขั้นดำเนินการ	1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2. ดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการที่ขออนุมัติ 3. จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน 4. จัดซื้อ/จ้าง ซ่อมวัสดุ-ครุภัณฑ์สำนักงาน 5. จัดนิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ 5. สนุกกับวิทยาศาสตร์หน้าเสาธง 6. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ 10. พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ของครูวิทยาศาสตร์ 11. จัดสอนเสริมวิทยาศาสตร์ 12. ค่ายวิทยาศาสตร์ 13. พัฒนานักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

	14. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์		
3. ขึ้นตรวจสอบและประเมินผล	1. ประชุมบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เพื่อประเมินการทำงาน 2. ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 3. สรุปผลการดำเนินงาน	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดปีการศึกษา 2568	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. แก้ไข/ปรับปรุง	1. นำผลการนิเทศและติดตามงานไปแก้ไขเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน 2. ปฏิบัติงานตามที่ได้แก้ไขปรับปรุงและทำให้เกิดผลดีมากขึ้น	ตลอดปีการศึกษา 2568	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

9. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 20,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.นิทรรศการวันวิทยาศาสตร์		15,000			15,000	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2.พัฒนาสื่อการเรียนการสอน (วิทย์+เทคโน)			5,000		5,000	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
รวม		15,000	5,000		20,000	

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

9. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
- งานอาคารสถานที่ โรงเรียนหนองหิ้งพิทย

10. การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้	วิธีประเมินผล	เครื่องมือประเมิน
1. สำนวณสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. ใช้แบบประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม	ประเมิน	แบบประเมิน
3. การสอบถามและการสัมภาษณ์	สอบถาม	แบบสอบถาม

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีความกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน
- 11.2 นักเรียนสามารถนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
- 11.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์
- 11.4 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ด้านการเรียนวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมสูงขึ้น
- 11.5 บุคลากรภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และนักเรียนมีจิตวิทยาศาสตร์ต่อการเรียนรู้ เห็นคุณค่า รู้จักเลือกใช้ ปรับใช้ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความเหมาะสมในชีวิตประจำวัน
- 11.6 การปฏิบัติงานของบุคลากรในความรับผิดชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เขียน/เสนอโครงการ

(นางสุภาพร พลพุดธา)

ตำแหน่งครู ค.ศ.3

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

() โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน.....20,000.....บาท

() โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

() ควรอนุมัติ

() ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเถลิง ศรีนนท์)

ชื่อโครงการ	การพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	นโยบายที่ 2
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานสากลมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1, 4
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนหนองหิ้งพิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมะลิวรรณ ระหูกา
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนรู้ด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล นับว่าเป็นแหล่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ จริง ได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนให้สามารถใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ ในการเรียนรู้ตามศักยภาพ ส่งเสริมการจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์ในการจัดการ เรียนรู้ในห้องปฏิบัติการ จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ การซ่อมบำรุงไฟฟ้า จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีความก้าวหน้า และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน จึงต้องทำการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุง อุปกรณ์เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัลให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ให้มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้แก่นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยา
- 2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ในการแสวงหาความรู้นำไปประยุกต์ใช้เพื่อให้รู้เท่าทันการก้าวหน้าทางวิทยาการสมัยใหม่ และการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 100 ได้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้รับการปรับปรุงและซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ให้ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้รับการปรับปรุงเครื่องโสตทัศนูปกรณ์ ให้ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทย

5. ระยะเวลาในการดำเนินการ

16 พฤษภาคม 2567 ถึง 31 มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ	1) ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงาน โครงการ 2) จัดทำโครงการ 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและ ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ 4) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 5) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 6) ดำเนินการตามแผนการดำเนินการใน โครงการที่วางไว้ - ทดสอบประสิทธิภาพการใช้งาน - ใช้ในการจัดการเรียนการสอน 7) ประเมินผลการดำเนินงาน 8) สรุปและรายงานผล	16 พ.ค. 2567 20 พ.ค. 2567	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา
2. ขั้นดำเนินการ	- เสนอราคาจัดซื้อจัดจ้างกับฝ่ายพัสดุ - พัสดุจัดซื้อจัดจ้าง - ติดตั้งอุปกรณ์/ ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ให้ เพียงพอต่อผู้เรียน - ซ่อมและปรับปรุงระบบไฟฟ้า - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	16 พ.ค. 2568 – 1 มี.ค. 2568	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา
3. ขั้นตรวจสอบ และประเมินผล	สรุปและรายงานผลการดำเนินงานแก่ ผู้เกี่ยวข้องทราบ	7 มี.ค.2568	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.แก้ไข/ ปรับปรุง	1. ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินกิจกรรม	7 มี.ค.2568	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา

7. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 20,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ 1 ซ่อมแซมและบำรุงเครื่องปรับอากาศ				10,000	10,000	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ -ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ -จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ -หมึกปริ้นเตอร์				10,000	10,000	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา
รวม				20,000	20,000	

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

8. ผู้รับผิดชอบ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

9. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนหนองหิ้งพิทยา

10. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้เรียน ร้อยละ 100 ได้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	สังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนในกิจกรรมที่ให้ลงมือปฏิบัติและสอบถามความพึงพอใจในการทำงาน	-แบบบันทึกการทำงานของ ผู้เรียน - แบบสอบถามความพึงพอใจใน การทำงานบริการ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ผลลัพธ์

- โรงเรียนหนองหิ้งพิทยามีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศที่ทันสมัย

11.2 ผลผลิต

- นักเรียนได้รับความรู้และมีทักษะในการเรียนอย่างเต็มที่

11.3 ผลกระทบ (ด้านบวก)

- นักเรียนมีความสุขกับการเรียน เกิดการเรียนรู้มีสื่อและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และได้ปฏิบัติจริง
- บุคลากรทางการศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัยและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมะลิวรรณ ระหฺภูภา)

ครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน..... 20,000.....บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

โครงการ	สัปดาห์คณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	ข้อที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 4 การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้และเครือข่ายความร่วมมือ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
ผู้รับผิดชอบโครงการ:	นางชลากร ณ์ภูฏปัญญาภาส

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เน้นการจัดการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจและความต้องการของผู้เรียนและชุมชน โดยมีมาตรฐานการเรียนรู้เป็นข้อกำหนดคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมและมีสาระการเรียนรู้เป็นตัวกำหนดองค์ความรู้ที่เป็นเนื้อหาสาระ และเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการเรียนรู้ สพฐ. และนโยบายของโรงเรียน จัดกระบวนการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพของผู้เรียน ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงต้องจัดให้มีแหล่งการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ตลอดจนผู้เรียนสืบค้นหาความรู้ด้วยตัวเองเห็นความสำคัญทางด้านวิทยาศาสตร์เพื่อนำไปแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้ อีกทั้งสื่อการเรียนการสอนเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้ที่ผ่านมานักเรียนได้มีส่วนร่วมในการผลิตและจัดทำพัฒนาสื่อการเรียนการสอนเป็นอย่างดี มีการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้โดยสอดแทรกภูมิปัญญาท้องถิ่น สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมอันดีต่อผู้เรียน และเน้นกระบวนการเรียนรู้แบบกลุ่ม และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาพัฒนาบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพราะปัจจุบันแหล่งการศึกษาเรียนรู้นั้นอาจไม่ใช่ในห้องเรียนเพียงอย่างเดียว การจะพัฒนาผู้เรียนได้ตามศักยภาพนั้น จำเป็นต้องมีการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อผู้เรียนและเพียงพอต่อการศึกษาเรียนรู้ทั้งในและนอกเวลาเรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ตามแนวนโยบายการศึกษาให้ผู้เรียนเก่ง ดี มีสุข

2. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะทางคณิตศาสตร์
๒. เพื่อให้ผู้เรียนใช้เวลาว่างเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง
๓. เพื่อให้นักเรียนเกิดความกระตือรือร้นกับบรรยากาศการแข่งขัน และได้พัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ของตนเองเพิ่มเติมจากในห้องเรียน
๔. เพื่อเป็นกิจกรรมในการคัดเลือกนักเรียนที่มีความสามารถทางคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์ ร้อยละ 80

๓.๑.2 นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะทางคณิตศาสตร์เพิ่มมากขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์มากขึ้น

๓.๒.2 ผู้เรียนใช้เวลาว่างเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓.2.๓ ผู้เรียนมีความพร้อมในการแข่งขันทักษะภายนอก

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ 4. กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	พ.ค. 2568	-	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. รับสมัครนักเรียนที่มีความสนใจการ แข่งขันกิจกรรมทางคณิตศาสตร์ 2. จัดเตรียมข้อสอบ อุปกรณ์ การแข่งขัน 3. ดำเนินกิจกรรม	ตลอด ภาคเรียน 2568	5,000	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. รวบรวมและรายงานผลความสำเร็จของ โครงการ	มีนาคม 2569	-	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	แบบรายงานโครงการ 1. รวบรวมเอกสารและภาพ 2. เรียบเรียงรายงานและจัดทำรูปเล่ม	มีนาคม 2569	-	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์

5. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางชลากร วัฒนฐปัญญา มาศ และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

8. งบประมาณ

เงินงบประมาณ	5,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
รวม	5,000	บาท รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์	1,200					ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
2. การแข่งขันคิดเลขเร็ว	1,200					
3. การแข่งขันซูโดกุ	1,200					
4. การต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท)	1,400					
รวม	5,000					

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ - นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์ ร้อยละ 80 - นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะทางคณิตศาสตร์เพิ่มมากขึ้น เชิงคุณภาพ - นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีนิสัยรักการอ่าน รักการศึกษาค้นคว้าหาความรู้แบบยั่งยืน	การสอบถาม การสังเกต การประเมินความพึงพอใจ การนิเทศติดตาม	แบบสอบถาม แบบประเมิน แบบนิเทศติดตาม สถิติการใช้ห้องสมุด บันทึกการอ่านของนักเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีทักษะทางคณิตศาสตร์มากขึ้น
- 9.2 นักเรียนมีใช้เวลาว่างเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของตนเอง
- 9.3 นักเรียนประสบผลสำเร็จในการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางชลกร ญัษฐปัญญามาศ)

ครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นของฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน..... 5,000 บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาทักษะการสอนในศตวรรษที่ 21
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	การจัดการศึกษาสู่ความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ การสร้างจิตสำนึกในความเป็นประชาธิปไตยโดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขและความเป็นพลเมืองโลก
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	ข้อที่ 3.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติมาตรฐานสากลมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ คู่คุณธรรม มีทักษะที่จำเป็นในโลกของศตวรรษที่ 21
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ โรงเรียนหนองหิ๊งพิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ :	นายณัฏฐมณฑน์ ณัฏฐปัญญามาศ
ระยะเวลาดำเนินการ :	ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) เน้นการจัดการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน ฉะนั้นในการจัดการศึกษาให้ประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพได้นั้น ต้องอาศัยปัจจัยต่างๆ หลายอย่างที่น่าสนใจในการพัฒนา หลักสูตรถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการใช้เป็นแนวทาง การจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามเป้าประสงค์ หรือเจตนารมณ์ของหลักสูตร รวมทั้งการนำเอาเครื่องมือและเทคโนโลยีต่างๆ เช่น สื่อหรือนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ และสุดท้ายคือการพัฒนาเทคนิคและวิธีการสอนของครู ซึ่งในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีการกำหนดหลักสำคัญในการจัดการศึกษาไว้ 3 ประการ คือ ต้องเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Learner Center) ต้องท้าทายและต้องมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของสังคม

จากการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง เนื่องจากยังขาดปัจจัยในการพัฒนาหลายอย่าง เช่น การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่ยังไม่สมบูรณ์ การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ การขาดการพัฒนาอบรมเทคนิคการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ให้มีประสิทธิภาพเกิดผลสัมฤทธิ์แก่ผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมจึงจัดทำโครงการพัฒนาทักษะการสอนในศตวรรษที่ 21 เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความสมบูรณ์สอดคล้องหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

2.2 เพื่อพัฒนาสื่อและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2.3 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ครู และบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โรงเรียนหนองหิ้งพิทย จำนวน 3 คน
- นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โรงเรียนหนองหิ้งพิทย จำนวน 280 คน

เชิงคุณภาพ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านปัจจัย กระบวนการ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.ขั้นวางแผน (P)	1.1 ประชุมคณะกรรมการ 1.2 วางแผนการดำเนินงาน ประชุม เสนอโครงการ 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบโครงการดำเนินงาน ตามกิจกรรมในโครงการ 1.4 ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงานในลักษณะ PLC 1.5 ประสานงานกับบุคคลและ หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 1.6 ลงมือปฏิบัติงานตาม แผนการดำเนินงานของ โครงการ 1.7 กำกับ นิเทศ และติดตาม ผลการดำเนินงาน 1.8 สรุปผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	พฤษภาคม พ.ศ.2568	-	นายณัฏฐมณฑน์ ณัฏฐปัญญาศาสตร์ คณะกรรมการ ดำเนินการ

2.ชั้นดำเนินงาน (D)	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม 1.1 การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดทำหรือสร้างสื่อการเรียนการสอนและใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 1.2 การพัฒนาครูด้านเทคนิคและวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2.1 ครูพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2.2 ครูพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้เทคนิคและวิธีการสอนที่หลากหลาย เพื่อใช้จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการ 3.1 การส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวกับสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	ตลอดปีการศึกษา		กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
3.ชั้นติดตามและประเมินผล (C)	3.1 เก็บรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	มีนาคม พ.ศ.2569		คณะกรรมการ

4.ชั้นปรับปรุง/ แก้ไข (A)	4.1 หัวหน้าโครงการประชุม ร่วมกับ คณะกรรมการสรุปผลการดา เนินกิจกรรมตามโครงการ 4.2 รายงานผลการประเมินต่อ ผู้บริหาร	มีนาคม พ.ศ.2569		คณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบโครงการ
------------------------------	---	--------------------	--	-----------------------------------

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตลอดปีการศึกษา 2568

7. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2568 ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
7.1 กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม 7.1.1 การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดทำหรือสร้าง สื่อการเรียนการสอนและใช้ในการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน 7.1.2 การพัฒนาครูด้านเทคนิคและวิธีการจัดการ เรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	3,000		1,000	2,000
7.2 กิจกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 7.2.1 ครูพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่ หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้ กระบวนการวิจัย ภาคเรียนละ 1 เรื่อง : คน : รายวิชา 7.2.2 ครูพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้เทคนิค และวิธีการสอนที่หลากหลาย เพื่อใช้จัดกระบวนการ เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล				

7.3 กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิชาการ	2,000			
7.3.1 การส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวกับสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ภายนอกสถานศึกษา			1,000	1,000
7.3.2 การส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวกับสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ภายในสถานศึกษา				
รวม	5,000		2,000	3,000

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 นายณัฏฐมณทน์ ฉันทะนุญญาต หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

8.2 นางสาวโรจน์กานต์ ทุมวัตร ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

8.3 นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

9. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ครูได้พัฒนาสื่อ เทคนิคและวิธีการสอน - นักเรียนจำนวน 280 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ดีขึ้น - มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	- สังเกตประเมินผลการใช้หลักสูตร - ประเมินผลการสอน - ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - ประเมินผลความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบสังเกต - แบบประเมิน - การสัมภาษณ์

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 หลักสูตรสถานศึกษาได้รับการพัฒนาและปรับปรุงให้มีความสมบูรณ์และสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

10.2 สื่อและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้มีการพัฒนาปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

10.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนมีการพัฒนาสูงขึ้น

10.4 นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนครูในระดับดีขึ้น

10.5 นักเรียนมีจิตสำนึกที่มีความประพฤติดีตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฏฐมณทน์ ฉันทะนุญญาต)

ครู คศ.3

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน..... 5,000.....บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษี)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 3 ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานสากลมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

จากการปฏิรูปการศึกษา ภาษาอังกฤษได้เข้ามามีบทบาทและเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาโดยสถานศึกษาได้จัดการเรียนการสอนในการพัฒนาองค์ความรู้ และสร้างนวัตกรรมเพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ ที่มุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดเนื้อหากิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและถนัดของผู้เรียนซึ่งผู้เรียนจะต้องมีการฝึกทักษะกระบวนการคิด การทำงานเป็นกลุ่ม การบูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ การจัดการต่อการเผชิญสถานการณ์จริงตามบทบาทสมมติ การเรียนการสอนตามสถานการณ์แนวทางนี้จึงยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลางให้ได้ลงมือปฏิบัติจริงและแสวงหาความรู้ควบคู่คุณธรรม

จากหลักการและเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้นนั้น การเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษก็ยังเป็นภาษาที่ต้องการการพัฒนา กิจกรรม กระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษให้สอดคล้องต่อการปฏิรูปการศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (พิจารณาความสอดคล้องกับมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/หลักการและเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านภาษาอังกฤษ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดทำและใช้สื่อนวัตกรรมที่มีความทันสมัยและมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางภาษาและสามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

ร้อยละ 80

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขอ อนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มีนาคม 2568	-	กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
2.ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> 1. จัดกิจกรรมส่งเสริมความ เป็นเลิศวิชาภาษาอังกฤษ - กิจกรรม English corner - กิจกรรมวันคริสต์มาส <u>ขั้นตอนดำเนินการ</u> 1.1 ประชุมแลปรึกษาหารือ 1.2 ดำเนินกิจกรรม 1.3 สรุปผลการทำกิจกรรม	พ.ค. 68- ก.พ.69 ธันวาคม 2568	1,000 9,000	กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
3.ตรวจสอบ (Check)	ประเมินโครงการ ประเมิน ความพึงพอใจ รายงานผล	สิ้นปีการศึกษา	-	กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	นำผลการประเมินมา เปรียบเทียบ ปรับปรุง พัฒนา	ปีการศึกษา 2568		กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

วันเริ่มต้นโครงการ	1 เมษายน	2568
วันสิ้นสุดโครงการ	31 มีนาคม	2569

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทย

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ	10,000 บาท
เงินนอกงบประมาณ	- บาท
รวม	10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.จัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศวิชาภาษาอังกฤษ						
- กิจกรรมวันคริสต์มาส		9,000			9,000	กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
- กิจกรรม English corner		1,000			1,000	
รวม		10,000			10,000	

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
9.1นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษระดับ 2.5 ขึ้นไปร้อยละ 60	- การสอบถาม - การสังเกต - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบประเมินการสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ

9.2 ครูจัดทำและใช้สื่อนวัตกรรมที่ มีความทันสมัย ร้อยละ 80	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ
--	------------	------------

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เขียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดซึ่งอาจมีมากกว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนด)

- 10.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษระดับ 2.5 สูงขึ้น
- 10.2 นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านภาษาอังกฤษจากการแข่งขันในระดับเขต
- 10.3 ครูจัดทำและใช้สื่อนวัตกรรมที่มีความทันสมัยเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพงษ์ ภูนาเงิน)

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน 20,000 บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

โครงการ	ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ ปีการศึกษา 2568
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวดวงพร คุณาคม

1. หลักการและเหตุผล

วิชาศิลปะพื้นฐาน เป็นวิชาที่ว่าด้วยเรื่องของการคิดสร้างสรรค์ จินตนาการ และการแสดงออกทั้งงาน ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบปฏิบัติควบคู่กับทฤษฎี จัดให้มีการเรียนการสอน ทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ การฝึกทักษะ การส่งเสริม ความสามารถด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และแหล่งเรียนรู้ทางศิลปะ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง อนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย โดยมุ่งให้พัฒนานักเรียนให้มีความเป็นเลิศ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีอุปกรณ์ เครื่องดนตรี อุปกรณ์ศิลปะ เพียงพอต่อการใช้งานการสอน การฝึกซ้อมและการแสดงของนักเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะทางดนตรีให้กับนักเรียนและสามารถบรรเลงร่วมวงดนตรีสากลได้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

มีอุปกรณ์ เครื่องดนตรี อุปกรณ์ศิลปะ เพียงพอต่อการใช้งานการสอน การฝึกซ้อมและการแสดงของนักเรียน

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

นักเรียนมีทักษะด้านศิลปะสูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. สสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของกลุ่มสาระ ศิลปะ 2.กำหนดเป้าหมายมาตรการและ แนวทางการดำเนินงาน 3. ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ 4. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	มิ.ย. - ก.ค 2568		กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ
2.ดำเนินการ (Do)	1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2. ดำเนินงานตามกิจกรรมใน โครงการที่ขออนุมัติ 3.จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน 4. จัดซื้อ/จ้าง ซ่อมวัสดุ-ครุภัณฑ์ 5. พัฒนาศักยภาพการจัดการ เรียนการสอนศิลปะ 6. ปรับปรุงห้องเรียนการทาง ศิลปะ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	10,200	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ
		ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568		
3.ตรวจสอบ (Check)	1. ประชุมบุคลากรกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะเพื่อประเมินการ ทำงาน 2. ตรวจสอบผลการดำเนินงาน 3. สรุปผลการดำเนินงาน	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดปีการศึกษา 2568		กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. นำผลการนิเทศและติดตาม งานไปแก้ไขเพื่อปรับปรุงการ ปฏิบัติงาน 2. ปฏิบัติงานตามที่ได้แก้ไข ปรับปรุงและทำให้เกิดผลดีมาก ขึ้น	ตลอดปีการศึกษา 2568		กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ
--------------------------------------	---	------------------------	--	-------------------------------

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตลอดปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ๊งพิทยา

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวดวงพร คุณาคม

8. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 10,200 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 10,200 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. จัดซื้ออุปกรณ์การเรียน การสอนกลุ่มสาระศิลปะ 2. จัดซื้ออุปกรณ์ดนตรี 3. จัดซื้อสื่อวัสดุทัศนศิลป์	-	-	5,000 3,000	-	8,000	กลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ
2. จัดซ่อมแซมอุปกรณ์การ เรียนการสอนกลุ่มสาระ ศิลปะ	-	2,200	-	-	2,200	กลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ
รวม	-	2,200	8,000	-	10,200	

****ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร**

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้	วิธีประเมินผล	เครื่องมือประเมิน
1. นักเรียนสามารถบรรลุร่วม ดนตรีสากลได้ (วงสตริง)	แบบสังเกต/แบบวัดความพึงพอใจ	แบบสังเกต แบบสังเกต
2. มีวงดนตรีนักเรียน บรรเลงในงานต่าง	แบบสังเกต/แบบวัดความพึงพอใจ	แบบสังเกต แบบสังเกต
3. มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	แบบสังเกต/แบบวัดความพึงพอใจ	แบบสังเกต แบบสังเกต
4. นักเรียนมีผลการเรียนในกลุ่มสาระศิลปะสูงขึ้น	สอบวัดผล	ผลการสอบ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 มีอุปกรณ์ เครื่องดนตรี อุปกรณ์ศิลปะ เพียงพอต่อการใช้งานการสอน การฝึกซ้อม และการแสดงของนักเรียน

10.2 นักเรียนมีทักษะด้านศิลปะสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดวงพร คุณาคม)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

() โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน 10,200 บาท

() โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่ เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

() ควรอนุมัติ

() ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเฉลิม ศรีนนท์)

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชื่อโครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การงานอาชีพ : เสริมทักษะด้านอาชีพ
	กลุ่มสาระการงานอาชีพ
ลักษณะโครงการ	☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
	ข้อที่ 3 ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	ข้อที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานสากลมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
	ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนหนองหิ้งพิทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา, นายชนปกร จันทรังษี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม การจัดการเรียนรู้นั้น ต้องจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจึงจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและหลักสูตร โดยจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ให้ทันต่อเทคโนโลยี การฝึกทักษะวิชาชีพของผู้เรียน การพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน การจัดสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถและทักษะในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ และกิจกรรมที่หลากหลายตลอดจนการเพิ่มทักษะกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บุคลากรที่ความเป็นครูมืออาชีพ และมีสื่ออุปกรณ์ที่เพียงพอและทันสมัยเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ความเป็นสากล

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะด้านวิชาชีพให้สูงขึ้นมุ่งสู่ความเป็นสากล
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงและสามารถ

นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เพื่อพัฒนาทักษะและกระบวนการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและเต็มศักยภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ (Output)

3.1.1 ผู้เรียนมีทักษะในการสร้างอาชีพที่เหมาะสมกับความถนัดของแต่ละบุคคล และสามารถนำทักษะไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในด้านการพึ่งพาตนเองวิชาชีพและบริการได้อย่างน้อย ร้อยละ 80

3.1.2 ครูมีความรู้ความสามารถ จัดกระบวนการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีที่มีอยู่ในปัจจุบันเข้ามาช่วยยกระดับผลสัมฤทธิ์ได้ ร้อยละ 90

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

3.2.2 ผู้เรียนมีทักษะการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้ถูกต้องและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้อาชีพและเทคโนโลยีสูงขึ้น

3.2.3 ครูมีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทยาศาสตร์

5. ระยะเวลาในการดำเนินการ

16 พฤษภาคม 2567 ถึง 31 มีนาคม 2568

6. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ	1. เสนอโครงการ/ กิจกรรมเพื่อขออนุมัติโครงการ 2. ประชุม/ วางแผนการดำเนินงาน เพื่อชี้แจงให้คณะครู บุคลากร และนักเรียนในโรงเรียนได้รับทราบ	16 พ.ค. 2568 20 พ.ค. 2568	นางสาวมะลิวรรณ ระบุภา
2. ขั้นดำเนินการ	กิจกรรมที่ 1 อบรมการใช้สื่อเทคโนโลยี กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะการสร้างอาชีพ กิจกรรมที่ 3 จัดหาสื่อการเรียนการสอน	16 พ.ค. 2568 – 1 มี.ค. 2568 16 พ.ค. 2568 – 1 มี.ค. 2568 16 พ.ค. 2566 – 1 มี.ค. 2568	นางสาวมะลิวรรณ ระบุภา
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานแก่ผู้เกี่ยวข้องทราบ	14 มี.ค. 2568	นางสาวมะลิวรรณ ระบุภา

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.แก้ไข/ ปรับปรุง	1. ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินกิจกรรม	15 มี.ค.2568	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา

7. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์		
กิจกรรม1.อบรมการใช้สื่อเทคโนโลยี		-	1,000		1,000	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา
กิจกรรม2 เสริมทักษะอาชีพตามความสนใจ -ค่าตอบแทนวิทยากร (เช่น ช่างเสริมสวย ช่างซ่อมพื้นฐาน ช่างไฟฟ้า ช่างตัดผม จัดดอกไม้ จั๊บน้ำ ช่างเย็บผ้า อาชีพออนไลน์ เป็นต้น) -วัสดุฝึกทักษะอาชีพ	2,000		2,000		2,000	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา
กิจกรรม1.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อการเรียนรู้การทำงานอาชีพ			5,000		5,000	นางสาวมะลิวรรณ ระหุภา
รวม	2,000		8,000		10,000	

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ช่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

8. ผู้รับผิดชอบ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

9. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนหนองหิ้งพิทย

10. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้เรียน ร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียนในกิจกรรม สามารถปฏิบัติงานอาชีพได้อย่างถูกวิธี และนำความรู้ไปประกอบอาชีพในชีวิตประจำวันได้	สังเกตพฤติกรรมการทำงานของผู้เรียนในกิจกรรมที่ให้ลงมือปฏิบัติและสอบถามความพึงพอใจในการทำงาน	-แบบบันทึกการทำงานของผู้เรียน - แบบสอบถามความพึงพอใจในการทำงานบริการ
ครูผู้สอน ร้อยละ 90 ของจำนวนครูปฏิบัติการสอน สามารถนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	สังเกตความสนใจ ความเข้าใจของผู้เรียนที่มีต่อครูผู้สอนที่ใช้สื่อเทคโนโลยีจัดการเรียนการสอน	- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เรียน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีทักษะในการปฏิบัติงานอาชีพได้อย่างถูกต้องและสามารถนำทักษะไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในด้านการพึ่งพาตนเองด้านการให้บริการได้อย่างน้อย ร้อยละ 80
2. ผู้เรียนสามารถนำทักษะการทำงานในโครงการไปประกอบอาชีพได้
3. ครูผู้สอนมีการใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
4. ผู้เรียนมีทักษะการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้ถูกต้องและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยีสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมะลิวรรณ ระหฺงา)

ครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน..... 10,000.....บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเถลิง ศรีนนท์)

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ / ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา ข้อที่ 7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่นๆ ข้อที่ 7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
สนองกลยุทธ์ สพม.บึงกาฬ	ข้อที่ 3.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียนได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม ข้อที่ 3.3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานชาติ มาตรฐานสากล ที่มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 3.4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนกลุ่มที่มีความสามารถพิเศษ และกลุ่มด้อยโอกาสให้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในวัยเรียนได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม ข้อที่ 3.3 พัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานชาติ ที่มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 3.4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนกลุ่มที่มีความสามารถพิเศษ และกลุ่มด้อยโอกาสให้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา โรงเรียนหนองหิ้งพิทยา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายบุญมี คำหงษา ,นายธนวรรณ ดีพูล
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเด็กและเยาวชนเป็นพื้นฐานสำคัญในการที่จะนำไปสู่พัฒนาประเทศ เด็กและเยาวชนจึงต้องมีสติปัญญา มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจอารมณ์ สังคมและมีน้ำใจเป็นนักกีฬา สถานศึกษามีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการที่จะส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสได้เล่นกีฬา ออกกำลังกาย ซึ่งจะส่งผลทำให้ร่างกายมีความสมบูรณ์แข็งแรง มีจิตใจที่ร่าเริงแจ่มใส มีสติปัญญา ดังนั้น การส่งเสริมสุขภาพด้านกีฬาแก่เยาวชนจึงเป็นพื้นฐานการพัฒนามนุษย์และประเทศชาติในอนาคตต่อไป

ดังนั้นทางโรงเรียนได้จัดทำโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพขึ้น เพื่อพัฒนาให้คุณภาพของผู้เรียนดียิ่งขึ้นเพื่อส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิตของผู้เรียน ตลอดจนด้านการกีฬา ทำให้ผู้เรียนมีสุขภาพดี ส่งผลให้การเรียนรู้ของนักเรียน มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทำให้โรงเรียนสามารถก้าวสู่ระดับดีมาก

2. วัตถุประสงค์

1.นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับโอกาส และบริการทางด้านกีฬา สุขภาพร่างกายและจิตใจอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม

2.นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยามีความรู้ด้านสุขภาพร่างกายทักษะทางด้านกีฬาและเจตคติที่ดีต่อการแข่งขันกีฬา

3.นักเรียนของโรงเรียนที่มีความสามารถพิเศษ และด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาทางด้านกีฬา สุขภาพร่างกายและจิตใจอย่างเต็มศักยภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1.นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับโอกาส และบริการทางด้านกีฬา สุขภาพร่างกายและจิตใจอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม ระดับดีขึ้นไปร้อยละ 80

3.1.2.นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยา มีความรู้ด้านสุขภาพร่างกายทักษะทางด้านกีฬาและเจตคติที่ดีต่อการแข่งขันกีฬา ระดับดีขึ้นไปร้อยละ 90

3.1.3.นักเรียนของโรงเรียนที่มีความสามารถพิเศษ และด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาทางด้านกีฬาสุขภาพร่างกายและจิตใจอย่างเต็มศักยภาพ ระดับดีขึ้นไปร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1.นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยา ได้รับโอกาส และบริการทางด้านกีฬา สุขภาพร่างกายและจิตใจอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม

3.2.2.นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยา มีความรู้ด้านสุขภาพร่างกายทักษะทางด้านกีฬาและเจตคติที่ดีต่อการแข่งขันกีฬา

3.2.3.นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยา ที่มีความสามารถพิเศษ และด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาทางด้านกีฬาสุขภาพร่างกายและจิตใจอย่างเต็มศักยภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	30 พ.ค. 68 30 พ.ค. 68 24 มิ.ย. 68		กลุ่มสาระการ เรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

2.ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรมที่1 การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนหนองหิ้งพิทย 1. แบ่งนักเรียนออกเป็น 4 คณะ 2. ทำการจับสลากประกบคู่แข่งขัน 3. ครูที่ปรึกษาคณะสีและนักเรียนร่วมกันวางแผนการฝึกซ้อมและทำการแข่งขันตามโปรแกรม 4. รายงานผลการแข่งขันหลังจากการแข่งขันจบลง กิจกรรมที่2 การแข่งขันกีฬานักเรียนคัดตัวแทนเขตสพวิทยาเขตเซกา ประจำปี 2565 1. คัดเลือกนักกีฬาของโรงเรียนเพื่อเข้าร่วมแข่งขัน 2. ทำการฝึกซ้อมเตรียมนักกีฬาของโรงเรียน 3. ส่งทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันตามโปรแกรมการแข่งขัน 4. รายงานผลการแข่งขันหลังจากการแข่งขันจบลง	พ.ย. 68 พ.ย. 68 ธ.ค. 68	20,000 24,880	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
3.ตรวจสอบ (Check)	- นิเทศกำกับติดตามประเมินผล - รายงานผลการดำเนินกิจกรรม - บันทึกข้อความรายงานผลการแข่งขัน	ตลอดปีการศึกษา	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ขึ้นสรุปและประเมินผลรายงาน - จากผลการแข่งขันที่สรุปรายงานต่อผู้บังคับบัญชา	ตลอดปีการศึกษา	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2568 - มีนาคม 2569

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองหิ้งพิทย

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

8. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 44,880..... บาท

เงินนอกงบประมาณ-..... บาท

รวม 44,880..... บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่1 การแข่งขัน กีฬาภายใน โรงเรียน หนองหิ้ง พิทย	2,000	15,000	3,000	-	20,000	
กิจกรรมที่2 การแข่งขัน กีฬานักเรียน คัดตัวแทน เขตสทวิทยา เขตเซกา ประจำปี 2566	-	18,000	6,880	-	24,880	
รวม	2,000	33,000	9,880		44,880	

**ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร

ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้าง ซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพา
นักเรียนไปทัศนศึกษา

ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ ได้รับโอกาส และบริการทางด้านกีฬา สุขภาพร่างกายและจิตใจอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. รายงานการดำเนินกิจกรรม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบรายงานการดำเนินกิจกรรม
2.นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ มีความรู้ด้านสุขภาพร่างกายทักษะทางด้านกีฬาและเจตคติที่ดีต่อการแข่งขันกีฬา	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. รายงานการดำเนินกิจกรรม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบรายงานการดำเนินกิจกรรม
3.นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ ที่มีความสามารถพิเศษ และด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาทางด้านกีฬาสุขภาพร่างกายและจิตใจอย่างเต็มศักยภาพ	1. สังเกต 2. สอบถาม 3. รายงานการดำเนินกิจกรรม	1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม 3. แบบรายงานการดำเนินกิจกรรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ ได้รับโอกาส และบริการทางด้านกีฬา สุขภาพร่างกายและจิตใจอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม

2.นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ มีความรู้ด้านสุขภาพร่างกายทักษะทางด้านกีฬาและเจตคติที่ดีต่อการแข่งขันกีฬา

3.นักเรียนโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ ที่มีความสามารถพิเศษ และด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาทางด้านกีฬาสุขภาพร่างกายและจิตใจอย่างเต็มศักยภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธนวรรณ ดีพูล)

ความเห็นฝ่ายแผนงาน

- () โครงการมีแผนปฏิบัติการ มีงบประมาณดำเนินการ จำนวน..... 44,880.....บาท
- () โครงการไม่มีแผนปฏิบัติการแต่เป็นโครงการเร่งด่วนตามนโยบาย หรือการสั่งการของหน่วยงานที่เหนือกว่า ควรอนุมัติงบประมาณดำเนินงานตามโครงการที่จำเป็น

ลงชื่อ.....ฝ่ายแผนงาน

(นางสาวกิตติกา ต่างเกษิ)

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

- () ควรอนุมัติ
- () ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเฉลิม ศรีนนท์)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ
ที่ วันที่ 31 มีนาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการในโครงการปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ

จากการประชุมของคณะกรรมการกลั่นกรองงบประมาณโครงการประจำปีงบประมาณ 2568 ได้ข้อสรุปในการจัดสรรงบประมาณให้กับโครงการต่าง ๆ ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2568 มียอดเงินรวมทั้งสิ้น 1,473,280 บาท

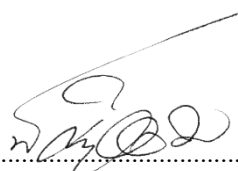
ผลการดำเนินการในโครงการที่ผ่านมาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568 (ระยะเวลา 6 เดือน) ใช้เงินในการดำเนินโครงการไปทั้งสิ้น 909,244.8 บาท ยอดคงเหลือ 564,035.2 บาท ดังรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

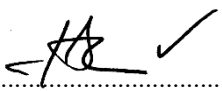
(นางสาวกิตติกา ค่างเกษิ)

เจ้าหน้าที่นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....

(นายพิทักษ์ พลเยี่ยม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ

ลงชื่อ.....

(นายเถลิง ศรีนนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ

ตารางแสดงงบประมาณของกลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนหนองหิ้งพิทย

ปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568)

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มงานบริหารทั่วไป	งปม.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
1.	การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ฝ่าย						
	1.1 คอมพิวเตอร์ใช้ในสำนักงาน	-					
	1.2 เครื่องพิมพ์เอกสาร (เครื่องปริ้นเตอร์)	-					
2.	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสถานศึกษา ปลอดภัยในโรงเรียน						
	2.1 กิจกรรมแผนเผชิญเหตุ	2,000	/		2,000	ครูณัฏฐมณฑน์	
	2.2 กิจกรรมคัดกรองและเยี่ยมบ้านนักเรียน	16,000	/		1,500	ครูณัฏฐมณฑน์	
	2.3 กิจกรรมสร้างเครือข่ายและประชุมผู้ปกครอง เครือข่าย	4,000	/		2,000	ครูณัฏฐมณฑน์	
	2.4 กิจกรรมสร้างเสริมทักษะชีวิตผ่านกระบวนการ จัดการเรียนรู้	-					
	2.5 กิจกรรมการคุ้มครอง						
	2.5.1 กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัยและ โรงเรียนสีขาว	2,000	/		2,000	ครูณัฏฐมณฑน์	
	2.5.2 กิจกรรมห้องเรียนสุจริต (นำดู นำอยู่ นำเรียน)	1,000	/		1,000	ครูณัฏฐมณฑน์	
	2.5.3 กิจกรรมสร้างเสริมวินัยจราจร (เปิดไฟ ไล่หมวกกันน็อก)	1,500	/		1,500	ครูณัฏฐมณฑน์	

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มงานบริหารทั่วไป	งบป.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
	2.5.4 กิจกรรมรักษาราชการ (ดูแลเขตพื้นที่ รับผิดชอบ)	1,000	/		1,000	ครูณัฐมณีนธ์	
	2.5.5 กิจกรรมอาสาจราจร (สถานศึกษา ปลอดภัย)	1,000	/		1,000	ครูณัฐมณีนธ์	
	2.5.6 กิจกรรมคุ้มครองสวัสดิภาพผู้เรียน (ประกันภัย/ชีวิต,แม่วัยใส)	-				ครูณัฐมณีนธ์	
	2.6 กิจกรรมบูรณาการส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาผู้เรียน	5,000	/		2,000	ครูณัฐมณีนธ์	
3.	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและวันสำคัญ						
	3.1 กิจกรรมการเลือกตั้งสถานักเรียน	2,000		/	0	ครูธนวรรณ	
	3.2 กิจกรรมสภานักเรียน	2,000	/		2,000	ครูธนวรรณ	
	3.3 กิจกรรมไหว้ครู	4,000	/		4,000	ครูธนวรรณ	
	3.4 กิจกรรมรับน้อง	2,000	/		2,000	ครูธนวรรณ	
	3.5 กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด	2,000	/		2,000	ครูธนวรรณ	
	3.6 กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนาง เจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี	1,000	/		1,000	ครูธนวรรณ	
	3.7 กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวราง กูร	1,000	/		1,000	ครูธนวรรณ	
	3.8 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	1,000	/		1,000	ครูธนวรรณ	

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มงานบริหารทั่วไป	งปม.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
	3.9 กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติและวันชาติไทย	1,000	/		1,000	ครูฉนวนวรรณ	
	3.10 กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาหรือศาสนาอื่น	1,000		/	0	ครูฉนวนวรรณ	
	3.11 กิจกรรมส่งเสริม อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีในชุมชน เช่น แห่เทียนเข้าพรรษา ลอยกระทง แข่งเรือ เป็นต้น	20,000	/		20,000	ครูฉนวนวรรณ	
4.	ส่งเสริมสุขภาพ						
	4.1 จัดซื้อจัดหายาสามัญประจำบ้านและวัสดุครุภัณฑ์	7,000	/		1,990	ครูโรจน์กานต์	
5.	อาคารสถานที่						
	5.1 ซ่อมแซมปรับปรุงห้องเรียน	4,000	/		4,000	ครูฉนวนวรรณ	
	5.2 ศูนย์คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตโรงเรียนหนองหิ้งพิทยฯ	3,500	/		3,500	ครูฉนวนวรรณ	
	5.3 จัดหาซ่อมบำรุงเครื่องใช้ไฟฟ้า	4,000	/		4,000	ครูฉนวนวรรณ	
	5.4 จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์	4,000	/		4,000	ครูฉนวนวรรณ	
6.	พัฒนาภูมิทัศน์	7,000	/		7,000	ครูฉนวนวรรณ	
7.	งานโสตทัศนศึกษา ปีการศึกษา 2567						
	7.1 ปรับปรุงอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์	8,000	/		8,000	ครูฉนวนวรรณ	
	7.2 ปรับปรุงอุปกรณ์เครื่องเสียง	8,000	/		6,280	ครูฉนวนวรรณ	
	7.3 ซ่อมแซมอุปกรณ์งานโสตทัศนศึกษา	4,000	/		4,000	ครูฉนวนวรรณ	

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มงานบริหารทั่วไป	งปม.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
	รวม	120,000	-	29,230	90,770		

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มงานบริหารวิชาการ	งบม.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
1.	การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567						
	1.1 การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ปีการศึกษา 2567	40,000	/		14,377	ครูโรจน์กานต์	
2.	โครงการเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ ปีการศึกษา 2567						
	2.1 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม	15,000	/		1,500	ครูโรจน์กานต์	
3.	โครงการทัศนศึกษานักเรียน						
	3.1 กิจกรรมทัศนศึกษานักเรียน	41,000	/		16,188	ครูโรจน์กานต์	
4.	ปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้น ม.3 , ม.6 ปี การศึกษา 2567						
	4.1 จ้างเหมาทำป้าย	2,000		/	0	ครูสุภาพร	
	4.2 จ้างเหมาทำพานบายศรี + พราหมณ์	2,000		/	0	ครูสุภาพร	
	4.3 จ้างเหมาตกแต่งเวที	6,000		/	0	ครูสุภาพร	
	4.4 สนับสนุนนักเรียนจัดทำซุ้ม	5,000		/	0	ครูสุภาพร	
5.	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน						
	5.1 รางวัลสำหรับผู้ที่เป็นที่รักการอ่านได้คะแนน สูงสุด 5 ลำดับแรกของห้อง (60 รางวัล)	3,600		/	0	ครูกัญญา	

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มงานบริหารวิชาการ	งปม.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
	5.2 รางวัลสำหรับกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน (แข่งขันเปิดพจนานุกรมไทย ฉบับนักเรียน)	1,200		/	0	ครูกัญญา	
	5.3 รางวัลและวัสดุสำหรับกิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก	7,000	/		1,800	ครูกัญญา	
6.	โครงการพัฒนางานวิชาการและสารสนเทศงาน ทะเบียน						
	6.1 จัดซื้อ ปพ. 1 - 3	4,000	/		4,000	ครูมริดา	
	6.2 จัดทำผังงานต่าง ๆ ในงานวิชาการ	3,200	/		3,200	ครูมริดา	
รวม		130,000	-	88,935	41,065		

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มงานบุคคล	งบม.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
1.	ส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ – พัฒนาบุคลากร						
	1.1 กิจกรรมพัฒนาระบบงานบริหารงานบุคคล	22,200	/		22,200	ครูดวงรัตน์	
	1.2 พัฒนาบุคลากร	150,000		/	0	ครูดวงรัตน์	
	1.3 การพัฒนาระบบงานสารบรรณ	22,200	/		22,200	ครูดวงรัตน์	
	1.4 จ้างนักการภารโรง	114,000	/		34,000	ครูสุภาพร	
	1.5 จ้างครูอัตราจ้าง	216,000	/		47,033	ครูสุภาพร	
	รวม	524,400	-	398,967	125,433		

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ	งบม.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
1.	โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน งานบัญชี และ งานพัสดุ						
	1.1 กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน	10,000	/		10,000	ครูกิตติยา	
	1.2 กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ	332,850	/		124,019	ครูกิตติยา	
	1.3 กิจกรรมค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต	124,000	/		93,442.2	ครูสุภาพร	
รวม		466,850	-	239,388.8	227,461.2		

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	งปม.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
1.	ยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย						
	1.1 แข่งขันกิจกรรมรักษ์ภาษาไทย	5,000	/		5,000	ครูดวงเดือน	
	1.2 วันสุนทรภู่	7,500	/		7,500	ครูดวงเดือน	
	1.3 วันภาษาไทยแห่งชาติ	7,500	/		7,500	ครูดวงเดือน	
	รวม	20,000	-		20,000		

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	งปม.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
1.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
	1.1 กิจกรรมนิทรรศการวันวิทยาศาสตร์	18,000	/		18,000	ครูธนวรรณ	
2.	การพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการ เรียนรู้						
	2.1 การซ่อมแซมและปรับปรุงระบบไฟฟ้าและ อุปกรณ์เครือข่าย	7,150		/	0	ครูธนวรรณ	
	2.2 การซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ซ่อมบำรุง คอมพิวเตอร์ จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์	5,000		/	0	ครูธนวรรณ	
รวม		30,150	-	12,150	18,000		

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	งปม.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
1.	พัฒนาคุณภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ						
	1.1 กิจกรรมวันคริสต์มาส	9,000		/	0	ครูปิยะนาถ	
	1.2 กิจกรรม English corner	1,000		/	0	ครูปิยะนาถ	
	รวม	10,000	-	10,000	0		

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	งปม.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
	ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านศิลปะ ปีการศึกษา 2567						
1.	จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ						
	1.1 จัดซื้ออุปกรณ์ดนตรี	5,000	/		5,000	ครูดวงพร	
	1.2 จัดซื้อสื่อวัสดุทัศนศิลป์	1,000	/		1,000	ครูดวงพร	
2.	จัดซ่อมแซมอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระ ศิลปะ	2,000	/		2,000	ครูดวงพร	
รวม		8,000	-		8,000		

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ	งปม.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
1.	เสริมทักษะอาชีพ “หนึ่งห้องเรียน หนึ่งผลิตภัณฑ์” กลุ่มสาระการงานอาชีพ						
	1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อการเรียนรู้การงาน อาชีพ	5,000		/	0	ครูมะลิวรรณ	
	1.2 ประกวดหนึ่งห้องเรียน หนึ่งผลิตภัณฑ์ (รางวัล นักเรียน)	1,000	/		1,000	ครูมะลิวรรณ	
	1.3 เสริมทักษะอาชีพตามความสนใจ (ค่าตอบแทน วิทยากร)	1,000	/		1,000	ครูมะลิวรรณ	
รวม		7,000	-	5,000	2,000		

ที่	ชื่อโครงการของ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	งบม.ที่อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ		ยอดคงเหลือ	ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว			
1.	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา						
	1.1 การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนหนองหิ้งพิทย	23,000	/		23,000	ครูบุญมี	
	1.2 การแข่งขันกีฬานักเรียนคัดตัวแทนเขตสหวิทยาเขตเซกา ประจำปี 2566	37,000	/		8,306	ครูบุญมี	
รวม		60,000	-	28,694	31,306		

